

Бекітемін:

Мектеп директорының м.а.Г.Е.Жатаева

« » ----- 2022 ЖЫЛ

**«Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің білім басқармасы»
коммуналдық мемлекеттік мекемесінің Шал ақын ауданы
әкімдігінің білім бөлімі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі
«Бірлік негізгі мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің**

2022-2023 оқу жылына арналған оқу тәрбие жоспары

2022-2023 оқу жылына арналған мектептің жұмыс жоспарының мазмұны

1.бөлім 2020-2021 оқу жылына арналған мектептің жұмысын талдау.

2. бөлім«Білім беру бойынша нормативтік құжаттарды жүзеге асыруға бағытталған мектеп қызметін ұйымдастыру».

2.1. 2022-2023 оқу жылына арналған жалпыға бірдей білім беруді қамтамасыз ету бойынша іс-шаралар жоспары

2.2 2022-2023 оқу жылына арналған Қазақстан Республикасының Тілдер туралы Заңын іске асыру жоспары

2.3. 2022-2023 оқу жылына арналған«Сандық Қазақстан» бағдарламасын іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспары

2.4.ОТП қауіпсіздігін қамтамасыз ету жоспары

2.5. Инклюзивті білім беруді іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспары.

3. бөлім Педагогикалық құраммен жұмыс, олардың біліктілігін арттыру, аттестация

3.1. 2022-2023 оқу жылына педагогикалық құрамның жұмыс ЖОСПАРЫ

3.2 2022-2023 оқу жылына педагогикалық қызметкерлердің курстық дайындық БОЛАШАҚ ЖОСПАРЫ

3.3 2021-2022 оқу жылына педагогикалық қызметкерлердің аттестация БОЛАШАҚ ЖОСПАРЫ

4. бөлім «Мемлекеттік білім беру стандарттарын орындауға, білім сапасын арттыруға бағытталған оқу процесін ұйымдастыру»

4.1. Мемлекеттік білім беру стандарттарын орындауға, білім беру үдерісін жақсартуға бағытталған оқу процесін ұйымдастырудың ЖОСПАРЫ.

4.2. Педагогикалық ұжымның міндеттері

4.3. 2022-2023 оқу жылының апталықтар өткізу ЖОСПАРЫ

4.4. 2022-2023 оқу жылына арналған әдістемелік жұмыс ЖОСПАРЫ

4.5. 2022-2023 оқу жылына арналған мектеп әдістемелік кеңесінің ЖОСПАРЫ

4.6. ЖММ жұмыс жоспары

4.7. 2022-2023 оқу жылына кітапхана жұмысының жоспары

5.бөлім «Білім беру процесін психологиялық қолдауды ұйымдастыру»

6. бөлім «Мектептің тәрбие жұмысын ұйымдастыру»

6.1. 2022-2023 оқу жылына мектептің оқушылармен және ата-аналармен тәрбие жұмысын ұйымдастыру жоспары

6.2. Ата-аналар жиналысын өткізу жоспары

6.3. Сынып сағаттарының тақырыбы мен өткізу жоспары

6.4. Сынып жетекшілерінің ӘБ отырысы жоспары

6.5 Әлеуметтік педагогтың жұмыс жоспары

6.6. Діни экстремизмнің алдын алу жоспары

7. бөлім «МІБ мектепті басқару және ұйымдастыру»

7.1 2022-2023 оқу жылына арналған мектептің циклограммасы

7.2. 2022-2023 оқу жылына арналған педагогикалық кеңестің жұмыс жоспары

7.3. 2022-2023 оқу жылына арналған басшы жанындағы отырыс жоспары

7.4. 2022-2023 оқу жылына арналған мектептің қамқоршылар кеңесі отырысының жоспары

7.5. 2022-2023 оқу жылының аяқталуы бойынша іс-шаралар

7.6. МІБ жоспары

1.бөлім 2021-2022 оқу жылына арналған мектептің жұмысын талдау.

Толық атауы: «Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің білім басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің «Шал ақын ауданы әкімдігінің білім бөлімі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі «Бірлік негізгі мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

Заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы куәлік тіркеу нөмірі № KZ84LAA00021193 01.02.2021 жыл Жер пайдаланушының актісі: 2008 жылғы 21 қараша № 0660198, жер учаскесінің кадастрлық нөмірі 15-228-007-016 Мектептің заңды мекенжайы: 151307, Солтүстік Қазақстан облысы, Шал ақын ауданы, Приишим ауылдық округі, Бірлік ауылы, Учительская көшесі 28 үй, телефон – 8-715-34-5-20-18,

Электрондық пошта мекенжайы: jako1390@mail.ru. Ішкі тәртіп ережелері әзірленді және бекітілді (көшірмесі қоса беріледі – **PDF №5**).

Жобалық қуаттылығы: 60 орын.

Мектеп Бірлік ауылы, Учительская 28 үй бойынша орналасқан. Оқу-тәрбие үдерісі жалпы ауданы 434,8 ш.м. ғимаратта ұйымдастырылған, бастауыш сынып оқушылары үшін 2 кабинет, орта буын оқушылары үшін 3 пән кабинеті жабдықталған.

Мектепте 1 спорт залы - 52,0 ш. м; кітапхана -10,0 ш. м;. асхана -34,6 ш. м. құрайды.

Қазіргі уақытта мектептің техникалық жағдайы қанағаттанарлық.

Мектептің негізгі мақсаты – Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыру мақсатында білім беру қызметін жүзеге асыру, жеке тұлғаның жалпы мәдениетін қалыптастыру, жеке тұлғаны қоғамдағы өмірге бейімдеу, мамандықты саналы таңдау және игеру үшін негіз құру.

Мектептің әдістемелік тақырыбы: Оқу тәрбие үрдісіне жаңаша мазмұн беру арқылы бүгінгі күн талабына сай тәрбиелі де білімді жеке тұлғаны тәрбиелеу.

Мақсаты: Білім берудің тиімді технологияларын оқу үрдісіне енгізу және мұғалімдердің кәсіби өсуін қамтамасыз ету арқылы бәсекеге қабілетті, шығармашыл тұлғаны қалыптасытру.

Міндеттері:

- Мектеп оқушыларының функционалдық сауаттылығын дамыту;
- Баланың шығармашылық және интеллектуалдық потенциалының дамуына ықпал жасай отыра, жеке тұлғаны қалыптастыру;
- Білім беру сапасын көтеру;
- Оқушылардың ғылыми жоба сайыстарына, пәндік олимпиадаларға, түрлі танымдық байқауларға қатысуы арқылы дарынды тұлғаны дамыту;
- Білім беру мазмұнын жетілдіру мақсатында материалдық-техникалық базаны жақсарту;

Қазіргі білім беру жүйесінің негізгі мақсаттарының бірі-білімді, бәсекеге қабілетті, функционалдық сауатты, алған білімін шынайы өмірде өзін-өзі жүзеге асыруға қолдана білетін тұлғаны тәрбиелеу. Бұл мақсаттарға жету үшін мұғалімнің ізденісі, жаңа тәжірибе, жаңа технологиялар қолдану қажеттілігі туындайды. Білім беру жүйесіне жаңа инновациялық технологияларды енгізу арқылы оқыту үрдісін жетілдіру, оқушының танымдық қабілетін дамыту, саналы деңгейге көтеру — бүгінгі күнгі күрделі мәселе. Білімді жеке тұлғаға бағыттау арқылы өзін-өзі таныған, ақыл-ойын жан-жақты дамытқан өзіндік "Мендік" пікірі қалыптасқан оқушы тәрбиелеу мұғалімдер алдына тың міндеттер жүктейді. Мектептің оқу-тәрбие жоспары да осы мақсаттарды іске асыруға бағытталған.

Мекеменің жұмыс уақыты

2021-2022 оқу жылында мектепте 5 күндік оқу аптасы болды. Мектепте сабақ екі ауысымда жүргізілді. Оқу процесін ұйымдастыру оқу жоспарымен және сабақ кестесімен реттеледі.

Қорытынды: Оқу жоспары санитарлық-эпидемиологиялық талаптарға сай, апталық оқу жүктемесімен сәйкес жасалып, бекітілді. Сабақ кестесі апталық оқу жүктемесіне негізделе отырып, Санпиннің қиындығы бойынша бағалау кестесіне сәйкес жасалды.

Оқу жылында мектепте 8 сынып, 4 сынып-жиынтығы болды.

Жыл басында – 19 оқушы, оқу жылы аяғында – 17 оқушы, яғни оқу жылында келген оқушы болған жоқ, қоныс аударуына байланысты 2 оқушы кетті. Бастауыш сыныпта-10 оқушы, орта буында 7 оқушы білім алды.

Бірінші сыныпқа келген – 2 оқушы, мектепалды даярлық сыныбына 4 оқушы білім алды.



Қорытынды: Жалпы білім пәндері бойынша оқу бағдарламалары орындалды, барлық оқушылар жалпы білім пәндерінен тоқсандық жиынтық бағалау нәтижелері бойынша бағаланды. Жыл қорытындысы бойынша білім сапасы - 78%, үлгерім -94%, үздіктер саны -2 оқушы, екпінділер саны – 9, үлгермеуші саны- 1 оқушы.

Мектеп өз қызметін Қазақстан Республикасының Конституциясына, Қазақстан Республикасының "Білім туралы", "Педагог мәртебесі туралы" Заңдарына сәйкес жүзеге асырады және оқу процесін мынадай нормативтік құжаттар негізінде жүзеге асырады:

- "Білім берудің барлық деңгейлерінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы" (бұдан әрі – МЖМБС) (ҚР БҒМ 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы,
- "Жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін пәндер, таңдау курстары мен факультативтер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы" (ҚР БҒМ 2013 жылғы 3 сәуірдегі № 115 Бұйрығы (2020 жылғы 27 қарашадағы №496 өзгерістер мен толықтыруларымен);
- "Оқулықтардың, оқу-әдістемелік кешендердің, оқу құралдарының және басқа да қосымша әдебиеттердің, оның ішінде электрондық жеткізгіштердегі тізбесін бекіту туралы" (ҚР БҒМ 2021 жылғы 10 маусымдағы № 286 бұйрығы);
- "ҚР БҒМ кейбір бұйрықтарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы" (ҚР БҒМ 2019 жылғы 26 шілдедегі №334 бұйрығы);
- "Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы" (ҚР БҒМ 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығы;
- "Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына нормативтік қаржыландыру қағидаларын бекіту туралы" (ҚР БҒМ 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 Бұйрығы (өзг. 21.09.2018 № 477);
- "Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнайы білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормаларын бекіту туралы" (ҚР БҒМ 2016 жылғы 22 қаңтардағы № 70 бұйрығы (өзг. 29.12.2017 № 662 толықтыруларымен);
- "Мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғаларды аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы", білім беру бағдарламалары, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі және білім беру мен ғылым саласындағы өзге де азаматтық қызметшілердің білім беру бағдарламалары" (ҚР БҒМ 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83 бұйрығы);
- "Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары педагогтарының жүргізуі үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысанын бекіту туралы" (ҚР БҒМ 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығы);
- "Коронавирустық инфекцияның таралуына байланысты шектеу шаралары кезеңінде білім беру ұйымдарында оқу процесін жүзеге асыру бойынша Әдістемелік ұсынымдарды бекіту туралы" (ҚР БҒМ 2020 жылғы 13 тамыздағы № 345 бұйрығы);
- "Қашықтықтан білім беру технологиялары бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы" ҚР БҒМ 2015 жылғы 20 наурыздағы № 137 бұйрығына өзгеріс енгізу туралы (ҚР БҒМ 2020 жылғы 28 тамыздағы № 374 бұйрығы);

- "Өзгерістер енгізу туралы бұйрығына, ҚР БҒМ 2008 жылғы 16 мамырдағы № 272 "педагогикалық кеңестің қызметін ұйымдастырудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы" (ҚР БҒМ 02.04.2020 жылғы №125 бұйрығы);
- "Педагог лауазымдарының тізбесін бекіту туралы" (ҚР БҒМ 15.04.2020 жылғы №145 бұйрығы);
- "Педагогтің жұмыс уақыты мен демалыс уақыты режимінің ерекшеліктерін айқындау қағидаларын бекіту туралы"(ҚР БҒМ 21.04.2020 жылғы № 153 бұйрығы);
- "Педагогикалық қайта даярлау қағидаларын бекіту туралы" (ҚР БҒМ 17.03.2020 жылғы №110 бұйрығы);
- "Тәлімгерлікті ұйымдастыру қағидаларын және тәлімгерлікті жүзеге асыратын педагогтерге қойылатын талаптарды бекіту туралы"(ҚР БҒМ 24.04.2020 жылғы № 160 бұйрығы);
- "Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалар лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы" ҚР БҒМ 2009 жылғы 13 шілдедегі № 338 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы " (ҚР БҒМ 30.04.2020 жылғы №169 бұйрығы);
- "Педагогикалық этиканың кейбір мәселелері туралы" (ҚР БҒМ 11.05.2020 жылғы №190 Бұйрығы);
- "Педагогтердің біліктілік санаттарын беру (растау) қағидаларын бекіту туралы" (ҚР БҒМ 11.05.2020 жылғы №192 бұйрығы);
- ҚР ДСМ 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ-76 бұйрығымен бекітілген "Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидалары (ҚР ӘМ-де 6.08-де №23890 болып тіркелді). 2021 Ж.) және мекеме Жарғысына сәйкес жүзеге асырылады.

Мектептің іс қағаздарын жүргізу Нормативтік-құқықтық актілерге сәйкес жүзеге асырылады. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 16.09.2021 жылғы № 472 бұйрығына сәйкес «Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің білім басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің Шал ақын ауданы әкімдігінің білім бөлімі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі «Бірлік негізгі мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

26.12.2022 ж. № 01-13 бекіткен істер номенклатурасымен келесі құжаттар жүргізілуде:

- негізгі қызмет бойынша бұйрықтар кітабы;
- педагогтердің жеке құрамы бойынша бұйрықтар кітабы;
- оқушылардың жеке құрамы бойынша бұйрықтар кітабы;
- білім алушылардың үлгерім табельдерін есепке алу кітабы;
- мақтау қағаздарын және мақтау грамоталарын беруді есепке алу кітабы;
- жеке еңбек шарты;
- жеке еңбек шарттарын тіркеу журналы;
- еңбек кітапшалары;
- еңбек кітапшаларын қабылдау мен беруді тіркеу журналы;

- сабақ кестесі;
- жұмыс жоспарлары;
- педагогикалық кеңес, әдістемелік кеңес, директор жанындағы кеңес отырыстарының хаттамалары;
- аттестат бланкілерін есепке алу және беру кітабы:

Оқушылар контингенті бойынша бұйрықтар кітабы нөмірленген және тігілген. Жыл бойына оқушылардың қозғалысын ескере отырып, оқушылардың сандық құрамы сынып журналдарындағы оқушылардың тізімімен сәйкес келеді. Әрбір кеткен балаға ата-анасының өтініші және басқа мектепке келгені туралы растау талоны бар.

Оқушыларды қабылдау, ауыстыру және қайта қабылдау бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына қабылдаудың үлгілік қағидаларының талаптарына сәйкес жүзеге асырылады.

Оқушылардың жеке істері қағаздары бар және толық.

Медициналық кабинет бар.

1985 жылы СҚО «Петропавл медициналық колледжін "акушер" мамандығы бойынша бітірген. Еңбек өтілі- 37 жыл.

Мектеп медициналық қызметті "Шал ақын ауданық білім бөлімі" коммуналдық мемлекеттік мекемесінің бақылауымен 2013 жылғы 26 қарашада берген сериясы № 01123DT мемлекеттік лицензияға сәйкес жүргізеді (лицензияның көшірмесі қоса беріледі – [PDF №6](#)).

Барлық педагогтердің, медицина қызметкерлерінің жұмысқа рұқсаты бар санитарлық кітапшалары бар. Әр оқушыға медициналық карта және "баланың денсаулық паспорты" бар.

Мектеп оқушылары толығымен ЖШС «Асыл -Логистик» демеушілерінің қолдауымен тегін ыстық тамақпен қамтылған.

Мектептің әдістемелік жұмысы

Мектептің әдістемелік жұмысы 2021-2022 оқу жылына қойылған міндеттерге сәйкес жүзеге асырылды:

1. МЖМБС (бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру), «Білім туралы» Заңы, нұсқаулық-әдістемелік хат) енгізу жұмыстары;
2. Білім сапасын бағалау жүйесін жетілдіру;
3. Білім беру жүйесінің педагогикалық әлеуетін дамыту;
4. Мұғалімдерге әдістемелік көмек және қолдау көрсету;
5. Педагогикалық кадрларды аттестаттаудан өткізу;
6. Дарынды балалармен жұмыс;
7. Тұлғаға бағытталған, дамытушы, денсаулық сақтау жүйесін технологиялар мектебінің педагогикалық жүйесі арқылы әзірлеу және енгізу.

1. Оқу іс-әрекетін жоспарлау және ұйымдастыру Оқу жылына арналған мектепшілік жоспарын белгілеп, мектеп жасындағы балаларды оқумен толық қамтамасыз етуде, оқушылардың бос уақыттарын есепке алып, пәндік және басқа да үйірме, секцияларға тартуда, сабақта және сабақтан тыс уақытта оқу-тәрбие жұмыстарын үздіксіз жүргізіп, оқушыларды мектептен және сыныптан тыс тәрбие жұмыстарының барлық түрлерімен қамтуда нысаналы жұмыстар атқарылды.

Төмендегідей нормативтік-ақпараттық құжаттар негізінде жұмыс жүргізілді. Ағымдағы оқу жылында педагогикалық ұжымның жоғарыда аталған мектеп тақырыбы бойынша жұмыс істеу барысында төмендегідей міндеттер шешілді:

1. Пәндер бойынша білім негізін салатын, білім стандарттарын игеру деңгейін қамтамасыз ететін оқу жоспары құрылып, бекітілді.
2. Педагогикалық шығармашылықты дамыту және түрлі бастамаларды іске асыру мақсатында мектебімізде әдістемелік жүйе қалыптасты.
3. Жаңа білім беру технологияларын игеру арқылы педагогикалық шеберлікті көтеру әдістері жетілдірілді.
4. Педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыру бойынша пәндік әдістемелік бірлестік жұмысы белсенді жүргізілді, сабақтың дәстүрлі емес түрлерін дайындау, өзін-өзі талдау, өзін-өзі бақылау технологиялары жетілдірілді.
5. Білім беру үрдісінің мониторинг және диагностика жүйесі, кәсіби құзырлық және педагогтерді әдістемелік дайындау деңгейі жалғасын тапты.
6. Сабақтарда тест қолданып, қосымша сабақтар ұйымдастырылды.
7. Жекелей оқытуды қолдану жолдарымен оқытудың сапасы жетілдірілді.
8. Пәндік және кәсіби білім бойынша жеке тақырыптар мен бағдарлама бөлімдері оқытылып, тақырыптық жоспарлар талқыланды.
9. Пән және әдістеме апталықтары, жалпы білім беру пәндері бойынша байқаулар мен олимпиадалар өткізілді.
10. Ашық сабақтарды ұйымдастыру және оларға қатысу жолға қойылды.

11. Кәсіптік бағдар бойынша жұмыстар жүргізілуде.

Мақсаты әрбір ел үшін маңызды болып табылатын рухани, мәдени және адамгершілік құндылықтарының негізінде жастарды өз елінің мәдениетін құрметтеуге тәрбиелеу; екіншіден жастарды жылдам өзгеріп жатқан әлемде өзіне сенімді және табысты болуға мүмкіндік беретін дағдылары мен түсініктерін дамытуға, өмірлік жағдайларда өз білімдерін қолдануға ықпал тигізетін сыни тұрғыдан ойлауға үйретуді қамтиды. Осындай құжаттар негізінде жүргізілген жұмыстар өз нәтижесін де берді.

Өткізілген жұмыс оқушылардың сапалы дайындықтарының нәтижесін алуға, олардың шығармашылық және танымдық қабілеттерін дамытуға мүмкіндік береді.

Оқу жылының басында мұғалімдердің есептері жүргізіліп, мектеп курсы бойынша білім деңгейін анықтау мақсатында оқушылардың жеке істері сарапталып, сабақ кестесі, сыныптан тыс және үйірме сабақтарының кестесі жасалды.

Бұл бағыттағы жұмыстардың тиімді түрлерінің бірі мұғалімдермен әдістемелік тәжірибе алмасулар болып табылады.

Тәжірибе алмасу жұмыстарында келесі мәселелер қарастырылды: үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс; мектеп құжаттамасымен жұмыс; «Күнделік» журналымен жұмыс мониторингін талдау; ата-ана аудиториясымен ынтымақтастық; курстық және кәсіптік қайта даярлаудан өту арқылы мұғалімдердің кәсіби деңгейін арттыру, білім сапасы, нұсқаулық-әдістемелік ұсыныстар берілді; педагогикалық тәжірибе алмасу.

Мектеп мұғалімдерінің ашық сабақтарына, сыныптан тыс іс-шараларына бару кезінде оқу жоспарлары мен бағдарламаларының мазмұнына сәйкес сабақтардың барлық түрлерін өткізудің қанағаттанарлық әдістемелік деңгейін қамтамасыз ету байқалды. Ашық сабақтардың мақсаты:

- тәжірибе алмасу;
- сабаққа қатысатын жас оқытушылар мен әріптестердің біліктілігін арттыру;
- мұғалімнің өзінің кәсіби дамуына ұмтылуы;
- Сабақта белсенді әдістер мен тәсілдерді қолдану.

Ашық сабақтар кестесі

№	Пәндер	Сынып	Тақырыбы	Мұғалім
	Сауат ашу	1	«Ққ дыбысы мен әрпі»	Хамитова Ж.З.
1	Математика	2	Жүздіктерді қосу және азайту	Касымова К.Б
2	Қазақ тілі	4	Түбір мен қосымшаның жазылуы	Жатаева Г.Е.
3	Орыс тілі	5	Мы разные, но мы вместе	Сейдахметова А.С.
4	Алгебра	7	Қысқаша көбейту формулалары	Кабдулкалыков Ж.М.
8	Қазақстан тарихы	6	Қазақстан аумағындағы ұлыстардың құрылуы	Мусин С.Ж.
9	Қазақ тілі	8	Мамандық таңдау маңызды іс	Ақпарова Б.В.
10	Математика	5	Ондық бөлшекті натурал сан,а көбейту	Кабдулкалыков Ж.М.
13	Ағылшын тілі	5	«Home and garden 1»	Айтпаева С.К.
14	Биология	8	«Тірек қимыл жүйесі»	Баязиев Ж.К.
15	Дене шынықтыру	6	Қауіпсіздік ережесі. Ойын кезінде допты иелену	Абилев Қ.Ж. Шукенов Н.К.

Жаңартылған білім беру мазмұны жағдайында оқушыға бағытталған сабақты ұйымдастыру және өткізу талаптарын орындауға, өзіндік талдау мен сабақтарды талдауға ерекше көңіл бөлінді. Оқушылардың жауаптары олардың оқытылатын материалдың мазмұнын түсінгендігін, алған білімдерін тапсырмаларды орындау кезінде жаңа жағдайда қолдана білуін дәлелдейді. Сабақ барысында алға қойылған мақсаттар орындалды.

Пәндер апталығы

№	Пәндер апталығының атауы	Тақырбы	Жауапты
1	Тілдер онкүндігі	«Тіл білу, тарихты тану, қоғамға араласу-жасампаз елдің жастарының жалауы»	Ақпарова Б.В.
2	Дене шынықтыру пәні апталығы	«Ұлттық ойындар сайысы»	Шукенов Н.К.
3	Тарих және география пәндері апталығы	«Тарих әлеміне саяхат»	Мусин С.Ж..
4	Химия және биология пәндерінің апталығы	«Жаратылыстану пәндерінің әлемінде»	Баязиев Ж.К..

5	Өзін-өзі тану пәні апталығы	«Өзің-өзі тану; Махаббат пен Шығармашылық педагогикасы»	Ақпарова Б.В.
6	Бастауыш сыныптар	« XXI- ғасыр-сауатты ұрпақ ғасыры! »	Касымова К.Б.
7	Математика , физика, информатика пәндерінің апталығы	«Сандар әлеміне саяхат»	Кабдулкалыков Ж.М.

Факультативтік курстар мен үйірмелер кестесі

Р/с	Факультатив атауы	Сыныбы	Күні	Уақыты	Мұғалімнің аты-жөні, әкесінің аты
1	Қызықты математика	1-4-сынып	Дүйсенбі	10 ⁰⁰	Тажахметова А.А.
2	Экология	5-8сынып	Сәрсенбі	11 ⁰⁰	Бейсенбаев С.Е.
3	Сындарлы ойлау және эмоционалды интеллект	5-8-сынып	Жұма	10 ⁰⁰	Мусин С.Ж.

Қорытындылар:

1. Жалпы оқу-тәрбие жұмысын ұйымдастыру бекітілген жоспар бойынша жүргізілді.
2. Сабақтардың тұрақты кестесі санитарлық-эпидемиологиялық қажетті талаптарды сақтай отырып, құрастырылды.
3. Әдістемелік кеңестердің отырыстарында оқу-тәрбие процесінің сапалық көрсеткіштеріне байланысты қажетті және маңызды мәселелер қаралды.
4. Мұғалімдер қайта даярлау курсы белгіленген мерзімде өтті.

Ұсыныстар:

1. Директордың оқу ісінің орынбасары мұғалімдердің диагностикалық карталарын, мұғалімдер сауалнамасын талдау барысында мұғалімдерге дер кезінде әдістемелік көмек көрсетіп отыру;
- Мұғалімдер сабақ беруде оқушылардың өзін-өзі ұстау мәдениеті мәселелеріне көбірек көңіл бөлуі, оларды оқу пәндерін саналы

**Әлеуметтік педагогтың 2021-2022 оқу жылына
талдамалық есебі**

Жыл бойы қыркүйек айында 2021-2022 оқу жылына құрылған әлеуметтік ұстаздың жоспары бойынша жұмыстар жүргізілді. Әр сыныптың және мектептің әлеуметтік паспорты дайындалды. Сондай-ақ оқушылардың тұрмыс жағдайларын зерттеу актілері толтырылды.

Мектеп бойынша оқу жылы басында 19 оқушы болды. І тоқсаннан кейін 2 оқушы басқа мектепке ауысуына байланысты 17 оқушы қалды.

Көпбалалы отбасы-3

Ата-анасынан бөлек тұратын балалар- 3

Дарынды балалар саны -5

Инвалид бала -1

ЕБҚ (ООП) -1

Толық емес отбасы -1.

Мектеп бойынша есепте тұрған оқушы жоқ.

Р/с	Іс-шара атауы	Жұмыс түрі	Уақыты	Жауапты
1.	Кәмелетке толмағандар арасында құқықбұзушылықтың алдын алу	Сауалнама алып, сараптама жасау	13.09	Әлеуметтік ұстаз. Сынып жетекшілері
2.	«Құқықбұзушылық қайдан шығады?»	Баяндама	14.09	Психолог
3.	Суицидтің алдын алу. Кәмелетке толмағандардың үйден кетуі	Түсіндірме жұмыстарын жүргізу	15.09	Психолог Әлеуметтік ұстаз
4	«Құқықбұзушылық және заңдық жауапкершілік»	Сынып сағаты	16.09	Сынып жетекшілері
5	Кәмелетке толмағандар арасында құқықбұзушылықтың алдын алу, қоқан-лоқы көрсету, әлімжеттік жасау	Дөңгелек үстел, тренинг, семинар, лекция	17.09	Әлеуметтік ұстаз. Психолог. Сынып жетекшілері

Мектебімізде қыркүйектің 13 жұлдызынан бастап «Жасөспірім» жедел профилактикалық іс – шаралар акциясы өз жұмысын бастады. Алдымен жұмыс жоспары құрылды.

Акцияның мақсаты: Жасөспірімдер арасында құқықбұзушылықтың алдын алу және бопсалауды болдырмау, нашақорлық және жаман әдеттерден аулақ болуға баулу.

Осыған орай қыркүйектің 13 күні 4-8-сынып оқушыларынан құқықбұзушылықтың алдын алу және бопсалауды болдырмау, нашақорлық және жаман әдеттерден аулақ болуын қадағалап анықтау үшін сауалнама жүргізілді. Бірлік негізгі мектебінде 4-8- сынып аралығында 11 оқушы, яғни 100 % қатысты. Сауалнаманың нәтижесі көрсеткендей мектепте бопсалау және құқықбұзушылық әрекеттері анықталған жоқ.



14-қыркүйек күні 5-8 -сынып оқушыларына «Құқықбұзушылық қайдан шығады?» тақырыбында баяндама оқылды. Баяндаманың басты мақсаты: бүгінгі күнгі қоғамның алдында тұрған басты міндеттердің бірі - балалар мен жасөспірімдер арасындағы құқық бұзушылықтың алдын-алу, кәмелетке толмағандар арасындағы қылмыстың өсуіне жол бермеу.

15-ші қыркүйек психолог Жатаева Г.Е. оқушылармен «Суицидтің алдын алу. Кәмелетке толмағандардың үйден кетуі» бойынша түсіндірме жұмыстарын жүргізді.

Мектебіміздің әлеуметтік-психологиялық қызметі түнгі рейдтерге шығып, бос және заңды тұлғалардың қарауынсыз жүрген балаларды анықтаған жоқ.

16-қыркүйек "Құқық бұзушылық және заңдық жауапкершілік" тақырыбында 5-6-сынып оқушыларымен сынып сағаты өтті.

Сабақтың мақсаты: оқушыларға қылмыс ұғымын және түрлерін, қылмыс жасаған жағдайда азаматтарға берілетін жазалар туралы, құқықтың барлық салаларын құрметтей отырып, заң алдында барлық азаматтардың теңдігі, ешкімнің ар – намысына тимеуге және балағаттауға, бөтеннің мүлкіне қол сұқпауға, сонымен бірге оқушыларға құқық бұзушылықтың алдын алуға, құқық бұзғаны үшін кінәлі азаматтардың заң бойынша жауапқа тартылатындығы туралы түсіндіру.

Күтілетін нәтиже: Құқық бұзушылықтың алдын ала біле алатын азамат қалыптасады.



Сынып сағаты алған қойған мақсатына жетті, оқушылар құқық бұзушылықтың не екенін? Оған деген заңдық жауапкершіліктің бар екенін түсініп, білді.

17-ші қыркүйек күні Кәмелетке толмағандар арасында құқықбұзушылықтың алдын алу, қоқан-лоқы көрсету, әлімжеттік жасау, жас ұрпақты қылмыстық әрекетке жол бермейтін қағидаларға тәрбиелеу мақсатында дәріс оқылды.



17- қыркүйек күні «Балалардың электр жарақаттары және олардың алдын алу» бойынша барлық сыныптарда сынып сағаттары өткізілді.

Сынып сағатының мақсаты: Оқушыларға электр тоғын, электр құрылғыларын дұрыс пайдалануды үйрету.

Бастауыш сынып оқушыларына «электр қуаты», «электр тоғы», электр тоғы арқылы жұмыс істейтін заттарды дұрыс қолдану туралы түсінік беріліп, электр қуатын пайдалануда сақтық ережелерінің негізі қалыптастырылды. Сондай-ақ найзағайдың пайда болу себептері түсіндірілді. Қауіп төнген кезде өздерін қалай қорғай білу керектігі жайлы ескертулер айтылды. Оқушылар осы тақырып аясында сурет салды.



5-8-сынып оқушыларына электр жарақаттарының себептері туралы айтылды. Үйдегі розеткаларға үшкір сымдарды тығуға, кез келген үзіліп қалған тоқтың сымына жоламауға, істен шыққан техникаларды өздігінен істемеуге, электр тоқ көздеріне жоламау керектігі ескертілді. Осыған байланысты видеоролик көрсетілді.



Оқушыларға электр тоғымен жарақаттанудың алдын алу үшін төмендегі ережелерді білу керек екендігі ескертілді:

- * электр сымдары өтетін үй-жайлардың шатырына, электр сымдары тартылған бағаналарға шықпау;
- * электр бағаналары тартылған бағаналардың астына отыруға, дем алуға, аялдауға;
- *көшеде жанып тұрған электр шамдарын қиратуға және тіректердегі ажыратқыштарды сындыруға ;
- * электр сымдарына бір нәрсе іліп қоюға, лақтыруға болмайды.

«Бірлік негізгі мектебі» КММ-де 9-20 қазан аралығында «ҚАТЫГЕЗДІКСІЗ ЖӘНЕ ЗОРЛЫҚ-ЗОМБЫЛЫҚСЫЗ БАЛАЛЫҚ ШАҚ» АҚПАРАТТЫҚ НАУҚАН бойынша жүргізілген жұмыстар есебі

«Бірлік негізгі мектебі» КММ -де 9-20 қазан аралығында «ҚАТЫГЕЗДІКСІЗ ЖӘНЕ ЗОРЛЫҚ-ЗОМБЫЛЫҚСЫЗ БАЛАЛЫҚ ШАҚ» АҚПАРАТТЫҚ НАУҚАН жұмысын бастады.

Науқанның мақсаты : Балаларға қатыгездікпен және немқұрайлылықпен қарау проблемасына қоғамның назарын аудару және қоғамда балаға зорлық-зомбылық қолайсыз болып, жасына, даму деңгейіне, әлеуметтік мәртебесіне қарамастан әр адамның өмірі мен әл-ауқаты жоғары болатын сенімдерді қалыптастыру.

Алдымен ауданнан келген жоспарға сүйене отырып мектептің жұмыс жоспары құрылды. Одан әрі жоспарға сай іс-шаралар өткізіліп отырды.

Қарашаның 11 күні «Қатыгездік және зорлық-зомбылықсыз балалық шақ» әлеуметтік желісі арқылы оқушылардың ата-аналарына ақпарат, суреттер жіберілді.

12 қараша күні қолжетімділікті қамтамасыз ету және зорлық-зомбылық жағдайында көмек көрсетудің тиімділігін арттыру және баланы қорғау бойынша отбасыларға рейд жүргізілді. Мақсаты: Оқушыларға зорлық-зомбылық туралы мағлұмат беру, өздері жүрген орталарында мейірімді болуға, бұзақылық істерге бармауға, бойларындағы адами қасиеттерін сақтауға, әдепті де тәртіпті болуға тәрбиелеу.

13 қараша күні жауапты ата-ананы насихаттау ата-аналар үшін жалпыға бірдей құқықтық оқытуды ұйымдастыру барысында барлық санитарлық нормаларды сақтай отырып ата-аналар жиналысы өткізілді. Мақсаты: Бала тәрбиесінде ата-ананың алатын орнының ерекше екенін түсіндіру, баламен дұрыс тіл табысып, қысым түсірмей, зорлық-зомбылықсыз қарым-қарым қатынас орнатуға бағыт беру.

15 қараша «Қатыгездікпен зорлық-зомбылықсыз балалық шақ» тақырыбында бастауыш сынып оқушылары арасында суреттер көрмесі өткізілді. Мақсаты: Оқушыларға зорлық-зомбылық туралы мағлұмат беру.

17 қараша зорлық-зомбылық және қатыгездік мәселелерін талқылау барысында сайыс сабақ өткізілді. Мақсаты: Балаларға зорлық-зомбылық туралы мағлұмат беру, адамның жаны мен тәніне үлкен зардап әкелетін соққы екенін түсіндіру және зорлыққа қарсы біздің елімізде заң бар екенін айту.

18 қараша күні информатика пәнінің мұғалімі Кабдулқалыков Ж.М. «Қауіпсіз интернет нысандары және оқушылар үшін қауіпсіз интернет әдістері» тақырыбында пікірталас өткізді. Мақсаты: Оқушыларға интернетті дұрыс пайдалану жолдары, зияны және пайдасы туралы түсінік беру, интернет желісіндегі әртүрлі блоктармен таныстыру.

19 қараша күні 5-6- сынып оқушыларымен арасында «Біз зорлық-зомбылыққа қарсымыз» тақырыбында сынып сағаты өтті.

Мақсаты: Оқушыларға зорлық-зомбылық туралы мағлұмат беру, адамның ең жаман қасиеті екенін қасиеті екенін айту. Адамның иең басты құндылығы оның бостандығы, олай болса оқушыларға адамзаттық құқықтарымен бас бостандықтарын тқорғау туралы үйрету

25 қараша мен 10 желтоқсан аралығында «Зорлық-зомбылыққа қарсы 16 күн» халықаралық акциясына орай жоспар жасалып, сол жоспарға сай төмендегідей іс-шаралар өткізілді.

Жоспарға сай қарашаның 25-ші жұлдызы күні мектеп психологы Г.Е. Жатаева ««Зорлық-зомбылықсыз балалық шақ» тақырыбында мектеп оқушыларымен тренинг өткізді.

Тренинг мақсаты: Қауіпсіз білім беру ортасын қалыптастыру, мектептегі күш көрсетудің алдын алу.



4-6- сынып оқушыларымен «Хабарласыңыз! Көмектесеміз!» айдарымен ашық әңгіме жүргізілді.

Мақсаты: Оқушыларға зорлық-зомбылық туралы мағлұмат беру, адамның жаны мен тәніне үлкен зардап әкелетін соққы екенін түсіндіру және зорлыққа қарсы біздің елімізде заң бар екенін айту.



«Қоғамдағы, отбасындағы және мектептегі зорлық-зомбылық және бейбітшілік қағидаттары» тақырыбында ата-ана, оқушы және мұғалімдер арасында пікірталас өткізілді.

«Біз салауатты келешек үшін» атты оқушылар арасында флешмоб ұйымдастырылды.

Мақсаты : Салауатты өмір салтын сақтау , оқушылардың өнер мен денсаулық туралы түсінігін нығайту. Денсаулықтың негізі қимыл,спорт,дұрыс тамақтану, таза ауада жүру екенін балаларға ұғындыру.



9-ы күні «Зорлық-зомбылыққа қарсымыз» атты сурет көрмесі өтті.

Мақсаты:Оқушыларға зорлық-зомбылық туралы мағлұмат беру, адамның ең жаман қасиеті екенін айтып,түсіндіру.



04.12.2021-08.12.2021 аралығында “Вейп - денсаулыққа өте қауіпті” атты апталық өткізілді.

Мақсаты: Оқушыларды Вейпті (электронды темекі) пайдалану кезінде денсаулыққа кері әсерін тигізетіні туралы ақпарат беру;

-Өнімнің зияны туралы нақты сенім қалыптастыру.

Апталық барысында төмендегідей іс-шаралар өткізілді:

«Электрондық темекінің адам денсаулығына зиянды тұстары» туралы түсіндірме жұмыстары жүргізілді



Электронды темекінің адам денсаулығына зиянды тұстары

Электронды темекі легенбі? – ішіне сұйық ертіпай құйылып, ауыстырылатын жартылай бар және никотин жеткізетін электрондық жүйеге (ЕЖЭЖ) жататын құрал болмай табылмай. Оның бұны адам денсаулығына зиянды химиялық заттар бар. Олар: формальдегид, ацетальдегид, көміртек қоспалары, ауыр металдар (кадмий, мыс, хром, никель және т.б.).

Электронды темекі не үшін қауіпті?

1. Электронды шашымын құрамындағы никотин тез сіңіп, 8 секундтың ішінде миға тарайды;
2. Никотин қантамаларының тарылуына ықпал ететіндіктен, барлық ағзаларды қанмен қамтамасыз ету нашарлап, бірінші кезекте жүрек-қан тамыр ауруларының (инсульт, инфаркт) дамуына әкеліп соғады;
3. Жүсті ойындар ағзасындағы никотин түсік тасту мен ерте босану қауіпін арттырып, ұрыққа ауа жетіспеуіне әкеп соғады;
4. Никотин жасушаларының өлгенін уақырды және келесі ұрпақтарда бұл өзгерістер көбейте береді;
5. Электронды темекінің құрамындағы химиялық заттар қауіпті ісік ауруына шалдықтырады мүмкін;
6. Электронды темекінің түтінде ұзын заттар болғандықтан, адамдарға әсіресе балаларға қауіпті;
7. Электронды темекінің шектендігі психологиялық тәуелділіктің даму қауіпін басқа темекі өнімдерін тұтынығандан бірауы.

«Вейп – денсаулыққа өте қауіпті» тақырыбында лекция оқылып, бейнероликтер көрсетілді.

Мақсаты: Оқушылардың зиянды заттарды қолдануға деген теріс көзқарастарын қалыптастыра отырып, темекінің ағзаға тигізетін әсері және одан туындайтын ауру түрлерін білуге тәрбиелеу.



«Ұлт болашағы-ұрпақ болашағы» тақырыбында сынып сағаты өткізілді.



Желтоқсанның 9-ы күні 2 – 8-сынып оқушыларымен дене шынықтыру пәні мұғалімі Н.К.Шукенов «Шылым шегу-кешегі күн! Бүгінгі күн денсаулық!» спорттық ойындарын ұйымдастырды.

Мақсаты: Балаларға салауатты өмір салтын қалыптастыру. Адам денсаулығының қымбаттылығын, өмір сүру қажеттілігін, бағалы байлық екенін түсіндіру.

«Бірлік негізгі мектебі» КММ-де құқықбұзушылықтың алдын алу профилактикалық іс-шаралары бойынша қазан айында жүргізілген жұмыстар есебі

Кәмелетке толмағандардың құқығын қорғау және жеке тұлғаның жыныстық қол сұғылмаушылығының алдын-алу бойынша төмендегідей жұмыстар атқарылды:

1. Құқықбұзушылықтың алдын алу мақсатында апта сайын жоспарға сай әлеуметтік ұстаз бен сынып жетекшілері оқушылармен түрлі әңгімелер өткізді. Кәмелетке жасы толмағандар арасында тәртіп бұзушылықтың, қылмыстың алдын алу, анықтау және болдырмау бағытында мектебімізде жергілікті жердің полиция қызметкері Байсеитов Р.Ғ. «Кәмелетке жасы толмағандар арасында қылмыстың алдын алу» және «Жеке тұлғаның жыныстық қол сұғылмаушылығының алдын-алу» тақырыбында түсіндіру жұмыстарын жүргізді.

2. «Суицидтің алдын алу. Кәмелетке толмағандардың үйден кетуі» бойынша түсіндірме жұмыстарын жүргізілді. Суицидтің алдын алу үшін ата-аналар чаттарына түрлі ақпараттық буклеттер таратылды.

3. Кәмелетке жасы толмағандардың уақытын бос өткізбеу үшін мектепте қазақша күрес, тоғызқұмалақ секциялары ұйымдастырылған.

4. Кәмелетке толмағандар арасындағы қылмыстың өсуіне жол бермеу, қоқан-лоқы көрсету, әлімжеттік жасау, қорқытып ақша алушылық, жас ұрпақты қылмыстық әрекетке жол бермейтін қағидаларға тәрбиелеу мақсатында дәріс оқылды.

https://www.instagram.com/p/CVeulcBteE-/?utm_medium=copy_link

«Бірлік негізгі мектебі» КММ-де құқықбұзушылықтың алдын алу профилактикалық іс-шаралары бойынша қараша айында жүргізілген жұмыстар есебі

Кәмелетке толмағандардың құқығын қорғау және жеке тұлғаның жыныстық қол сұғылмаушылығының алдын-алу бойынша төмендегідей жұмыстар атқарылды:

1. Құқықбұзушылықтың алдын алу мақсатында апта сайын жоспарға сай әлеуметтік ұстаз бен сынып жетекшілері оқушылармен түрлі әңгімелер өткізді. Кәмелетке жасы толмағандар арасында тәртіп бұзушылықтың, қылмыстың алдын алу, анықтау және болдырмау бағытында әлеуметтік ұстаз бастауыш сынып оқушыларымен «Құқықбұзушылықтың алдын алу» бойынша түсіндірме жұмыстарын жүргізді. Мақсаты: Бүгінгі күні қоғамның алдында тұрған басты

міндеттердің бірі- балалар мен жасөспірімдер арасындағы құқықбұзушылықтың алдын-алу, кәмелетке толмағандар арасындағы қылмыстың өсуіне жол бермеу. Сондай- ақ бастауыш сынып оқушыларымен «Құқықбұзушылық және заңды жауапкершілік» тақырыбында сынып сағаты өткізілді. Мақсаты: Оқушыларға қылмыс ұғымын және түрлерін, қылмыс жасаған жағдайда азаматтарға берілетін жазалар туралы, құқықтың барлық салаларын құрметтей отырып, заң алдында барлық азаматтардың теңдігі, ешкімнің ар-намысына тимеуге және балағаттауға, бөтеннің мүлкіне қол сұқпауға, сонымен бірге оқушыларға құқық бұзушылықтың алдын алуға, құқық бұзғаны үшін кінәлі азаматтардың заң бойынша жауапқа таратылатындығы туралы түсіндіру.

<https://www.facebook.com/107705038038106/posts/281123107362964/>

2. «Өз—өзіне қол жұмсауың алдын алу. Кәмелетке толмағандардың үйден кетуі» бойынша түсіндірме жұмыстарын жүргізілді. «Өз —өзіне қол жұмсаудың алдын алу барысында орта буын оқушыларынан «Филлипстің мектептегі мазасыздықты анықтауға» арналған тесті алынды. Мақсаты: Кіші және орта жастағы балаларда болатын мазасыздықтың түрін және деңгейін анықтау.

<https://www.facebook.com/107705038038106/posts/281115497363725/>

3.Кәмелетке жасы толмағандардың уақытын бос өткізбеу үшін мектепте қазақша күрес, бокс секциялары ұйымдастырылған.

<https://www.facebook.com/107705038038106/posts/281123664029575/>

4. Кәмелетке толмағандар арасындағы қылмыстың өсуіне жол бермеу, қоқан-лоқы көрсету, әлімжетік жасау, қорқытып ақша алушылық, жас ұрпақты қылмыстық әрекетке жол бермейтін қағидаларға тәрбиелеу мақсатында «Құқықбұзушылықтың алдын алу-басты міндет» тақырыбында бейнебаян көрсетілді. Мақсаты: Оқушылардың ойлау, тыңдау, сөйлеу мәдениетін дамыту, сөздік қорларын молайту. Конституцияны, құқықтық нормативтік актілерді орындай, құрметтей білуге үйрету. Адамгершілікке, елжандылыққа, құқықтық сауаттылыққа тәрбиелеу.

<https://www.facebook.com/107705038038106/posts/281112290697379/>

7-8-сынып оқушыларымен «Құқықбұзушылықтың алдын алу» тақырыбында сынып сағаты өткізілді. Мақсаты: Оқушылардың білімдерін тексере отырып, жауапкершілікті арттыру, алдына мақсат қоя білуге баулу

<https://www.facebook.com/107705038038106/posts/281112674030674/>

Өткізілген іс-шаралар әлеуметтік желіде жарияланды.

«Бірлік негізгі мектебі» КММ-де құқықбұзушылықтың алдын алу және жыныстық қолсұғылмаушылықты ескерту бойынша желтоқсан айында жүргізілген жұмыстар есебі

1.1. Кәмелетке толмағандар арасында құқықбұзушылықтың алдын алу мақсатында «Балалық шақ әлемі - Конвенциямен» тақырыбында сауалнама алынып, сараптама жасалды.

https://www.instagram.com/birlik_negizgi_mektebi/p/CX3PqoFtjz-/?utm_medium=copy_link

Құқық бұзушылықтың алдын алу тақырыбында дөңгелек үстел өтті

https://www.instagram.com/p/CX3SmU8NOC1/?utm_medium=copy_link

1.3 Учаскелік полиция қызметкері Р.С.Байсеитов «Суицидтің алдын алу. Кәмелетке толмағандардың үйден кетуі» тақырыбында түсіндірме жұмыстарын жүргізді.

https://www.instagram.com/birlik_negizgi_mektebi/p/CX3THBFNkYJ/?utm_medium=copy_link

1.4. Кәмелетке толмағандарды жазғы, қысқы уақыттарда тегін спорт секцияларына тарту үшін мектебімізде Қазақша күрес және Бокс секциялары жұмыс жасайды . Мектебімізден 6-сынып оқушысы Жұмашкен Жанарыс Тәуелсіздіктің 30 жылдығына орай ұйымдастырылған бокстан облыстық жарысқа қатысып, 3 орын иеленді.

https://www.instagram.com/birlik_negizgi_mektebi/p/CXjj0UGNMxB/?utm_medium=copy_link

2.4. Мектеп бойынша құқық қорғау орындарында есепте тұрған кәмелетке жасы толмаған бала жоқ.

4.1. Кәмелетке толмағандар арасында құқықбұзушылықтың алдын алу, қоқан-лоқы көрсету, әлімжетікті болдырмауды түсіндіру мақсатында «Зорлық-зомбылықсыз балалық шақ» тақырыбында баяндама оқылды.

https://www.instagram.com/birlik_negizgi_mektebi/p/CX3QVFuNIYt/?utm_medium=copy_link

Жыныстық қолсұғылмаушылықты ескерту мақсатында 5-8-сынып оқушыларымен әңгіме жүргізіліп, сауалнама алынды.

https://www.instagram.com/p/CX3RqjztL6R/?utm_medium=copy_link

«Бірлік негізгі мектебі» КММ-де құқықбұзушылықтың алдын алу және жыныстық қолсұғылмаушылықты ескерту бойынша қаңтар айында жүргізілген жұмыстар есебі

1.1.Кәмелетке толмағандар арасында құқықбұзушылықтың алдын алу мақсатында оқушылармен **«Менің құқығым»** атты пікір сайыс сабағы өткізілді.

Мақсаты: Оқушылардың құқықтық білімін жетілдіру, құқықтық білім әр адамның ісі екенін ұғындыру;

- Ой-өрісін дамыту, белгілі бір пікір айтуға, тұжырым жасауға үйрету;

-Оқушылардың бойына құқықтық, патриоттық, адамгершілік тәрбиені сіңіру.



1.2. Бастауыш сынып оқушыларымен «Құқық бұзушылық және жауапкершілік» тақырыбында сынып сағаты өткізілді. Мақсаты: Құқықтық тәрбиенің өмірлік қажеттілігін оқушыларға түсіндіру.



1.3. «Құқық бұзушылықтың себептері, мазмұны және түрлері» тақырыбында дәріс оқылды. Мақсаты: Құқықтық нормативтік актілерді орындай, құрметтей білуге үйрету, адамгершілікке, ұлжандылыққа, құқықтық сауаттылыққа тәрбиелеу.



1.4. «Құқық бұзушылықтың алдын алу-басты міндет» тақырыбында сынып сағаты өткізілді. Мақсаты: Құқық бұзушылықтың алдын алу шараларын түсіндіру, өз ойын жеткізуге үйрету. Құқық бұзушылықты болдырмау жолдарын үйренеді.



«Бірлік негізгі мектебі» КММ-де құқықбұзушылықтың алдын алу және жыныстық қолсұғылмаушылықты ескерту бойынша ақпан айында жүргізілген жұмыстар есебі

1.1. Кәмелетке толмағандар арасында құқықбұзушылықтың алдын алу мақсатында бастауыш сынып оқушылармен «**Әлімжеттікке жол жоқ**» атты сынып сағаты өткізілді.

Мақсаты: Оқушыларға Қазақстанда салауатты өмір салтына қол жеткізуде, денсаулықты сақтау мен нығайтудағы басты міндеттің бірі- бала құқығын қорғау, зорлық-зомбылыққа қарсы күрес жүргізу екендігін түсіндіру.

https://www.instagram.com/p/CaUUD-Vtjsj/?utm_medium=copy_link

1.2. 5-6-сынып оқушыларымен «Құқықбұзушылық» тақырыбында сынып сағаты өткізілді.

Мақсаты: Оқушылардың құқықтық білімдерін тереңдету, заң алдындағы жауапкершілікті арттыру, ұйымшылдық пен тәртіптіліктің тиімді жолдарын таба білуге баулу. Оқушылардың өз құқықтарын қорғай білуге үйрету, адамгершілікке, елжандылыққа, құқықтық сауаттылыққа тәрбиелеу.

https://www.instagram.com/p/CaRp6Z9tfpo/?utm_medium=copy_link

1.3. Ерте жүктіліктің алдын алу мақсатында 7-8-сынып оқушыларымен «Мектептегі жыныстық тәрбие» атты сынып сағаты өтті.

Мақсаты: Жасөспірімдердің салауатты өмір салтына, отбасының амандығы мен бақытына деген құнды қарым-қатынасын қалыптастыруға ықпал ету.

https://www.instagram.com/p/CaUWwj9N-5X/?utm_medium=copy_link

«Бірлік негізгі мектебі» КММ-де құқықбұзушылықтың алдын алу және жыныстық қолсұғылмаушылықты ескерту бойынша наурыз айында жүргізілген жұмыстар есебі

1.1.Кәмелетке толмағандар арасында құқықбұзушылықтың алдын алу мақсатында оқушыларға "Құқық" тақырыбында баяндама оқылды.

Мақсаты: Оқушылардың құқықтық сауаттылығын арттыру.

Ата заңымызға деген сүйіспеншілік сезімін қалыптастырып, шыншыл да әділетті және парасатты тұлғаны қалыптастыру.

https://www.instagram.com/p/CbgqZY-q5W5/?utm_medium=copy_link

"Құқықбұзушылық" тақырыбында бастауыш сынып оқушыларымен сынып сағаты өтті.

Мақсаты:Оқушылардың құқықтық сана-сезімін қалыптастыру және дамыту. Ұйымшылдықпен тәртіптіліктің тиімді жолдарын үйрету, жауапкершілікті арттыру.Сондай-ақ ойлау,тыңдау,өз ойлаырн еркін жеткізе алу мәдениетін дамыту,шығармашылық қабілеттерін шыңдау.

https://www.instagram.com/p/Cbgb7C-KFwy/?utm_medium=copy_link

1.2.Жыныстық қолсұғылмаушылықты ескерту мақсатында 5-8-сынып оқушыларымен "Бүгінгі қыз - ертеңгі ана" тақырыбында сынып сағаты өткізілді.

Мақсаты: қыз балаларды тәрбиелеуде үлкен мән, үлкен жауапкершілік бар екенін ұғындыра отырып, тән сұлулығының тамыры- тазалықта, тәртіпте екенін білу.

https://www.instagram.com/p/CbgbpSQqzoz/?utm_medium=copy_link

1.3.Мектеп бойынша құқық қорғау орындарында есепте тұрған кәмелетке жасы толмаған бала жоқ.

«Бірлік негізгі мектебі» КММ-де құқықбұзушылықтың алдын алу және жыныстық қолсұғылмаушылықты ескерту бойынша сәуір айында жүргізілген жұмыстар есебі

1.1.Кәмелетке толмағандар арасында құқықбұзушылықтың алдын алу мақсатында бастауыш сынып оқушыларымен «Құқық бұзушылық және заңдық жауапкершілік» тақырыбында сынып сағаты өтті.

Мақсаты: Оқушыларға қылмыс ұғымын және түрлерін, қылмыс жасаған жағдайда азаматтарға берілетін жазалар туралы, құқықтың барлық салаларын құрметтей отырып, заң алдында барлық азаматтардың теңдігі, ешкімнің арнамысына тимеуге және балағаттауға, бөтеннің мүлкіне қол сұқпауға, сонымен бірге оқушыларға құқық бұзушылықтың алдын алуға, құқық бұзғаны үшін кінәлі азаматтардың заң бойынша жауапқа тартылатындығы туралы түсіндіру.

<https://www.instagram.com/p/Cc163q1NBNz/?igshid=YmMyMTA2M2Y>

5-6-сынып оқушылармен «Құқық бұзушылық және жауапкершілік» тақырыбында сынып сағаты өтті.
Мақсаты: Құқықтық тәрбиенің өмірлік қажеттілігін оқушыларға түсіндіру.

https://www.instagram.com/p/Cc2bII9N_Z1/?igshid=YmMyMTA2M2Y

7-8-сынып оқушыларымен «Құқық дегеніміз не?» тақырыбында сауалнама алынды.

Мақсаты: Бүгінгі күнгі қоғамның алдында тұрған басты міндеттердің бірі - балалар мен жасөспірімдер арасындағы құқық бұзушылықтың алдын -алу , кәмелетке толмағандар арасындағы қылмыстық өсуіне жол бермеу.

<https://www.instagram.com/p/Cc1596ttQ3I/?igshid=YmMyMTA2M2Y>

1.3.Мектеп бойынша құқық қорғау орындарында есепте тұрған кәмелетке жасы толмаған бала жоқ.

2021-2022 тәрбие жағынан өткізілген іс шаралар есебі

1- қыркүйек - Білім күні.



Мектебімізде 1-сынып оқушыларына арналған "Кел, балалар, оқылық" тақырыбында іс-шара өткізілді. 2-8 сынып аралығында "Тәуелсіздік жетістіктері" тақырыбында сынып сағаты өткізілді.

06.09.2021

Тілдерді қорғау күніне орай мектебімізде "Үш тұғырлы тіл" тақырыбында апталықтың ашылу салтанаты өткізілді.



09.09.2021

5 қыркүйек – Қазақстан халқы тілдері күні мерекесіне орай мектеп кітапханасында "Тіл - тірегіміз, соғып тұрған жүрегіміз" атты тақырыбында көрме ұйымдастырылды.



Мақсаты: Тілдік мәдениет пен жалпы адамзаттың рухани құндылықтар қағидаларына негізделген қоғамдық келісім мен ұлтаралық татулықты және өзара түсінікті нығайту.

13-18.09.21ж. "Бірлік негізгі мектебі" КММ-нде жол-көліктік жарақаттанудың алдын алу іс- шарасы өткізілді. Оқушылар арасында «Жол жүру ережесі» сюжеттік рөлдік ойынын жүргізіліп, жолдағы қауіп – қатерден қорғану шаралары көрсетілді.



Мақсаты. Балаларды жолда жүру ережесімен таныстыру, еске сақтауға үйрету, жол қауіпсіздігін, өз өмірлерін сақтай білуге тәрбиелеу. Жол белгілерін айыра білу дағдыдарын қалыптастыру, жол ережесін білудің маңызды екенін түсіндіру.

01-09.10.21

Ұстаздар күніне орай сынып сағаты өткізіледі.



01-07.11.2021

Күзгі каникул кезінде оқушылардың күндізгі бос уақытын ұйымдастыру барысында «Күз бояулары» тақырыбында сурет, сәнді қолданбалы қолөнер көрмесі өтізілді.



Тәуелсіздік күніне орай оқушыларға «Жаңғыру жолы» деректі фильмі көрсетілді.

Мақсаты: Рухани жаңғыруды сипаттау және патриоттық сананы ынталандыратын ұлттық құндылықтарды жаңғыру.



Мектебімізде «Жас Ұлан», «Жас Қыран» бірыңғай жасөспірімдер қатарына қабылдау рәсімі өткізілді.



«Жас Ұлан», «Жас Қыран» - өскелең ұрпақты жоғары рухани-адамгершілік құндылықтар, гуманистік, толеранттылық пен демократиялық ұстанымдарға негізделген қазақстандық патриотизм рухында қалыптастыратын ұғым. 2021 жылдың 29 желтоқсанында 1-8 сыныптар арасында жаңа жылдық мереке өткізілді. Оқушылар жаңа жылдық нөмерлерін көрсетті.



16.02.2022

«Жолда жүру ережесі» тақырыбында мектеп оқушыларына түсіндерме жұмыстары жүргізілді. Мақсаты: Оқушылардың жолда жүру ереесі, жол белгілерінің т.рлері жайында білімдерін толықтыру.



01.03.2022. «Алғыс айту күні» қазақстандық патриотизмнің, достық пен бірлігіміздің, мәдени саналуандығымыздың жарқын күні. Алғыс айту күніне орай бастауыш сынып оқушыларымен сынып сағаты өткізілді. Мақсаты: Оқушылардың «сыйластық» құндылықтары туралы түсініктерін кеңейту.



05.03.2022. 8-наурыз халықаралық әйелдер күніне орай мерекелік іс-шара өткізілді.



18.03.2022

Мектебімізде «Қош келдің, өз Наурыз!» атты мерекелік іс-шара өткізілді.



09-12.04.2022. Мектебімізде 5-6 оқушыларымен «Ғарыш әлемі» тақырыбында сынып сағаты өткізілді. Мақсаты: Оқушыларға ғарышкерлер мейрамы туралы түсінік беру. Қазақтың ғарышыкерлері Тоқтар Әубәкіров, Талғат Мұсабаев, Айдын Айымбетовтың ерекшеліктерін ардақтап, құрметтей білуге тәрбиелеу.



28.02-01.03.2022. Мектебімізде Қазақстан халықтарының бірлігі күніне орай «Бірлік сабағы» өтті. Мақсаты: еліміздегі халықтар достастығын нығайту, бейбіт, тыныштықта өмір сүруге баулу



02-07.05.2022. Мектебімізде 7-мамыр Отан қорғаушылар күніне орай эстафеталық ойындар өткізілді. Мақсаты: Оқушыларды салауатты өмір сүре білуге шақыру салауатты өмір салтын қалыптастыру. Эстафеталық ойынға қызығушылығын арттыру.



Мектебімізде 9-мамыр Жеңіс күніне орай сынып сағаттары өткізілді. Мақсаты: «Ешкім де, ештеңе де ұмтылмайды» деген қағиданы ұстана отырып, жас ұрпақты тарихымызды тереңнен тануға баулу.



25.05.2022. Мектебімізде «Сыңғырла, соңғы қонырау» атты мерекелік іс-шара өткізілді.



01.06.2022. Мектебімізде айтулы мереке 1-маусым «Балаларды қорғау» күніне орай мерекелік іс-шара өткізілді.

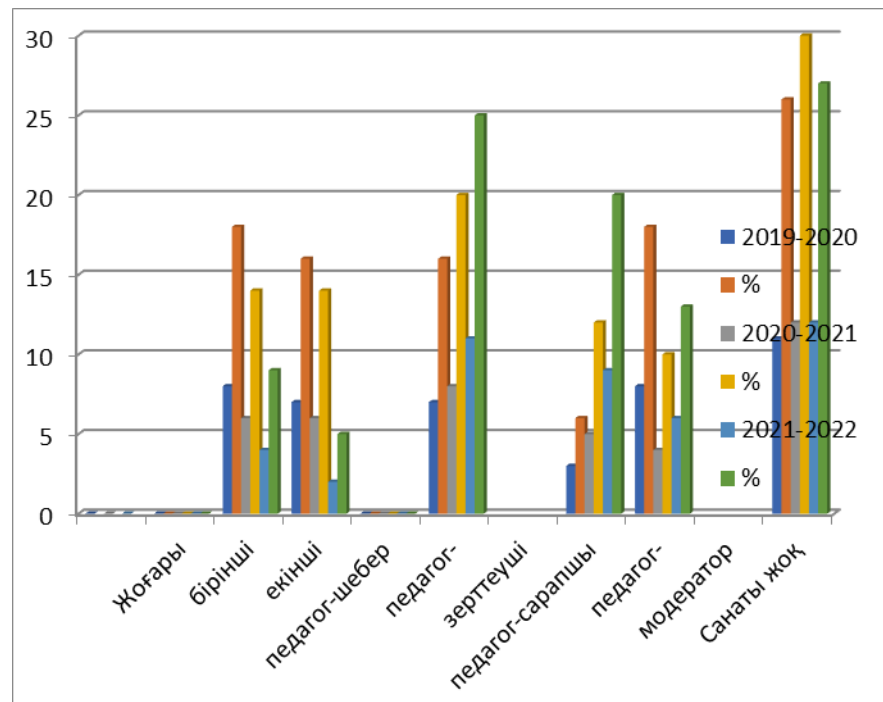


2. Кадрлық құрам

Мектепте 10 педагог жұмыс істейді. Педагогикалық персонал жұмысқа өздерінің жеке өтініштері негізінде қабылданады, одан әрі еңбек шарттарын жасайды. Кадрларды іріктеу мен орналастыруды мектеп директоры жалпы орта білім беру ұйымы қызметкерлерінің үлгі штатына сәйкес жүзеге асырады. Мұғалімдерді жұмысқа қабылдау кезінде жаңа идеяларды іздеумен ерекшеленетін, оқытуда жеке көзқарасты қамтамасыз ететін, оқушылардың пәнге деген қызығушылығын дамыту үшін арнайы жұмыс әдістерін қолданатын, балалармен сенім мен құрметпен қарым-қатынас орнататын шығармашылықпен жұмыс істейтін мұғалімдерге іріктелініп қабылданады.

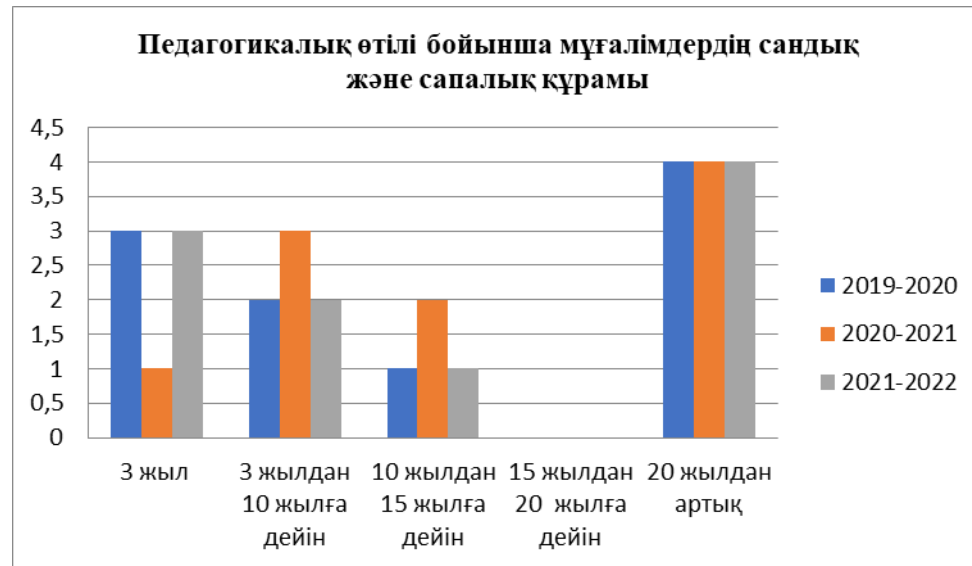
Санаттар бойынша мұғалімдердің сандық және сапалық құрамы

Біліктілік санаты	2019-2020 о.ж.		2020-2021 о.ж.		2021-2022 о.ж.	
		%		%		%
Бірінші	3	27,3	3	30	2	20
Екінші	0	0	0	0	0	0
педагог-шебер	0	0	0	0	0	0
педагог-зерттеуші	2	18,2	2	20	2	20
педагог-сарапшы	1	9,1	1	10	1	10
педагог-модератор	1	9,1	1	10	1	10
санаты жоқ	4	36,3	3	30	4	40
Барлығы	11	100	10	100	10	100



Педагогикалық өтілі бойынша мұғалімдердің сандық және сапалық құрамы

Педагогикалық өтілі	2019-2020 оқу жылы	2020-2021 оқу жылы	2021-2022 оқу жылы
3 жыл	3	1	3
3 жылдан 10 жылға дейін	2	3	2
10 жылдан 15 жылға дейін	1	2	1
15 жылдан 20 жылға дейін	0	0	0
20 жылдан артық	4	4	4
Барлығы	11	10	10



Білім беру бойынша мұғалімдердің сандық және сапалық құрамы

Білімі	2019-2020 оқу жылы	2020-2021 оқу жылы	2021-2022 оқу жылы
Барлық педагогтар саны	11	10	10
Жоғары	7	5	5
Орта арнаулы	4	5	5
Аяқталмаған	-	-	-



3 жылдағы курстық дайындық бойынша ақпарат

Оқу жылы	Курс өткен мұғалімдердің саны
2019-2020	8
2020-2021	1
2021-2022	2



Оқытылатын пәндер бейініне сәйкес соңғы үш жылда кадрлардың біліктілігін арттыру және оларды қайта даярлау туралы мәліметтер

Мектепте 6 сынып жетекшісі жұмыс істейді. Олардың барлығы сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігінің құрамына кіреді.

Сынып жетекшілерінің қызметін жоспарлау нормативтік құжаттарға және мектептің оқу-тәрбие жоспарына сәйкес келеді. Мектептегі тәрбие жұмысы ҚР Білім беру ұйымдарындағы кешенді тәрбие бағдарламасына және 8 басым бағыт бойынша тәрбиелеу бағдарламасына сәйкес жүзеге асырылады.

Бастауыш сынып әдістемелік бірлестігінің жетекшісі – Тажахметова Айнұр Ағарапқызы

Сынып жетекшілер бірлестігінің жетекшісі – Сейдахметова Айымгуль Сакеновна

Мектепте директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары 0,5 жүктемемен -1, тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары-0,5 жүктемемен-1, шаруашылық жұмысы жөніндегі орынбасары-1 жүктемемен- 1, 0,5 жүктемемен педагог - психолог-1, 0,5 жүктемемен әлеуметтік педагог-1, 0,5 жүктемемен аға тәлімгер бар. Директордың барлық орынбасарларының жоғары және арнаулы орта білімдері бар және педагогикалық жұмыс өтілдері 3 жылдан 40 жылға дейін.

Педагог қызметкерлердің жеке істері талаптарға сәйкес рәсімделген (фотосуреті бар жеке парақ, өмірбаян, диплом көшірмесі және дипломға қосымша, нотариус куәландырған жеке еңбек шарты, жеке өтінішімен, жеке куәлігінің көшірмесі, ЖСН, біліктілігін арттыру туралы куәлік, анықтамалар).

Барлық еңбек кітапшалары, қоса атқаратын құжаттардың көшірмелері, ӘБК қызметкерлерінің лауазымдық нұсқаулықтары, штаттық кестесі бар.

Педагог кадрлардың біліктілігін арттыру, даярлау және қайта даярлау кестесі жасалды.

Мектептің барлық қызметкерлері қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқаулықтан өтті.

Қызметкерлер Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 30 сәуірдегі № 169 бұйрығына сәйкес өздерінің лауазымдық міндеттерімен танысты.

"Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген адамдар лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі № 338 бұйрығына және мектептің ішкі тәртіп қағидаларына өзгерістер енгізу туралы.

Мектептің барлық қызметкерлері еңбек және орындаушылық тәртіпті сақтайды, салауатты моральдық-психологиялық ахуал қалыптасқан.

4. Білім алушылар контингенті

01.09.2022 жылы мектепте оқитындар саны - 21 адам, оның ішінде бастауыш буында-11 оқушы оқиды, орта буында-10 оқушы.

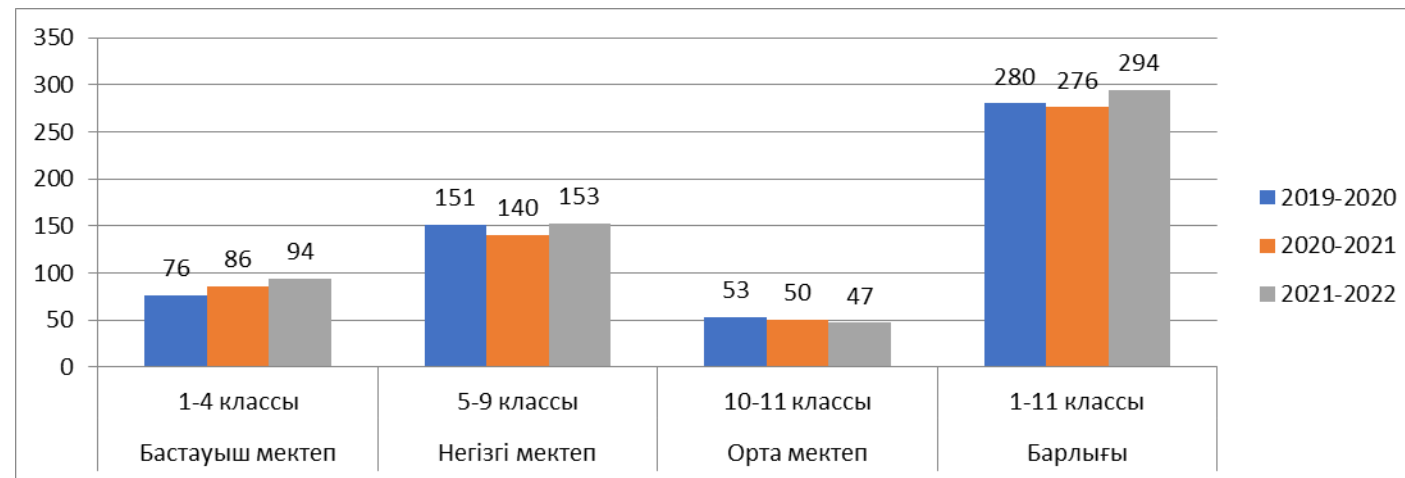
Оқушылардың жалпы саны өсу үрдісіне ие. Оқушылардың қозғалысы объективті себептер бойынша жүреді .

Мектептің іс жүргізушісі алфавиттік кітапты, оқушыларды қабылдау, аудару бойынша құжаттарды белгіленген ережелерге сәйкес жүргізеді.

Оқушылардың жеке істері белгіленген талаптарға сәйкес рәсімделген, жеке істердің нөмірлері алфавиттік кітаптағы нөмірлермен сәйкес келеді. Сыныптар бойынша тіркеу папкасында орналастырылған, директордың қабылдау бөлмесінде сақталады. Олардың сақталуы мен рәсімделуі үшін іс жүргізуші жауапты болады.

Сатылар бойынша оқушылар саны

Оқу жылдары	Бастауыш мектеп	Негізгі мектеп	Барлығы
	1-4 сыныптар	5-9 сыныптар	1-9 сыныптар
2019-2020	13	9	22
2020-2021	14	11	25
2021-2022	9	8	17



Мектеп бойынша оқушылардың оқу жұмысының нәтижелілігі

Оқу жылы	1-4 сыныптар						5-9 сыныптар					
	Барлық оқушылар Саны	Үздіктер	Оқу екпінділері	Үлгермеушілер	Білім сапасы %	Үлгерімі %	Барлық оқушылар саны	Үздіктер	Оқу екпінділері	Үлгермеушілер	Білім сапасы %	Үлгерімі %
2019-2020	13	1	5	0	46	100	6	0	3	0	50	100
2020-2021	14	3	5	0	57	100	11	0	4	0	36	100
2021-2022	9	2	2	1	44	100	8	0	6	0	75	100

2. Бөлім «Білім беру бойынша нормативтік құжаттарды жүзеге асыруға бағытталған мектеп қызметін ұйымдастыру»

2.1. 2022-2023 оқу жылына жалпыға бірдей білім беруді қамтамасыз ету жөніндегі іс-шаралар жоспары

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	«Білім беру ұйымдарына қабылдау және тіркеу» мемлекеттік қызметін көрсету арқылы 1-сыныпқа оқушыларды қабылдау (Е-GOV мемлекеттік порталы)	01.04-01.08.2022	Ж.З.Хамитова Ж.М.Кабдулкалыков	Е-GOV мемлекеттік порталы арқылы электрондық құжаттарды қабылдау
2	Сыныптарды жинақтау	01.09.2022 дейін	ДОТІЖО	Бұйрық
3	Алфавиттік кітапты, оқушылардың келу/кетуіне арналған бұйрық кітабын жүргізу	05.09.2022 дейін	Іс-жүргізуші	Анықтама
4	«Мектепке жол» республикалық акциясына қатысу	01.08-30.09.2022	Әлеуметтік ұстаз	Киім мен кеңсе тауарларын беру, бұйрық
5	Жалпы білім беру айлықтарын ұйымдастыру және өткізу	Қыркүйек, қаңтар	ДОТІЖО	Бұйрық
6	Жартылай жетім балалар тізімін түзету	01.09.2022 дейін	Әлеуметтік ұстаз	ДЖК анықтамасы
7	Сыныптың әлеуметтік паспортын жаңарту	01.09.2022 дейін	Әлеуметтік ұстаз	ДЖК анықтамасы, ҰБДҚ базасындағы тізімді жаңарту
8	ДКК мен ПМПК анықтамалары негізінде инклюзивті білім беруді ұйымдастыру	01.09.2022 дейін	Психолог ұстаз	ДЖК анықтамасы
9	1-9- сынып оқушыларының жеке іс - қағаздарын тексеру	Қыркүйек, қаңтар	ДТІЖО	ДЖК анықтамасы
10	Оқушыларды оқулықтармен, оқу-әдістемелік құралдармен қамтамасыз ету	10.09.2022 дейін	Кітапханашы, сынып жетекшілер	ДЖК анықтамасы

11	ҰБДҚ базасын және мектеп оқушыларының базасын жаңарту	қыркүйек, жыл бойы	ДОТІЖО, іс жүргізуші Кабдулқалыков Ж.М.	ҰБДҚ базасын жаңарту
12	Оқушылардың тамақтануын ұйымдастыру	01.09 2022.-нен бастап жыл бойы	ДТІЖО, Әлеуметтік ұстаз	анықтама
13	Оқушылардың қозғалысын бақылау	жыл бойы	Іс жүргізуші	әр тоқсанның соңында ББ есеп беру
14	Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру	Маусым шілде тамыз	ДТІЖО, Әлеуметтік ұстаз, сынып жетекшілер	ДЖК анықтамасы
15	2022-2023 оқу жылына арналған жалпы білім беру барысы туралы есеп	Мамыр	Әкімшілік	Жұмыс талдауы

2.2. 2022-2023 оқу жылына Қазақстан Республикасының Тіл туралы Заңын іске асыру бойынша ЖОСПАРЫ

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже	
1	«Қазақстан Республикасындағы тіл туралы» Заңды, Қазақстан Республикасында тіл саясатын іске асырудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасын іске асыру	Жыл бойы	ДОТІЖО, Қазақ тілі маманы	«ҚР тілдер туралы» Заңды іске асыру туралы анықтама ДЖК, ӘК	
2	ҚР БҒМ нұсқаулық-әдістемелік хатын және басқа да нормативтік құжаттарды зерттеу	Қыркүйек	Әкімшілік ӘБ жетекшілері	ҚР БҒМ нұсқаулық-әдістемелік хатын және басқа да нормативтік құжаттарды талдау	
3	Іс қағаздарын жүргізу, стөндтер мен көрнекі материалдарды мемлекеттік тілде безендіру	Үнемі	Мектеп директорының м.а.Г.Е.Жатаева	мемлекеттік тілде іс қағаздарын сапалы жүргізу	

			ДОТІЖО, ДТІЖО		
4	Мемлекеттік қызметтерді көрсету («Электрондық үкімет» сайты, «E-gov») және азаматтарды мемлекеттік тілде қабылдау	Үнемі	Мектеп директорының м.а. Г.Е.Жатаева	мемлекеттік қызметтерді мемлекеттік тілде сапалы көрсету	
5	Қазақ тіліндегі газет-журналдарға жазылуды ұйымдастыру	қыркүйек, желтоқсан	Ғ.Т.Шагирова	қазақ тіліндегі газет-журналдарға жазылу	
6	Кітапхана қорын әдебиеттермен, терминологиялық сөздіктермен толықтыру	Үнемі	Кітапханашы	қазақ тіліндегі әдебиеттерді сатып алу	
7	Факультативтер жұмысын ұйымдастыру	Қыркүйек	ДОТІЖО	Факультатив жұмысының кестесі	
8	Тілдер айына арналған іс-шаралар ұйымдастыру.	Қыркүйек	ДТІЖО Тіл мамандары	ашық сабақтар, сыныптан тыс шаралар, мұражайларға, театрларға бару.	
9	Мемлекеттік тілде мәдени, спорттық және басқа іс-шаралар өткізу	жыл бойы	ДТІЖО	мәдени, спорттық іс-шаралар мемлекеттік тілде	
10	Тілдік пәндер мұғалімдерінің аудандық және облыстық олимпиадасына қатысу	жоспар бойынша	ДТІЖО Тіл мамандары	тілдік пәндер оқытушыларының аудандық, облыстық олимпиадасына қатысу нәтижесі	
11	Мектеп оқушыларын әр деңгейдегі байқауларға қатыстыру және өткізу	жыл бойы	ДТІЖО Тіл мамандары	жоғары сынып оқушыларының әртүрлі деңгейдегі байқауларға қатысу нәтижесі	

2.3. 2022-2023 оқу жылына арналған «Сандық Қазақстан» бағдарламасын іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспары

Мақсаты: басқару іс-әрекетін автоматтандыру және оқу процесін ақпараттандыру арқылы мектепте бірыңғай ақпараттық-білім беру ортасын құру, ақпараттық-коммуникациялық технологиялар саласындағы мұғалімдердің кәсіби құзыреттілігінің өсуіне қолдау көрсету үшін жағдайлар жасау.

Міндеттері:

1. Ақпараттық-коммуникациялық технологиялардың заманауи деңгейін ескере отырып, білім беру процесінің сапасын арттыру;
2. Мектептің білім беру қызметін жетілдіруді қамтамасыз ететін электрондық білім беру қызметтерін пайдалануды қамтамасыз ету бойынша жұмысты жалғастыру;
3. Оқытушылар құрамының ақпараттық-коммуникативтік құзыреттілігін арттыру және үздіксіз оқытуға ықпал ету;
4. Оқыту тәжірибесінде ақпараттық-коммуникациялық технологияларды қолданудың тиімді тәжірибесін анықтауға, қорытуға және таратуға ықпал ету.

№	Іс-шаралар	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	Білім беру қызметінде физикалық факторлар көздерімен (компьютерлер мен бейнетерминалдар) еңбек жағдайларына қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптардың сақталуын бақылау.	Тамыз, қаңтар, Мамыр	Мектеп директорының м.а.Г.Е.Жатаева	Ақпарат
2	Бұйрықты әзірлеу және қабылдау: 1. «Күнделік» бірыңғай электронды білім беру ортасындағы жұмыс туралы (https://kundelik.kz). 2. ҰБДҚ әкімшілік деректерді жинауға және толтыруға жауапты адамдарды тағайындау туралы.	Тамыздың 4 аптасы	Ж.З.Хамитова Б.В.Акпарова Ж.М.Кабдулкалыков	бұйрықтар

3	Пайдаланудан шыққан және / немесе қазіргі заманғы талаптарға сай келмейтін компьютерлік техниканы есептен шығару.	Мамыр-тамыз	ДШЖО	Техниканы есептен шығару туралы акті
4	Мемлекеттік қызметтерді Egov.kz және EgovKzBot электронды үкімет порталы арқылы алу мүмкіндігі туралы білім беру процесінің барлық қатысушыларын ақпараттандыру	қыркүйек, жыл бойы	Ж.М.Кабдулқалыков сынып жетекшілер	Ақпарат
5	«Күнделік» бірыңғай электрондық білім беру ортасындағы жұмыс: 1. Жаңадан келген мұғалімдерді «Күнделік» БЭБО жұмыс нұсқауларымен және ережелерімен таныстыру	Қыркүйектің 1 аптасы	Ж.З.Хамитова Ж.М.Кабдулқалыков	жас мамандармен және жаңадан келген мұғалімдермен жеке жұмыс
	2. «Күнделік» БЭБО үшін логиндер мен парольдерді қалпына келтіру	қыркүйек, талап бойынша	Ж.З.Хамитова Ж.М.Кабдулқалыков	Қажетті ақпараттарды беру
	3.«Күнделік» БЭБО оқу жылына дайындау (қолданушыларды жаңарту, пәндерді қосу, кесте құру және т.б.)	Қыркүйек	Ж.З.Хамитова Ж.М.Кабдулқалыков	Жеке жұмыс
	4. Оқушылар туралы ақпарат қосу, 1 сынып қалыптастыру, КТЖ енгізу	Қыркүйек	ДОТІЖО, сынып жетекшілер	Есеп
	5. «Күнделікпен» жұмыс жасайтын мұғалімдер мен ата-аналарға мониторинг жүргізу	Жыл бойы	ДТІЖО Сынып жетекшілері	ДЖК анықтама
	6. «Kundelik» БЭБО толтырудың уақтылығын бақылау	Күн сайын	Ж.З.Хамитова	Анықтама
	7. «Online Мектеп» оқу порталын пайдалануды бақылау және т.б.	Қазан, ақпан	Ж.М.Кабдулқалков	ӘК, ақпарат
6	Оқу үрдісінде компьютерлік технологияларды қолдану үшін жағдай жасау: 1.Оқу кабинеттерін жаңа оқу жылына дайындау.	Тамыз	Кабинет меңгерушілері	

	2.Сыныптардағы компьютерлік техниканы орналастыру, жауапты адамдарды қамтамасыз ету. 3.Компьютерлік техниканы орнату, қосу және баптау			
7	Мектептің сайтының және әлеуметтік парақтарының жұмысы, мектеп жаңалықтарын жариялау	Үнемі	ДТІЖО	сайттардағы және инстаграмдағы заманауи ақпарат
8	ҰБДҚ толтыру	Қыркүйек	ДОТІЖО, Ж.М.Кабдулкалыков сын.жетекшілер	ҰБДҚ қол қою
	АКТ-ны қолдана отырып, сыныптан тыс жұмыстарды дайындауға және өткізуге көмектесу	сұраныс бойынша	Ж.М.Кабдулкалыков	ТЖ АКТ қолдану
9	Негізгі орта білім туралы аттестаттың ысандарын толтыру, төлнұсқаларын беру	маусым; сұраныс бойынша	ДОТІЖО	қатаң есептіліктің толтыру нысандары
10	Онлайн сабақтар мен семинарларға қатысу (белсенді және пассивті)	Кесте бойынша	әкімшілік, пән мұғалімдері, оқушылар	Ақпарат алу, Сертификат
11	Оқытушылар құрамымен тәрбие жұмысын ұйымдастыру: Жастардың компьютерлік сауаттылығын бақылау және АКТ-ны меңгеру деңгейін анықтау мақсатында жаңадан келген мұғалімдерді бақылау	Қыркүйек	Ж.М.Кабдулкалыков	Ақпарат
12	Семинар-практикумдар: 1.Білім берудегі заманауи білім беру және ақпараттық технологиялардың мүмкіндіктері 2.Сабақта оқушылардың білімін тексеруде және қорытынды аттестаттауға дайындық кезінде АКТ технологияларын қолдану	Қыркүйек қараша наурыз	ДОТІЖО, мұғалімдер	Кеңесте ақпарат

2.4. ОТП техникалық қауіпсіздігін қамтамасыз ету ЖОСПАРЫ

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
Балалардың жол-көлік жарақаттары ескерту бойынша шаралары				
1	Еңбек қауіпсіздігі және техникалық қауіпсіздігі үшін жауапты адамды тағайындау туралы мектепке бұйрықты жасау	Қыркүйек	Мектеп директорының м.а. Г.Е.Жатаевыа	Бұйрық
2	1-8 сынып жетекшілерімен жолда жүру ережелеріне сәйкес оқушылармен сабақ өткізу әдістемесі бойынша нұсқаулық және әдістемелік сабақтар ұйымдастыру	Қыркүйек	ДТІЖО	Нұсқаулық
3	Оқушылармен тақырыптық ертеңгіліктер, викториналар, конкурстар, жол қауіпсіздігі бойынша жарыстар өткізу	Жыл бойы	Сынып жетекшілер	балалардың жол-көлік жарақаттарының алдын-алу
4	МАИ қызметкерлерімен кездесулер ұйымдастыру	Жыл бойы	ДТІЖО	Дәрістер
5	Жол қауіпсіздігі үшін мектеп сайтында парақ жасау	Қыркүйек	ДТІЖО	Ескертпелер, мақалалар
Мектеп қызметкерлерінің еңбек жағдайлары мен қауіпсіздігін жақсарту бойынша ұйымдастырушылық-техникалық шаралар				
1	Оқу орнының барлық бөлімшелерінде қауіпсіздік, еңбекті қорғау және қауіпсіздік талаптарына жауап беретін жағдайларды қамтамасыз ету	Шілде	ДТІЖО ДШЖО	Анықтама
2	Ағымдағы жөндеу жұмыстарын жүргізу. Ғимараттарды тиісті өрт сөндіру құралдарымен қамтамасыз ету.	Шілде, қазан	ДШЖО	Мектеп жөндеу жұмыстары
3	Мектеп қызметкерлерін ақысыз медициналық тексеруден өткізу	Шілде-тамыз	ДТІЖО Мектеп медбикесі	Медбайқау

4	Мектепті дез. құралдарымен, зарарсыздандыру құралдарымен қамтамасыз ету	Күн сайын	ДШЖО	Дез.құралдар, санитарлерлер
5	Қауіпсіздік ережелерінің талаптарына сәйкес жұмыс орындарын алғашқы медициналық көмек жинақтарымен қамтамасыз ету	Қажет болған жағдайда	ДТЖО Мектеп медбикесі ДШЖО	Әр кабинетте алғашқы медициналық көмек қобдишалары
6	Еңбекті қорғау жөніндегі нұсқаулықты әзірлеу және бекіту, еңбекті қорғау және қауіпсіздік бойынша алғашқы және жоспарлы нұсқаулықты уақтылы өткізу	Тамыз, қыркүйек, қаңтар	ДТЖО ДШЖО	Нұсқаулықтар
7	Жаңа қызметкерлерді жұмысқа алу кезінде нормативтік-техникалық құжаттаманы білу үшін сұхбат жүргізу.	Қажет болған жағдайда	ДОТЖО	Сұхбаттасу
8	Сабақтағы және сабақтан тыс техникалық қауіпсіздікті сақтау. ЖЖЕ бойынша жұмыс.	Желтоқсан	ДТЖО ДШЖО	ДЖК
Оқушылардың өмірін, денсаулығы мен қауіпсіздігін қорғау шаралары				
1	«Оқушылардың өмірі мен денсаулығын қорғау» бөліміне құжаттама дайындау; - «Оқушылардың өмірі мен денсаулығын қорғау туралы» мектеп бойынша бұйрық	Қыркүйек	ДТЖО ДШЖО	Бұйрық
2	Санитарлық ережелер мен СанПиН стандарттарына сәйкес санитарлық-гигиеналық талаптардың орындалуын үнемі бақылауды жүзеге асырыңыз: - білім беру мекемесінің, тамақтану объектісінің санитарлық-гигиеналық жағдайы, оқу бөлмелерінің, спортзалдың, шеберханалардың және басқа үй-жайлардың жеңіл, ауа режимі; - сабаққа қойылатын санитарлық-гигиеналық талаптардың сақталуы: оқушыларды ұсыныстарға сәйкес отырғызу, мектеп кестесіне валеологиялық талдау жасау, жаттығу сабақтарының шамадан тыс жүктелуіне жол бермеу, үй тапсырмаларын мөлшерлеу; - 1-9 сынып оқушыларын ыстық тамақпен қамтамасыз ету	Жыл бойы	ДТЖО Мектеп медбикесі ДШЖО	кесте, анықтама
	Аз қамтылған отбасылардың балаларына тегін ыстық тамақ	Қазан,	Әлеуметтік ұстаз	ӘК

3	ұйымдастыру	Қаңтар		
4	1-4, 5-9 сынып оқушыларының денсаулық топтары бойынша ауыру талдауын жүргізу.	Қазан, Қаңтар	Мектеп медбикесі	ӘК
5	Технологиялық кабинетінің жабдықтарын , қауіпсіздік шаралары мен өндірістік санитария талаптарына сәйкес келтіру	Қазан	ДТІЖО Мектеп медбикесі ДШЖО	ӘК
6	Нұсқаулыққа сәйкес химия, информатика, технология кабинеттерінде, спорт залында қауіпсіздік шараларын қолдану	Қараша	ДТІЖО Мектеп медбикесі ДШЖО	ӘК
7	Бұқаралық іс-шаралар өткізген кезде балалардың өмірі мен қауіпсіздігін қамтамасыз ету үшін үнемі шаралар қолданыңыз.	Жыл бойы	ДТІЖО Мектеп медбикесі ДШЖО	ДЖК
8	Сыныптарды желдету және дымқыл тазалау.	Күн сайын	ДТІЖО Мектеп медбикесі ДШЖО	1 және 2 ауысымда кабинеттерді жинау

Жарақаттар мен жазатайым оқиғаларды ескерту және алдын-алу бойынша іс-шаралар

1	Мектептің педагогикалық ұжымына мектеп оқушылары арасында жарақат алу мен жазатайым оқиғалардың ескерту және алдын-алу туралы нұсқау беру	Қыркүйек, Қаңтар	ДТІЖО Мектеп медбикесі ДШЖО	Нұсқаулық
2	ӘБ сынып жетекшілерінің отырысында «Мектептен тыс уақытта сыныптан тыс жұмыстар кезінде қауіпсіздік шараларын сақтау және жарақаттанудың алдын-алу» тыңдау	Жыл бойы	ДТІЖО Мектеп медбикесі ДШЖО	Анықтама
3	Сабақтағы және сабақтан тыс кезде техникалық қауіпсіздікті сақтау бойынша директормен кеңес өткізу	Жыл бойы	ДТІЖО Мектеп медбикесі ДШЖО	Анықтама
4	Ата-аналар жиналысында балалар арасындағы жарақаттар мен жазатайым оқиғаларды ескерту және алдын-алу мәселелері талқылау	Жыл бойы	ДТІЖО Мектеп медбикесі ДШЖО, сынып жетекшілер	Анықтама

5	Оқушылар арасында жарақат алу мен жазатайым оқиғалардың ескерту және алдын алу бойынша мектептің оқу жылына арналған жұмысына талдау дайындау	Мамыр	ДТІЖО Мектеп медбикесі ДШЖО	Анықтама
Өртке қарсы шаралар				
1	Өрт қауіпсіздігіне жауап беретін адамдарды тағайындау туралы, өртке қарсы режимін орнату туралы бұйрық шығару.	Қыркүйек	ДТІЖО Мектеп медбикесі ДШЖО	Бұйрық
2	Мектеп қызметкерлері мен оқушыларға өрт қауіпсіздігі бойынша нұсқаулық жүргізу	Қыркүйек Қаңтар	ДТІЖО Мектеп медбикесі ДШЖО	Нұсқаулық
3	Өрттің алдын-алу бұрышын жасау	Қыркүйек	ДТІЖО Мектеп медбикесі ДШЖО	Нұсқаулық

2.5. 2022-2023 оқу жылына инклюзивті білім беруді іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспары

№ пп	Іс-шаралар	Жұмыс түрі	Санаты	Өткізу мерзімі	Жауаптылар
Аналитико-статистикалық бағыт					
1	ЕБҚ бар оқушылардың мектептегі мәліметтер банкі қалыптастыру	ақпаратты жинау және өңдеу	0-18 жасқа дейін балалар	01.09.2022 дейін	Психолог Тугумбаева Г.Р.
2	Мектептерде инклюзивті білім беруді дамыту бойынша бастамашыл топ құру; білім беру психологы; әлеуметтік педагог;	ЕБҚ бар балаларға арналған картотека құру	Мектеп қызметкерлері	Ай сайын	Хамитова Ж.З. Тугумбаева Г.Р. Тажахметова А.А.
3	Мүгедек балалардың оқу процесін жүзеге асыратын,	ақпаратты жинау және өңдеу	Мектеп қызметкерлері	Жыл бойы	Хамитова Ж.З.

	мұғалімдер туралы мәліметтер банкін қалыптастыру				Тугумбаева Г.Р. Тажахметова А.А.
4	Инклюзивті білім беру бойынша мектеп кеңесін құру	Кеңес	Әкімшілік , Мектеп қызметкерлері	Тамыз	Мектеп әкімшілігі
Әдістемелік қолдау					
1	Солтүстік Қазақстан облысында инклюзивті білім беруді дамыту бойынша қалалық, облыстық, республикалық кеңестерге, семинар-кеңестерге, практикалық семинарларға, консультацияларға қатысу	Кеңес	Бөлімнің, білім басқармасының мамандары, ПМПК	Жыл бойы	Мектеп әкімшілігі
2	ЕБҚ ететін оқушылармен жұмыс істейтін мұғалімдерге білікті көмек көрсету	мектептің тиімділігін бағалау критерийлері негізінде оқу материалдарын таңдау	Мектеп әкімшілігі ПМПК мамандары, ҚББ	Жыл бойы	Мектеп әкімшілігі, ҚББ мамандары
3	Қазақстан Республикасында инклюзивті білім беру бойынша нормативтік құжаттар банкін құру	ұйымдастырушылық-құқықтық	мектеп, ПМПК	Тамыз, Қыркүйек	Тугумбаева Г.Р.
4	Оқушылармен түзету жұмыстарын тағайындау	жеке кеңес беру	Оқушылар	Жыл бойы	ПМПК

	және жүзеге асыру				
5	Балалар мен ата-аналарға жеке кеңес беру	жеке кеңес беру	Ата-аналар	Жыл бойы	ПМПК, мектептің бастамашыл тобы
6	ЕБҚ бар балалардың ата-аналарын психологиялық-педагогикалық және оқу-әдістемелік қолдау	«Ата-аналарға арналған мектеп»	Ата-аналар	Жыл бойы	ПМПК, мектептің бастамашыл тобы

Ақпараттық-ағартушылық бағыт

1	Қоғамда ЕБҚ бар балалардың проблемаларына толеранттық қатынасты қалыптастыру	1. Ағартушылық қызметі 2. Барлық мүдделі тараптарды үнемі хабардар етіп отыру үшін мектепте инклюзивті білім беруді ұйымдастыруға арналған мектеп сайтындағы парақтарды жобалау	ата-аналар қауымы, мектеп оқушылары, демеушілер	Жыл бойы	бастамашыл тобы
2	ЕБҚ бар балалардың мүмкіндіктері мен жетістіктерін насихаттау	сурет көрмелері; көркемөнерпаздар байқауы; спорттық жарыстар	мектеп, БАҚ	Жыл бойы	әкімшілік, мектеп мұғалімдері, ата-аналар
3	Мектептерде инклюзивті білім беруді дамыту туралы халықты	бұқаралық ақпарат құралдарындағы	жалпы көпшілік, мұғалімдер, ата-аналар	Жыл бойы	ПМПК, бастамашыл тобы

	ақпараттандыру	жарияланымдар, дөңгелек үстелдерге, конференцияларға, интернет-конференцияларға қатысу			
4	ЕБҚбалалардың әлеуметтік байланысын кеңейту	Оқушылар сарайымен, қаланың басқа мәдени орталықтарымен өзара әрекеттесу; сыныптан тыс және мектептен тыс жұмыстарды жүргізу	Мектеп оқушылары	Жыл бойы	Мектеп әкімшілігі
5	Салауатты өмір салтына оң көзқарас қалыптастыру	сұхбаттар, семинарлар, БАҚ жарияланымдар	оқушылар, олардың ата-аналары, мектеп мұғалімдері	Жыл бойы	Бастамашыл топ, ПМПК
Білім беру қызметі					
1	Болашақ білім беру маршрутын анықтау мақсатында балаларды тексеру	Тексеру	Мектеп оқушылары	Жыл бойы	ПМПК
2	Оқушылармен түзету жұмыстарын тағайындау және жүзеге асыру	Жеке кеңес беру	Оқушылар	Жыл бойы	ПМПК
3	Балалар мен ата-аналарға	Жеке кеңес беру	Ата-аналар	Жыл бойы	ПМПК, бастамашыл

	жеке кеңес беру				топ
4	ЕБҚ бар балалардың жеке психофизикалық ерекшеліктерін ескере отырып, бейімделген бағдарламалар жасау	ЕБҚ балаларды оқытуға арналған бейімделген бағдарламаларды әзірлеу	Мектеп мұғалімдері, ПМПК мамандары	Жыл бойы	ПМПК, Мектеп әкімшілігі
5	ЕБҚ оқушыларды қорытынды аттестаттауға дайындық	сабақ, сыныптан тыс, оқушыларға, ата-аналарға, мұғалімдерге арналған кеңестер	оқушылар, мұғалімдер, ата-аналар	Наурыз-сәуір	Мектеп әкімшілігі
Білім беру ұйымдарында кедергісіз ортаны дамыту					
1	Мүгедек балалардың өмір сүруіне қолжетімді ортаны қалыптастыру	мектептің қол жетімділігін қамтамасыз ету, мектепті арнайы құрал-жабдықтармен және оқу-әдістемелік жиынтықтармен жабдықтау	Мектеп директоры	Қаңтар-тамыз	Мектеп әкімшілігі
2	Қашықтықтан білім беруді дамыту	1. қашықтықтан оқыту үшін мүгедек балалар банкін құру және реттеу 2. қашықтықтан оқытуды ұйымдастыру бойынша мектеп кеңесінің	ата-аналар мен мүмкіндігі шектеулі балалар мектеп кеңесінің мүшелері, мектеп әкімшілігі,	Қыркүйек-қаңтар	мектеп кеңесінің мүшелері, бастамашыл топ

		мамандарымен кездесулер өткізу 3. мүгедек балалар отбасыларының әлеуметтік-тұрмыстық және техникалық жағдайларына тексеріс жүргізу 4. мүмкіндігі шектеулі балалардың ата-аналарымен консультациялар мен сұхбаттар өткізу			
--	--	--	--	--	--

2021-2022 жылдарға инклюзивті білім беруді ұйымдастыру бойынша жұмысты қорытындылау

1	Жиналыс өткізу - бастамашыл топ -мектеп кеңесі - ЕБҚ балалармен жұмыс істейтін пән мұғалімдері	Кеңес	Мектеп әкімшілігі	мамыр	мектеп әкімшілігі, бастамашыл топ
---	---	-------	-------------------	-------	-----------------------------------

3 бөлім. Педагогикалық құраммен жұмыс, олардың біліктілігін арттыру, аттестаттау

3.1.Педагогикалық құраммен жұмыс жоспары

№	Іс шаралар	Мерзімдері	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	2022 -2023 оқу жылына арналған педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыру курстарының жоспарын құру	Қыркүйек, Қаңтар	ДОТІЖО Ж.З.Хамитова	Пед.кадрлардың біліктілігін арттыру курстарының жоспары

2	Педагогикалық кадрларды даярлауға «Өрлеу» БАҰО өтініштер дайындау	Қыркүйек, Қаңтар	ДОТІЖО Ж.З.Хамитова	Педагогикалық кадрларды курстық оқытуға өтініш
3	Курстарға өту үшін үміткерлерді қарастыру	Қыркүйек, Қаңтар	ДОТІЖО Ж.З.Хамитова	Әдістемелік кеңестің шешімі
4	Курстық дайындық есебі	Жыл бойы	ДОТІЖО Ж.З.Хамитова	Курсты дайындау есебі журналын толтыру
5	Курстан өту бойынша есептер құру	Мамыр	ДОТІЖО Ж.З.Хамитова	Курсты өту бойынша есеп
6	Аттестаттау комиссиясының құрамын бекіту	Тамыз	Мектеп директорының м.а.Г.Е.Жатаева	Мектеп бойынша бұйрық
7	Санаттарды тағайындау және бекіту үшін мұғалімдерден өтініштер қабылдау.	Қыркүйек, желтоқсан	ДОТІЖО Ж.З.Хамитова ДОТІЖО Ж.З.Хамитова	Аттестатталатын мұғалімдердің тізімі
8	Өтініштерді қарау жөніндегі аттестаттау комиссиясының отырысы.	Қыркүйек, желтоқсан	ДОТІЖО Ж.З.Хамитова	Аттестациялық комиссияның шешімі
9	Аттестатталатын мұғалімдерді аттестаттаудан өту ережелерімен таныстыру	Қазан, қаңтар	ДОТІЖО Ж.З.Хамитова	Сұхбаттасу
10	Аттестациялық бұрышты рәсімдеу	Қазан	ДОТІЖО Ж.З.Хамитова	Стенд
11	Біліктілік тестілеуінен өту	Желтоқсан, мамыр	ДОТІЖО Ж.З.Хамитова	біліктілікті тексеру туралы сертификат
12	Мұғалімдердің озық педагогикалық тәжірибесін қорыту және енгізу бойынша презентация жоспарларын құру.	Қыркүйек, желтоқсан	ДОТІЖО Ж.З.Хамитова	Мұғалімдердің озық педагогикалық тәжірибесін қорыту және енгізу бойынша презентация жоспары
13	Кадрларды аттестаттау шеңберінде әдістемелік күн өткізу. Шеберлік сыныптары, ашық сабақтар түрінде мұғалімдердің озық	Желтоқсан Мамыр	ДОТІЖО Ж.З.Хамитова	Шеберлік сыныптары, ашық сабақтар

	педагогикалық тәжірибесін ұсыну			
14	Аттестаттау сипаттамаларын, сарапшылардың қорытындыларын дайындау.	Желтоқсан Мамыр	ДОТІЖО Ж.З.Хамитова	Сарапшылардың қорытындылары
15	Біліктілік сипаттамаларын бекіту бойынша мектеп аттестаттау комиссиясының отырысы	Желтоқсан Мамыр	ДОТІЖО Ж.З.Хамитова	Аттестациялық комиссияның шешімі
16	Сертификаттау комиссиясының жұмысын қорытындылау. Берілген санаттар бойынша құжаттаманы тіркеу	Қаңтар Маусым	ДОТІЖО Ж.З.Хамитова	Бұйрық, жарияланған санатты тағайындау / растау туралы куәліктер

3.2 . Педагогикалық қызметкерлердің курстық дайындау БОЛАШАҚ ЖОСПАРЫ

Р/с	Тегі, аты, әкесінің аты	Пәні	Лауазымы	Соңғы курстан өткен жылы	Келесі курстан өтетін жылы	Ескерту
1	Жатаева Г.Е.	Бастауыш	Директор			
			Мұғалім	2018	2023	
2	Хамитова Ж.З.	Бастауыш сынып	Мұғалім	2017	2023	
			Директордың ОТІЖО			
3	Ақпарова Б.В.	Қазақ тілі мен әдебиеті	Мұғалім	2022	2025	
			Директордың ТІЖО	-	2023	
4	Жатаева Г.Е.	Бастауыш сынып	Мұғалім	2018	2023	
5	Касымова К.Б.	Бастауыш сынып	Мұғалім	2021	2024	
6	Кабдулқалыков Ж.М.	Информатика	Мұғалім	2018	2023	
		Математика		2021	2024	
7	Мусин С.Ж.	Тарих	Мұғалім	2022	2025	

8	Сейдахметова А.А.	Орыс тілі мен әдебиеті	Мұғалім	2018	2023	
9	Сәбит Ж.Қ.	Биология	Мұғалім	-	2023	
		Химия		-	2023	
		Физика		-	2023	
		Жаратылыстану		-		
10	Шукенов Н.К.	Дене шынықтыру	Мұғалім	-	2023	
		Көркем еңбек		-	2023	
11	Тажахметова А.А.	Бастауыш сынып	Мұғалім	2020	2023	
			Әлеуметтік ұстаз	-	2023	
12	Кабдулқалыкова Г.К.	Ш/о тәрбиешісі	Ш/о тәрбиешісі	2017	2023	
13	Тугумбаева Г.Р.	Ш/о тәрбиешісі	Ш/о тәрбиешісі	2020	2023	
14	Шагирова Г.Т.	Кітапханашы	Кітапханашы	2022	2025	

3.3.Педагогикалық қызметкерлердің аттестациялаудан өтудің БОЛАШАҚ ЖОСПАРЫ

Р/с	Тегі, аты, әкесінің аты	Диплом бойынша мамандығы	Қай пәннен береді	Алдыңғы аттестаттаудан өткен жылы	Келесі аттестаттау жылы
1	Жатаева Г.Е.	Бастауыш сынып мұғалімі	Бастауыш сынып	2018 ж	2024 ж
2	Ақпарова Б.В.	Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі	Қазақ тілі мен әдебиеті	-	2023 ж
4	Кабдулқалыков Ж.М.	Информатика	Информатика, математика	2018 ж	2023 ж
5	Касымова К.Б.	Бастауыш оқыту педагогикасы мен методикасы	Бастауыш сынып	2018 ж	2023 ж
6	Мусин С.Ж.	Тарих	Тарих, география	-	2023 ж

7	Сейдахметова А.С.	Орыс тілі мен әдебиеті мұғалімі	Орыс тілі мен әдебиеті	-	2023 ж
8	Сәбит Ж.Қ.	Биология	Биология, химия, физика, жаратылыстану	-	2023 ж
9	Тажахметова А.А.	Бастауыш білім	Бастауыш сынып	2020 ж	2025 ж
10	Шукенов Н.К.	Дене шынықтыру және спорт	Дене шынықтыру, көркем пеңбек	-	2023 ж
11	Хамитова Ж.З.	Бастауыш сынып мұғалімі	Бастауыш сынып	2018 ж	2023 ж
12	Кабдулкалыкова Г.К.	Мектепке дейінгі мекемелердегі тәрбиеші	Ш/о тәрбиешісі	2018 ж	2023 ж
13	Тугумбаева Г.Р.	Мектепке дейінгі мекемелердегі тәрбиеші	Ш/о тәрбиешісі, психолог	2018 ж	2023 ж

4 бөлім . «Мемлекеттік білім беру стандарттарын орындауға, білім сапасын арттыруға бағытталған оқу –тәрбие процесін ұйымдастыру»

4.1. Мемлекеттік білім беру стандарттарын орындауға, білім беру үдерісін жақсартуға бағытталған оқу -тәрбие процесін ұйымдастырудың ЖОСПАРЫ

№	Іс-шаралар	Мерзімдері	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	ҰМЖ, КТЖ, ҚМЖ құру	Қыркүйек	Жетекшілік ететін басшының орынбасарлары	«Күнделік» ЭЖ да КТЖ электрондық түрде
2	ЕБҚ бар оқушылармен жұмысты ұйымдастыру, үйде оқыту	Қыркүйек	ДОІЖО Ж.З.Хамитова Психолог Г.Р.Тугумбаева	жеке бағдарламаларды дайындау, БЖБ, ТЖБ

3	БЖБ,ТЖБ кестелерін бекіту	Қыркүйек	Жетекшілік ететін басшының орынбасарлары	сынып және пән бойынша БЖБ, ТЖБ кестелері
4	Мектепшілік бақылау жоспары бойынша мұғалімдердің сабақтарына бару, кейін талдау мен ұсыныстар.	МБ кесте бойынша	Әкімшілік	мұғалімдердің кәсіби шеберлігін арттыру
5	Мұғалімдерге сабақ жоспарын құрудың сапасын тексеру және оларды сабаққа дайындау.	жоспар бойынша	Жетекшілік ететін басшының орынбасарлары	мұғалімдердің кәсіби шеберлігін арттыру
6	Жас мұғалім мектебінің жұмысын ұйымдастыру	Қыркүйек	ДОТІЖО Ж.З.Хамитова	жас мұғалімдерді қолдау, теориялық білімді жетілдіру мен педагогикалық шеберлікті жетілдіру бойынша мұғалімдерге практикалық көмек көрсету.
7	Оқушылардың білім сапасын арттыру бойынша бірлескен жұмысты ұйымдастыру мақсатында ата -аналармен байланыс.	Үнемі	ДТІЖО, сын.жетекшілер	оқушылардың білім сапасын арттыру, олардың шығармашылық белсенділігі мен жауапкершілігін дамыту
8	1, 5 сынып бейімделу кезеңіндегі жұмысты ұйымдастыру	Қыркүйек, қазан	әкімшілік, сын.жетекшілер, психолог, пән мұғалімдері	Жаңадан қабылданған оқушылардың әлеуметтік -психологиялық бейімделуі
9	Дарынды балалармен жұмыс. Зияткерлік олимпиадалар, байқаулар. НОУ жұмысын ұйымдастыру.	жоспар бойынша	басшы орынбасарлары, ӘБ жетекшілері	Оқушылардың интеллектуалды дамуы
10	Мұғалімдерді оқу құралдарымен қамтамасыз ету, мектеп оқушыларын оқулықтармен қамтамасыз ету	жоспар бойынша	Кітапханашы	Кітапхана жұмысын жүйелеу
11	Білім сапасын тоқсан бойынша және	тоқсанына 1 рет	ДОІЖО Ж.З.Хамитова	Сынып жетекшілері мен

	жылына бақылау			пән мұғалімдерінің есептері
12	Пән бойынша ТЖБ талдау	тоқсанына 1 рет	ДОІЖО Ж.З.Хамитова	Пән мұғалімдерінің ӘБ
13	Мектеп сыныптарында сабақта зерттеу дағдыларын дамыту	Қазан	Әкімшілік	Пән мұғалімдерінің ӘБ
14	Мамандандырылған оқытуды ұйымдастыру бойынша жұмыстың тиімділігі.	Қараша	ДОІЖО Ж.З.Хамитова	ДЖК
15	1 -сынып оқушыларының бейімделуі.	Қараша	ДОІЖО Ж.З.Хамитова	КМК
16	5-сыныпта ОТЖ ұйымдастырудағы сабақтастық	Қазан	ДОІЖО Ж.З.Хамитова	КМК
17	1 жартыжылдыққа факультативтер мен арнайы курстар бағдарламасының орындалуы туралы.	Желтоқсан	ДОІЖО Ж.З.Хамитова	ДЖК
18	4, 8, 9- сыныптарда PIRLS, TIMSS, PISA халықаралық зерттеулерге дайындық.	Желтоқсан	ДОІЖО Ж.З.Хамитова	ӘК
19	1-4 сыныптарда математика сабақтарында функционалдық сауаттылықты қалыптастыру	Желтоқсан	ДОІЖО Ж.З.Хамитова	ДЖК
20	Бірінші жартыжылдықтың қорытындысы. Бірінші жартыжылдықтағы бағдарламалық материалды жүзеге асыру.	Қаңтар	ДОІЖО Ж.З.Хамитова	МО
21	Мектеп сыныптарында оқушыларды оқытудың тиімділігі	Қаңтар	ДОІЖО Ж.З.Хамитова	ӘК
22	5-7 сынып оқушыларының математикалық сауаттылығын қалыптастыру бойынша жұмыстың тиімділігі.	Наурыз	ДОІЖО Ж.З.Хамитова	ӘК

4.2.2022-2023 оқу жылының мектеп тақырыбы

«Оқу тәрбие үрдісіне жаңаша мазмұн беру арқылы тәрбиелі де, білімді қоғам талабына сай жеке тұлғаны қалыптастыру».

Мақсаты: оңтайлы дамытушылық білім беруді құру және бәсекеге қабілетті тұлғаны қалыптастыру.

Міндеттері:

1. Жалпы білім беру қызметтерін көрсете отырып, білім беру және факультативтік сабақтар өткізу кезінде инновациялық технологияларын қолдану арқылы оқушылардың білім сапасын арттыру бойынша жұмысты жалғастыру;
2. Педагогтардың кәсіби мәдениеті мен ақпараттық құзыреттілігінің жалпы деңгейін, шығармашылықпен жұмыс істейтін мұғалімдердің педагогикалық іс - әрекетінің тәжірибесін жалпылау және тарату ;
3. Оқушылардың азаматтық, патриотизмді, белсенді өмірлік ұстанымын, рухани, адамгершілік, отбасылық құндылықтарды, экологиялық мәдениетті қалыптастыру мақсатында тәрбие жұмысының жүйесін жетілдіру, сыныптан тыс жұмыспен қамтуды ұйымдастыру, жастар ұйымдарына қатысу.

4.3 2022-2023 оқу жылының апталықтар өткізу ЖОСПАРЫ

№	Айы	Пән айлығы	ДО жауаптылар	ӘБ жетекшілері жауаптылар
1	Қыркүйек	Тілдер мерекесі	Тіл мамандары ДТІЖО	Акпарова Б.В Сейдахметова А.С. Айтпаева С.К.
2	10.10-14.10.2022 ж.	БАСТАУЫШ сыныптар апталығының өтуін бақылау	ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Акпарова	А.А.Тажахметова
3	14.11 -18.11.2022ж.	Жаратылыстану – математика бағытындағы пәндерапталығының өтуін бақылау	ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Акпарова	Ж.М.Кабдулқалыков

4	24.04-28.04. 2023ж.	Жас мамандар мектебінің апталығы	ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова	Ж.З.Хамитова
---	---------------------	----------------------------------	--	--------------

4.4.2022-2023 оқу жылына әдістемелік жұмыстың ЖОСПАРЫ

ҚЫЗМЕТТІҢ НЕГІЗГІ БАҒЫТТАРЫ

<p>1. Біліктілікті арттыру Мақсаты: іс-әрекетке өзін-өзі бағалау және кәсіби құзыреттілікті арттыру бойынша педагогикалық қызметкерлермен жұмысты жетілдіру</p>				
	Жұмыстың мазмұны	Мерзімдері	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1.	Персоналмен жұмыс жоспарын құру	Тамыз	ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова	Педагогикалық кадрлардың біліктілікті арттыру бойынша жұмыс жоспары
3.	Мұғалімдердің біліктілігін арттыру курстарынан өтуін жоспарлау	Тамыз	ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова	қайта даярлау курсы ұзақ мерзімді жоспары
2.	Өтініштерді құру	Жыл бойы	ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова	курстан өтуді ұйымдастыру
<p>1. Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау Мақсаты: кәсіби құзыреттілік деңгейінің сәйкестігін анықтау және педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыруға жағдай жасау.</p>				
1	Педагогикалық құрамды нормативтік құжаттармен таныстыру	Тамыз	Мектеп директоры	Кеңес

2	Аттестатталған мұғалімдерден тізім бойынша өтініштер мен құжаттарды қабылдау, әңгімелесу, ағымдағы жылы аттестаттауға мұғалімдердің тізімдерін құру	жыл бойы	ДОТЖО Ж.З.Хамитова	Аттестацияланған мұғалімдерден жоспарланған өтінімдер, келісімдер тізімі
3	Аттестаттау комиссиясын құру	Қыркүйек	ДОТЖО Ж.З.Хамитова	бұйрық
4	Сараптамалық кеңес құру	Қыркүйек	ДОТЖО Ж.З.Хамитова	бұйрық
5	Аттестаттау комиссиясының жұмысын жоспарлау және бекіту	Қыркүйек	Мектеп басшысы	Жұмыс жоспары
6	Педагог қызметкерлердің өтініштерін қарау бойынша аттестаттау комиссиясының отырысы	жарты жылда бір рет	Аттестаттау комиссиясының мүшелері	Хаттама
7	Білім беру бөліміне аттестаттау туралы мәліметтерді және аттестатталған педагог қызметкерлер туралы мәліметтерді ұсыну	қыркүйек, қаңтар	ДОТЖО Ж.З.Хамитова	Портфолио
8	2022 жылдың 2 -ші жартыжылдығында, 2023 жылдың 1 -ші жартыжылдығында аттестациядан өтетін мұғалімдерді аттестаттау ережесімен таныстыру	қыркүйек, қаңтар	ДОТЖО Ж.З.Хамитова	Кенес
9	Аттестаттауға арналған ақпараттық стендті рәсімдеу	Қыркүйек	ДОТЖО Ж.З.Хамитова	Стенд
10	Аттестацияланған мұғалімдердің ашық сабақтарының кестесін құрастыру, бекіту	Қыркүйек	ДОТЖО Ж.З.Хамитова	Ашық сабақтар кестесі

11	Аттестатталған мұғалімдердің ашық сабақтар өткізуі	қазан-желтоқсан, қаңтар-наурыз	Аттестатталған мұғалімдер	Педагогикалық тәжірибемен алмасу
12	Аттестатталған мұғалімдердің портфолио дайындау	қараша, наурыз	Аттестатталған мұғалімдер	Кеңестер
13	Аттестаттау комиссиясының отырыстары	қараша-желтоқсан, мамыр-маусым	Аттестаттау комиссиясының мүшелері	Хаттама
14	Семинарларда, конференцияларда, жарыстарға қатысу тәжірибесін жинақтау	жыл бойы	Аттестатталған мұғалімдер	Педагогикалық тәжірибемен алмасу
15	Сараптамалық қорытындыға мұғалімдерді аттестациялауға материал ұсыну	желтоқсан, мамыр	ДОІЖО Ж.З.Хамитова	Сараптама қорытындылары
16	Тиісті деңгейдегі білім беру органдарына аттестаттау материалдарын ұсыну	желтоқсан, мамыр	ДОІЖО Ж.З.Хамитова	Мұғалімдердің портфолиосы
17	Мектеп мұғалімдерін аттестаттау бойынша жұмыс нәтижелері	желтоқсан, мамыр	ДОІЖО Ж.З.Хамитова	Кеңес
18	Мектеп бойынша аттестаттау санатын беру / бекіту туралы бұйрық шығару (педагог-модератор)	желтоқсан, тамыз	Мектеп басшысы ДОІЖО Ж.З.Хамитова	Бұйрық
19	Аттестаттау нәтижелері бойынша куәліктер беру	желтоқсан, тамыз	Аттестаттау комиссиясының төрағасы	Санатты тағайындау куәліктері

2. Жұмыс тәжірибесін жалпылау және тарату

Мақсаты: мұғалімдердің шығармашылық қызметінің нәтижелерін жалпылау және тарату

1.	2022-2023 оқу жылына арналған мектеп мұғалімдерінің өзіне-өзі білім беру тақырыптарын анықтау.	Тамыз	ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова	Мектеп мұғалімдерінің өзіне-өзі білім беруге арналған тақырыптарды таңдау,
2.	«2022-2023 оқу жылына мұғалімнің кәсіби даму маршруты» картасын толтыру	Тамыз	ӘБ жетекшілері, мұғалімдер	Жұмысты жоспарлау.
3.	Мектептегі педагогикалық кеңестерді дайындау мен өткізуде инновациялық технологияларды қолдану бойынша мұғалімдермен тәжірибе алмасу	Қараша қаңтар наурыз	Шығармашылық топ, ӘБ жетекшілері	Шығармашылық белсенділіктің артуы, мұғалімдердің кәсіби шеберлігінің өсуі
4.	Ғылыми -практикалық конференцияларға, семинарларға, педагогикалық жобаларға қатысу	Жыл бойы	ӘБ Жетекшілері	Мақалалар, баяндамалар
5.	«Жыл мұғалімі» байқауына қатысуға үміткерлерді ұсыну	Қыркүйек	ӘБ жетекшілері	Байқауға қатысу
6.	«Инновациялық педагогикалық тәжірибе-2022» қатысуға үміткерлерді ұсыну	Қыркүйек	ӘБ жетекшілері	Байқауға қатысу

4.5. 2022-2023 оқу жылына арналған мектеп әдістемелік кеңесінің жұмыс ЖОСПАРЫ
МАҚСАТЫ:ағымдағы оқу жылына әдістемелік жұмыстың міндеттерін жүзеге асыру.

1	<p>№1 Отырыс 2021-2022 оқу жылына әдістемелік жұмысты жоспарлау.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ақпараттық және әдістемелік 2021-2022 оқу жылына арналған оқу үдерісін қолдау. 2. ӘБ жұмыс жоспарын қарастыру 3. Пәндер, курстар, сыныптан тыс жұмыстар бойынша бағдарламаларды бекіту. 4. ЖММ 2021-2022 оқу жылына арналған жоспарларын келісу. 5. 2021-2022 оқу жылына педагогикалық қызметкерлердің біліктілігін арттырудың перспективалық жоспарын және аттестаттау жоспарын құру 6. Пән апталықтарын өткізу жоспарын келісу. 7. Тәлімгерлікті ұйымдастыру 8. Дарынды балалармен жұмысты ұйымдастыру туралы (мектеп оқушыларының пәндік олимпиадаларын, ғылыми жобаларын өткізу) 	Тамыз	ДОІЖО Ж.З.Хамитова ӘБ жетекшілері	2021 -2022 оқу жылының педагогикалық ұжымның бағыттары мен міндеттері негізгісін анықтау Даму бағдарламалары, түзетулер ӘБ жұмыс жоспарлары
2	<p>№2 Отырыс</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Бағдарламаның 1 тоқсанға орындалуын талдау. 2. Оқу процесінің сапасы. 3. Мектеп оқушыларының республикалық олимпиадасының мектеп кезеңінің нәтижелері туралы 4. Ынталы балалармен жұмыс жүйесі. 5. 7-8 сыныптарда тарих, информатика, биология сабақтарында оқушылардың бірлескен қарым-қатынасында пәндік құзыреттілікті дамыту 6. Оқушылардың жеке тұлғасын қалыптастыру мен дамытудағы психологтың қызметі. 7. 3-4, 5-8 сыныптарда қазақ тілі сабақтарында сөйлеу белсенділігін дамыту. 	Қараша	ДОІЖО Ж.З.Хамитова ӘБ жетекшілері	Аналитикалық анықтама ЖММС іске асыру нәтижелері туралы

3	<p>№3 Отырыс</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Қазақ тілі мен әдебиеті сабақтарында жұппен және топпен жұмыс жасау арқылы тұлғааралық қарым-қатынас негіздерін қалыптастыру. 2. Оқушылардың пәндік олимпиадаға қатысу нәтижелері. 3. Математика сабақтарында математикалық есептерді шығару дағдыларын жаттықтыру 4. «Қазіргі заманғы цифрлық білім беру ортасы: сынып жетекшісінің оқушылармен және ата-аналармен жұмысының стандартты емес түрлері» педагогикалық кеңес тақырып дайындығы 5. Мәтінмен жұмыс мектеп оқушыларының функционалдық сауаттылығын қалыптастырудың әдісі ретінде 6. 6. 9 және сынып оқушысының үлгерім сапасын жақсарту және қорытынды аттестаттауға дайындау мақсатында оқу процесінде оңтайлы жағдай жасау. 	Қаңтар	ДОІЖО Ж.З.Хамитова ӘБ жетекшілері	Мектеп оқушыларының республикалық пәндік олимпиадасының қалалық кезеңінің нәтижелері бойынша аналитикалық ақпарат. Әдістемелік қызметтің нәтижелері бойынша көмек.
4	<p>№4 Отырыс</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Пән мұғалімдерінің тәжірибесін жинақтау нәтижелері. 2. Математика және орыс тілі сабақтарында 2-3 сыныптағы үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты ұйымдастыру. Жеке жұмыс жоспарларын жүзеге асыру. 3. 2023 жылы түлектердің мемлекеттік қорытынды аттестациясын ұйымдастыру. 4. «Үздік әдістемелік бірлестік» шолу байқауын ұйымдастыру және өткізу. 5. 2022-2023 оқу жылына арналған оқу материалдарын қалыптастыру 6. Оқушылардың сабақта шығармашылық әрекетін Ұйымдастыру 	Март	ДОІЖО Ж.З.Хамитова ӘБ жетекшілері	Дәрежені анықтау тапсырмаларды орындау, анықтау кездесетін мәселелер, олардың жолдарын анықтау шешімдер.

5	№5 Отырыс «2022-2023 оқу жылындағы мектептің әдістемелік жұмысының нәтижесі» 1. Әдістемелік жұмыс жоспарының орындалуы туралы есеп. 2. 2022-2023 оқу жылына арналған мектептің педагогикалық қызметкерлерінің біліктілігін арттыруға арналған курстық жүйенің қорытындысын шығару. 3. ЖММ, ӘК өткен жылғы жұмысын талдау 4. 2022-2023 оқу жылына арналған мектептің әдістемелік жұмыс жоспарының жобасын талқылау.	Мамыр	ДОІЖО Ж.З.Хамитова ӘБ жетекшілері	Қорытындылау. Әдістемелік кеңес 2022-2023 оқу жылына арналған ұсыныстар ұзақ мерзімді жұмыс жоспарына
---	--	-------	--------------------------------------	---

4.6 2022-2023 оқу жылына арналған жас мұғалімдер мектебінің жұмыс ЖОСПАРЫ

Мақсаты: Жаңартылған білім мазмұны жағдайында жас мамандардың табысты бейімделуі үшін ұйымдастыру - әдістемелік жағдай жасау.

Міндеттері:

- оның кәсіби дайындық деңгейін анықтау;
- педагогикалық практикадағы қиындықтарды анықтау;
- жас мұғалімнің ұжымға бейімделуіне көмектесу;
- жас мұғалімнің шығармашылық тұлғасын қалыптастыру;
- жас мұғалімдердің кәсіби дағдыларын дамытуға жағдай жасау, оның ішінде әр түрлі құралдарды, оқыту мен тәрбиелеу формаларын қолдану дағдыларын, мектеп оқушыларымен және олардың ата -аналарымен қарым - қатынас психологиясын;
- жас мұғалімдердің кәсіби өзін-өзі жетілдіру қажеттіліктерін дамыту және өз бетімен жұмыс жасау.

№	Өткізу түрі	Мерзімдері	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
Ұйымдастырушылық іс-шаралар				
1.	Жас мұғаліммен сұхбат Тәлімгерді тағайындау. Нормативтік құқықтық құжаттарды зерттеу. Мұғалімге құжаттама бойынша нұсқаулық беру.	тамыз	Мектеп директорының м.а. Г.Е.Жатаева ДОІЖО Ж.З.Хамитова	Кеңестер , бұйрық

2	Әкімшілік пен жас мамандардың «Білім мен оқыту: кәсіпқойлық пен табысқа бірге» атты дөңгелек үстел	қыркүйек	Мектеп директорының м.а. Г.Е.Жатаева ДОІЖО Ж.З.Хамитова	Сұхбаттасу
3	1. Кәсіби қиындықтарды анықтауға, мұғалімнің ұжымда жайлылық дәрежесін анықтауға арналған сауалнамалар 2. Жас мұғалімдердің кәсіби қызметке мотивациялық дайындық деңгейін және олардың эмоционалды жағдайын диагностикалық тексеру	қыркүйек	Мектеп директорының м.а. Г.Е.Жатаева ДОІЖО Ж.З.Хамитова	Сауалнама нәтижелері
4	Жас мұғалімдердің мектеп отырысы № 1 «Оқу үрдісін жобалау»: - мұғалімнің нормативтік құқықтық және оқу-әдістемелік құжаттамасы; - мазмұны бойынша іс жүзінде маңызды компоненттерді көрсете отырып, оқытылатын пәндер бойынша оқу жоспары мен бағдарламасы; - күнтізбелік және тақырыптық жоспарлау; - жоспар, сабақ жоспары, технологиялық карта; сынып журналын, оқушылар күнделігін, дәптерді жүргізуге қойылатын талаптарды орындау; - жас мұғалімдердің кәсіби қызметке психологиялық дайындығы - мұғалімнің өзін-өзі тәрбиелеуге арналған тақырыпты таңдауға арналған нұсқаулықтар	қыркүйек	Мектеп директорының м.а. Г.Е.Жатаева ДОІЖО Ж.З.Хамитова	Консультативтік кеңес, сауалнама
5.	Күнтізбелік-тақырыптық жоспарлауды дайындау, мектеп құжаттарын жүргізу бойынша	қыркүйек	Тәлімгерлер	Сұхбаттасу

	жеке консультациялар.			
Жас мұғалімдер мектебі жұмысы				
№ 2 сабақ «Қазіргі тәрбие сабағының әдістемелік негіздері»				
1.	1.Қазіргі білім беру сабағының түрлері, формасы және құрылымдық элементтері 2.Қазіргі білім беру сабағының мақсаттары мен міндеттеріне қойылатын талаптар. 3.Оқыту әдістері 4.«Жас мұғалімге көмек» әдістемелік	қазан	Тәлімгерлер	Теориялық семинар-практикум
2.	әзірлемелер 5.Оқушылардың танымдық белсенділігі мен оқу іс -әрекетіндегі дербестігін дамытуға ықпал ететін сабақты өткізу формалары 6. «Заманауи сабақты қалай дайындау керек» әдістемелік ұсыныстарды зерттеу			
	Аудандық ЖММ жұмысына қатысу.	Жыл бойы	Жас мамандар	қатысу
№3сабақ«Оқушылардың іс -әрекетін ұйымдастыру» тақырыбы :				
1.	1. Белсенді оқыту әдістерін қолдану. 2. Оқу процесін ұйымдастыру формалары, олардың үйлесуі. 3. Оқытудың әртүрлі әдістерін қолдану; 4. Оқу іс -әрекетінің түрлері 5. Сабақ барысында теориялық бөлімді белсенді формалармен тиімді үйлестіру	қараша	Тәлімгерлер	Теориялық сабақ. Шеберхана.
№4 жұмыс. «Жаңадан бастаушы сынып жетекшісіне көмектесу» тақырыбы				
1.	1. Қазіргі мектептегі сынып жетекшісінің қызметі. 2. Тәрбие жұмысының жоспарын құру және орындау бойынша жұмыс	желтоқсан	Тәлімгерлер	Семинар-практикум

2.	Әдістемелік көмек мақсатымен жас маманның сабақтарына қатысу	Жыл бойы	Тәлімгерлер	Сабақты талдау, ішкі бақылау
№5 сабақ. «Мұғалімнің рефлексивті әрекеті. Сабақты талдау және ішкі бақылау»				
1.	1. Рефлексия, оның мәні мен түрлері; 2. Мақсатына байланысты оқу сабағын талдауға қойылатын талаптар; 3. Оқуға қойылатын талаптар 4. Кәсіби қызметтегі алғашқы табыстар мен жетістіктердің рефлексиясы	қаңтар	Тәлімгерлер	Семинар-практикум
№6 сабақ. «Педагогикалық жағдайлар» тренингі Сабақта туындаған мәселелерді бірлесіп талқылау				
1.	1. Сынып пен оқушының психологиялық - педагогикалық сипаттамаларын құрастырудың негіздері. 2. Сабақтағы қиын жағдай және одан шығу жолы 3. Суицидтің алдын алу.	ақпан	Г.Р.Тугумбаева	Психологиялық тренинг
№7 сабақ. «Оқушылардың оқу іс -әрекетінің нәтижесін бағалау»				
1.	1.Әр түрлі мазмұндағы шығармаларды бағалау нормалары мен критерийлерінің болуы; 2.Бақылау жұмыстарын жүргізудің, бағалаудың және талдаудың (сандық, сапалық) мазмұны, әдістемесі; 3.Оқушыларға өзін-өзі бағалау мен өзара бағалау әдістерін үйрету; 4.Оқушылардың адамгершілік қызығушылық түрлері. 4.Оқушылардың танымдық белсенділігін дамытудың тиімді мотиваторы ретінде бағалау.	Март	ДОІЖО Ж.З.Хамитова Тәлімгерлер	Семинар – практикум
8 сабақ. «Менің жеке жеңістерім мен жас мұғалім мектебінің жеңістері» тақырыбы.				

1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Педагогикалық Олимпқа шығу» (өзін-өзі тәрбиелеу тақырыбында ашық сабақ үзіндісін өткізу). 2. Оқиганы өзіндік талдау және талдау. 3. Жұмыстың нәтижесін шығару. 4. Диагностикалық зерттеулер жүргізу: жас мұғалімнің кәсіби деңгейі. 	Сәуір-мамыр	Тәлімгерлер Психолог Г.Р.Тугумбаева	Ашық сабақтар мен сыныптан тыс жұмыстар. Дөңгелек үстел. Сауалнамалық семинар
----	--	-------------	---	---

4.7 2022 -2023 оқу жылына кітапхана жұмысының жоспары.

Мақсаты мен міндеттері: Кітап -оқырманға ұлы күш береді.Кітапхана жұмысының міндеті мен мақсаты: оқырманды кітап оқуға қызықтыру,білімін жетілдіруге ,ата тарих пен ұлттық сананы қалыптастыру. Оқушының шығармашылық қабілетін дамыту,білімнің кітап арқылы берілетінін ұғындыру,ғылым мен білімнің барлығын кітап оқу арқылы жетістікке жету екенін ұғындыру ,кітап оқуға қызығушылығын арттыру.

Кітапхана жұмысының негізгі бағыттары:

- Оқырмандарды адамгершілікке, әдептілікке, елжандылыққа тәрбиелеу жұмыстары;
- Еңбек және экономикалық тәрбие;
- Экологиялық, өлкетану жұмыстарын жүзеге асыру;
- Салауатты өмір салтын насихаттау;
- Кітапхана активтерімен жұмыс;

Оқырмандарды кітапханаға тарту жұмысын ұйыдастыру;
 Оқу үрдісіне ақпараттық жәрдем беру;
 Атаулы күндерге арналған кітап көрмелерін ұйымдастырып, іс-шаралар өткізу;

I. Кітап қорын толықтыру:

№	Жұмыстың атауы	мерзімі	жауапты
1	«Үзілісте кітап оқу», «Отбасымның сүйікті кітабы» (Акциялар өткізу)	Жыл бойы	кітапханашы
2	Оқырман сұранысын орындау мақсатында ауыл кітапханашысымен кітап көрмелерін ұйымдастыру	Жыл бойы	кітапханашы
3	«Ақпарат тынысы»	Қараша мамыр	кітапханашы

II. Кітап қорының есебі

№	Жұмыстың атауы	мерзімі	жауапты
1	Жаңа оқу жылында оқулықтарды ілеспе құжат арқылы тексеріп, саны мен құнын есептеу	қыркүйек	кітапханашы
2	Жаңа талап бойынша жаңадан келген оқулықтарға инвентарлық номер қою	Жыл бойы	кітапханашы
3	Алынған кітаптарды жиынтық есеп кітабына жазу, 3-17 беттеріне мөр басу		кітапханашы

№	Жұмыстың атауы	мерзімі	жауапты
1	Жоғалған кітаптардың, оқулықтардың орнына оқырмандардан қабылдаған кітаптарды арнайы құжатқа толтыру	Жыл бойы	кітапханашы
2	Аудандық білім бөлімінің бұйрығы бойынша	Жыл бойы	кітапханашы

	стандартқа сай келмейтін оқулықтардың актісін уақытында жасап қаржы бөліміне есеп беру		
3	Қалған бөліктерін макулатураға өткізу	Бір дана	кітапханашы

III. Оқырмандарға қызмет көрсету

№	Жұмыстың атауы	мерзімі	жауапты
1	«Кітапхана ісі» электронды бағдарламасына енгізу	Жыл бойы	кітапханашы
2	Кітапхана кеңесінің жоспарын құрып, жаңадан құрамын сайлап бекітіру	қыркүйек	кітапханашы
3	Жаңадан тіркелген оқырманды кітапхана ережесімен тұрақты таныстырып отыру	Жыл бойы	кітапханашы
4	Жаңа оқу жылының оқулықтарын сыныптар бойынша тарату	қыркүйек	кітапханашы
5	Жоспар бойынша мәдени іс- шараларды өткізу	Жыл бойы	кітапханашы
6	Ашық есік күнін өткізу, кітапханаға саяхат	қыркүйек	кітапханашы
7	Қарыз оқырмандармен жұмыс	Жыл бойы	кітапханашы
8	Оқырмандарды мерзімді басылымдарға жаздыру		кітапханашы
9	Өткен жылдың есебін жазу	қыркүйек	кітапханашы
10	Жылдық жоспар жасау	қыркүйек	кітапханашы

5 бөлім. «Білім беру процесін психологиялық қолдауды ұйымдастыру Педагог-психологтың 2022-2023 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспары

№	Іс-шаралар	Жұмыс түрлері	Нысаналы топ	Орындау мерзімі	Ескертулер	Есептілік нысаны
---	------------	---------------	--------------	-----------------	------------	------------------

1	Баланың өзін-өзі бағалау деңгейін анықтау.	Баспалдақ әдісі	1-сынып	қараша		Анықтама
2	Сауалнама алу.	Социометрия әдісі	1-сынып	желтоқсан		Анықтама
3	Балалардың ойлауын дамыту	Не артық? әдістемесі	1-сынып	қаңтар		Анықтама
4	Суреттерден қисынсыздарды табу./Оқушының байқағыштығын,логикалық ойлауын,өз ойын грамматикалық дұрыс құра білуін бақылау/	«Қисынсыздарды тап» әдістемесі	1-сынып	ақпан		Анықтама
5	Баланың қабылдау ерекшелігін анықтау./Суреттермен жұмыс/	Балалардың таным процестерін зерттеу әдістемесі	1-сынып	наурыз		Анықтама
	Оқушылардың бейімделу процесін қорытынды бақылау	Сауалнама	1-сынып ата-аналары	мамыр	Ата-аналарға кеңес,ұсыныстар ар жасау./Онлайн /	Есеп
6	ЛУО II деңгейдегі сөйлеудің жалпы дамымау диагнозы бар оқушымен жұмыс	Сауалнама, тест....	2-сынып	жыл бойы	Сынып жетекшілері мен ата-аналарға ұсыныстар әзірлеу	Анықтама
7	Баланың өзін-өзі бағалау деңгейін анықтау.	Баспалдақ әдістемесі	5-сынып	қараша		Анықтама
8	Мектепке қарым-қатынасым.	Сауалнама	5-сынып	желтоқсан		Анықтама
9	Өзін-өзі бағалауды анықтау	Экспресс диагностика	6-9-сыныптар	қараша-желтоқсан	Оқушылардың өзін-өзі бағалауын анықтау	Анықтама

10	Мен және әлеуметтік желілер.	Сауалнама	5-9-сыныптар	қаңтар-ақпан		Анықтама
11	Бастауыш сынып оқушының мазасыздық деңгейін зерттеу	«Үй. Ағаш. Адам»	2-4-сыныптар	қараша	Мазасыздықты анықтау	Анықтама
12	Оқу мотивациясын анықтау	Сауалнама	5-9-сыныптар	сәуір		Аналитикалық анықтама

II. Түзету-дамыту жұмысы

1	«Біз біргеміз» өз-өзін бағалауды арттыру және ұжымдағы ұйымшылдыққа бейімдеу	Тренинг	2-4 сыныптар	желтоқсан	Ұжымды ұйымшылдыққа бейімдеу	топтық және жеке жұмысын есепке алу журналы
2	Өзін-өзі тануды, өзін-өзі реттеуді түзету және дамыту.	«Сенің тәртібің қандай?» /Тренинг/	5-сынып	Жыл ішінде	Өзін-өзі реттеуді түзету	топтық және жеке жұмысын есепке алу журналы
3	Стресстік жағдай мен агрессивті мінез-құлықты түзету сабағы.	«Бәрі салыстыру арқылы танылады», «Мені түсін» /Тренинг/	5-9-сыныптар	Жыл ішінде	Стресс жағдайын түзету	топтық және жеке жұмысын есепке алу журналы
4	Адамгершілікті қалыптастыру	Психологиялық сабақтар/әңгіме/	5-9-сынып	Жыл ішінде	Адамгершілік бағыттағы түзету	топтық және жеке жұмысын есепке алу журналы
5	«Мен-тұжырымдамасын», өзін - өзі тану, өзін-өзі ашу, өзіне сенімділік дағдыларын қалыптастыру.	«Мен – жеке тұлғамын», «Сенімділік кілті»	6-9-сыныптпр	Қараша-желтоқсан	Өзіне деген сенімділікті түзету	топтық және жеке жұмысын

		психологиялық тренингтер/әңгіме/				есепке алу журналы
6	Өзін-өзі реттеу және релаксация тәсілдеріне үйрету, жағымсыз эмоцияларды жою.	«Өзіңді басқара біл». /Тренинг/	9-сынып	Жыл ішінде	Жағымсыз эмоцияларды түзету	топтық және жеке жұмысын есепке алу журналы
III. Алдын алу және психологиялық ағарту						
1	Шұғыл жағдайларда көмек көрсету	Тестілеу, сауалнама	оқушылар, ата-аналар	Қажет болған жағдайда	Қиын-қыстау жағдайларда қалған оқушылар мен олардың ата-аналарын анықтау	Аналитикалық анықтама
2	Қиын өмірлік жағдайға тап болған оқушылармен жұмыс.	Жеке әңгіме	оқушылар	Үнемі, жыл ішінде		Топтық және жеке жұмысын есепке алу журналы
3	Өзіне-өзі қол жұмсауды алдын алу бойынша сабақтар: 1. «Мен стрессті басқарамын» 2. «Жасөспірімдер ортасындағы жанжалдың алдын алу» 3. «Қорқынышты анықта» 4. «Сенім жолында»	Өзіне-өзі қол жұмсауды алдын алу бойынша психологиялық тренинг	5-9-сыныптар	Қараша-желтоқсан, наурыз-сәуір	Стресстік жағдайларда дұрыс мінез-құлықты қалыптастыру	топтық және жеке жұмысын есепке алу журналы
4	Топтық және жеке әңгімелер	«Мектептегі мінез-құлық ережелері», «Мен және менің достарым»/әңгіме/	1-5-сыныптар	Жыл ішінде	Өзіне және басқаларға дұрыс көзқарас қалыптастыру	топтық және жеке жұмысын есепке алу журналы
5	Топтық және жеке әңгімелер	«Менің	6-9-	Жыл ішінде	Адекватты	топтық және

		қызығушылықтары м», « Мен кімін», «Мені не үшін құрметтеуге болады?»	сыныптар		бағалауын қалыптастыру	жеке жұмысын есепке алу журналы
IV. Кеңес беру						
1	Психологиялық-педагогикалық кеңес беру	«Оқушылардың құрдастарымен және ересектермен тұлғааралық қарым-қатынасының ерекшеліктері»	Мұғалімдер, сынып жетекшісі, оқушылар	Жыл ішінде		Кеңес беруді есепке алу журналы
2	Диагностика қорытындысы бойынша сынып жетекшілеріне және ата-аналарға кеңес беру	бірінші сынып оқушыларын мектепке бейімдеу; орта буынға ауысу кезінде білім алушыларды бейімдеу және т. б.	Педагогтар, ата-аналар	қараша-желтоқсан		Кеңес беруді есепке алу журналы
3	Дамуында қиындықтары бар және мінез-құлқындағы ауытқулары бар оқушылардың ата-аналарына кеңес беру	Баланың мінез-құлық проблемалары	1-9 сынып оқушыларының ата-аналары	Жыл ішінде		Кеңес беруді есепке алу журналы
4	Әр түрлі есеп формаларында тұратын оқушылардың ата-аналарына кеңес беру	Жасөспірімдермен өзара әрекеттесу	«Тәуекел тобындағы» оқушылардың ата-аналары	Жыл ішінде		Кеңес беруді есепке алу журналы
V. Ұйымдастыру-әдістемелік жұмыс						
1	Жеке және топтық түзету-			Тамыз-	Бағдарламалар	

	дамыту сабақтарының бағдарламаларын әзірлеу			қыркүйек	, сабақ кестесі	
2	Мектептің психологиялық-педагогикалық консилиумы (ППК) жұмысына қатысу.	Проблемалық баланың психологиялық мәртебесін анықтау.	1-4-сыныптар	Жыл ішінде	Жеке ерекшеліктерін ескере отырып, тиімді даму үшін жағдай жасау	ППК
3	Топтық сабақтарды өткізу үшін сауалнамалар, тесттер, материалдар дайындау. Жиналыстарға, кеңестерге, түзету және дамыту сабақтарына дайындық. Диагностиканы өңдеу. Қызметті талдау.	Барлық бағыттар бойынша жоспарланған іс-шараларды іске асыру		Жыл ішінде	Білім беру бағытын анықтау, мектепке деген теріс қатынастың және үлгермеушіліктің алдын алу.	Есеп
4	Балалардың, «тәуекел тобындағы» балалардың даму ерекшеліктерін ескере отырып, түзету-дамыту бағдарламасын әзірлеу. Диагностикаға, сабақтарға және т. б. дайындық.	Оқушылардың мектептегі бейімсіздігінің алдын алу		Жыл ішінде	Балалардың психологиялық тұзыреттіліктерінің арттыру	Есеп
5	ПМПК-ға дайындық: - ПМПК жіберілетін оқушылардың тізімін жасау; - құжаттар пакетін дайындау; - ұйымдастыру мәселелері;	Білім беру бағытын анықтау, мектепке деген теріс қатынастың және үлгермеушіліктің		қажет болған жағдайда	Психологиялық қолдау қызметін талдау және жоспарлау, қылдық жоспар,	ППК

	- сынып жетекшілерімен жұмыс; ата-аналармен жұмыс; оқушылармен жеке жұмыс.	алдын алу.			жоспарлау, құжаттаманы жүргізу.	
6	Материалдарды дайындау және педкеңес жұмысына қатысу (диагностика әдістемелері, жүргізілген зерттеулердің қорытындылары.)	Білім беру процесін кешенді сүйемелдеуді жүзеге асыру		Жыл ішінде	Жұмыс сапасын арттыру	Педагогикалық кеңестердің хаттамалары
7	Сабаққа қатысу процесінде бақылауды жүзеге асыру үшін мұғалімдерде қиындық тудыратын балалардың тізімін жасау.	Білім беру процесін кешенді сүйемелдеуді жүзеге асыру		Жыл ішінде	Психологиялық қолдау қызметін талдау және жоспарлау:	Педагогикалық кеңес
8	Диагностика нәтижелерін өңдеу, сабақтарды, жоспарлы іс-шараларды өткізуге дайындық	Білім беру процесін кешенді сүйемелдеуді жүзеге асыру		Жыл ішінде	Психологиялық қолдау қызметін талдау және жоспарлау:	Педагогикалық кеңестердің хаттамалары

6.Бөлім.Мектептің тәрбие жұмысын ұйымдастыру»

6.1. 2022-2023 оқу жылына тәрбие жұмысын ұйымдастырудың ЖОСПАРЫ

1. Бағыты: Қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие

Мақсаты: Балалар мен жастардың патриоттық сана - сезімі мен өзіндік сана - сезімін қалыптастыру, Қазақстан Республикасының Конституциясына, мемлекеттік рәміздерге құрметпен қарауды тәрбиелеу, құқықтық мәдениетті қалыптастыру, олардың құқықтары мен міндеттеріне саналы көзқарас.

№	Тәрбие жұмысының атауы	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау мерзімі
1	«Білімге ұмтылу, еңбексүйгіштік және отаншылдық» білім күніне арналған салтанатты жиын, тәрбие	Анықтама, әзірleme	Комиссия 1-9 сынып жетекшілер	01.09.2022

	сағаттары			
2	Ахмет Байтұрсынұлының 150 жылдығына арналған сынып сағаттар	Әзірleme Анықтама	Сынып жетекшілер	05.09.2022
3	Мәншүк Мәметованың 110 жылдығына рaнлағaн іс - шарaлар	Әзірleme Анықтама	ТІМ Сынып жетекшілер	Қазан
4	Республика күні	Анықтама	ТІМ Сынып жетекшілер	Қазан
5	ҚР Тәуелсіздігіне арналған іс - шарaлар жоспары	Анықтама	Жауапты комиссия Сынып жетекшілер	Желтоқсан
6	«Тәуелсіздік – бәрінен қымбат» сынып сағаттары	Әзірleme	Сынып жетекшілер	Желтоқсан
7	«Тәуелсіз ел түлегі» мерекелік концерт	Әзірleme	Жауапты комиссия	Желтоқсан
8	Республикалық «Жас Ұлан» біріңғай балалар мен жасөспірімдер ұйымына қабылдау	Әзірleme Анықтама	ТІМ Сынып жетекшілер Сәбит Ж.Қ.	Желтоқсан
9	«Бейбітшілік ел тілегі» сынып сағаттары	Әзірleme Анықтама	Сынып жетекшілер	28.04.2023
10	«Біз - жарқын болашақпыз» патриот айлығы	Анықтама	Шукенов Н.К.	Сәуір - мамыр
11	«Бейбіт күн жасасын әлемде» 9 - мамыр Жеңіс күніне арналған іс - шара	Әзірleme Анықтама	Шукенов Н.К. Комиссия мүшелері	Мамыр
13	7 – мамыр - Отан қорғаушылар күніне арналған іс - шара	Әзірleme Анықтама	Шукенов Н.К. Комиссия мүшелері	Мамыр
14	ҚР мемлекеттік рәміздерінің 30 жылдығына арналған іс - шара	Анықтама	Комиссия мүшелері Сынып жетекшілер	Маусым
15	Сынып жетекшілерге, оқушыларға арналған құқықтық лекторий	Анықтама	ТІМ Социолог	Ай сайын

2. Бағыты: Рухани - адамгершілік тәрбие

Мақсаты: жеке тұлғаның рухани - адамгершілік және этикалық принциптерін, оның адамгершілік қасиеттері мен көзқарастарын қайта құру туралы Қазақстандық қоғам өмірінің жалпыадамзаттық құндылықтарына, нормалары мен дәстүрлеріне сәйкес келетін «Рухани жаңғырудың» құндылық негіздері туралы терең түсінік қалыптастыру; «Өзін - өзі тану» негізінде Рухани - адамгершілік тәрбие беру.

№	Тәрбие жұмысының атауы	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау мерзімі
1	«Өзге тілдің бәрін біл, өз тіліңді құрметте» тілдер күні мерекесіне арналған іс - шаралар	Әзірleme Анықтама	Тіл мамандары Сынып жетекшілер	05.09 – 09.09
2	«Оқуға құштар мектеп» жобасы	Анықтама	Сынып жетекшілер	Жыл бойы
3	«Қарттарым – асыл қазынам» қарттар күніне орай іс - шара	Әзірleme Анықтама	Комиссия мүшелері	30.10.2022
4	«Ұстаз – мектептің жүрегі» ұстаздар күніне арналған іс - шара	Әзірleme Анықтама	Комиссия мүшелері	Қазан
5	Ерте жүктіліктің алдын алу бойынша дөңгелек үстел	Анықтама	Баймолдина Б.Т. Сәбит Ж.Қ. Сынып жетекшілер	Қаңтар
6	М.Әуезовтың шығармашылығына арналған кеш	Әзірleme Анықтама	Акпарова Б.В.	28.09.2022
7	«М.Әуезов – қазақ әдебиетінің тарланы» сынып сағаты	Әзірleme	Сынып жетекшілер	26.09.2022
8	«Ана деген тіршіліктің тірегі» 8 - наурыз мерекелік іс - шара	Анықтама	Комиссия мүшелері	03.03.2023
9	«Қазақ әдебиетінің майталманы» Ғ. Мүсіреповтың 120 жылдығына арналған сынып сағаттары	Әзірlemесі	Сынып жетекшілер	20.03.2023
10	Ғабит Мүсіреповтың 120 жылдығына орай дөңгелек үстел	Анықтама	Акпарова Б.В.	21.03.2023
11	«Сенім жәшігі» жобасы	Анықтама	Жатаева Г.Е.	Жыл бойы

3. Бағыты: Ұлттық тәрбие

Мақсаты: Жеке тұлғаны жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтарға, мемлекеттік тілге, Қазақстан халқының мәдениетіне құрмет көрсетуге бағыттау

№	Тәрбие жұмысының атауы	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау мерзімі
1	«Өзге тілдің бәрін біл, өз тіліңді құрметте» тілдер күніне орай «Ахмет Байтұрсынұлы – мысалшы» тақырыбында әңгіме	Әзірлеме	Акпарова Б.В.	05.09.2022
2	«Мәңгілік ел мұратым» пікір алмасу алаңы (7-9 сыныптар)	Әзірлеме Анықтама	Сәбит Ж.Қ.	Қазан
3	«Наурыз шақырады!» мерекелік іс – шара	Әзірлеме Анықтама	Комиссия мүшелері	17.03.2023
4	Ұлттық спорт күні	Анықтама	Шукенов Н.К.	Наурыз
5	«Бірлігіміз жарасқан!» мерекелік іс-шаралар: - сурет сайысы (1-4 сыныптар) - эссе жазу (5-7 сыныптар) - флешмоб (8-9 сыныптар)	Әзірлеме Анықтама	ТІМ Сынып жетекшілер Сәбит Ж.Қ.	Сәуір

4. Бағыты: *Отбасылық тәрбие*

Мақсаты: неке және отбасы мүшелерін құрметтеу құндылықтарын тәрбиелеу; отбасылық культ; толыққанды отбасын құру үшін денсаулық құндылықтары; отбасы мен достарына деген адалдық; отбасылық дәстүрлер; жәдігерлер мен әдет-ғұрыптарды құрметтеу; ана болудың қасиеттілігі; сезім құндылықтары - сүйіспеншілік, адалдық, достық, ата-аналарды тәрбиелеу, олардың психологиялық-педагогикалық құзыреттілігі мен балаларды тәрбиелеу жауапкершілігін арттыру.

№	Тәрбие жұмысының атауы	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау мерзімі
1	Қайырымдылық акциясы	Анықтама	Әлеуметтік педагог Тажахметова А.А. Сынып жетекшілер	Тамыз, қыркүйек
2	«Отбасы құндылығы – сарқылмас қазына» отбасы күніне арналған іс-шара	Анықтама	Сәбит Ж.Қ. Сынып жетекшілер	07.09-12.09
3	«Отбасы шағын мемлекет» эссе байқауы үш	Анықтама	Тіл мамандары	09.09.2022

	тілде (5-6 сыныптар)			
4	«Мен және менің отбасым» бейнероликтер	Әлеуметтік желілерге жариялым	Сынып жетекшілер	09.09.2022
5	«Зорлық – зомбылықсыз балалық шақ» декада	Әзірлеме Анықтама	Әлеуметтік педагог Психолог Сынып жетекшілер	Қазан
6	«Әке, шеше және мен» отбасылық спорттық сайыс	Әзірлеме Анықтама	Шукенов Н.К. 5,6 – сынып жетекшілері	17.01.2023
7	«Отбасындағы бала тәрбиесі» ата - аналар жиналысы	Хаттама	ТІМ Тажахметова А.А. Жатаева Г.Е.	20.01.2023
9	Оқушылардың демалысын ұйымдастыру	Анықтама	ТІМ Тажахметова А.А. Жатаева Г.Е. Сынып жетекшілер	Тоқсан сайын
10	Ата-аналар комитетінің отырысы	Хаттама	Акпарова Б.В. Сынып жетекшілер	Тоқсан сайын

5. Бағыты: *Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие*

Мақсаты: кәсіби өзін - өзі анықтауға саналы қатынасты қалыптастыру, жеке тұлғаның экономикалық ойлауы мен экологиялық мәдениетін дамыту, қайталанбас құндылық ретінде табиғатты сүю; кіші Отан ретінде туған табиғатқа деген сүйіспеншілік.

№	Тәрбие жұмысының атауы	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау мерзімі
1	«Таза мектеп» экологиялық челленджі	Әлеуметтік желілерге жариялым	ТІМ Мектеп парламенті	Қыркүйек, сәуір
2	«Мектебіме бір гүл» акциясы	Әлеуметтік желілерге жариялым	ТІМ Сынып жетекшілер	Қыркүйек
3	Сынып бөлмелерінің тазалығы	-	Сынып жетекшілер	Әр аптаның бейсенбі күні

4	«Еңбек етсең ерінбей...» экоакциясы	Әлеуметтік желілерге жариялым	ТІМ Сынып жетекшілер	Қазан Наурыз
5	«Экология – балалар көзімен» дөңгелек үстел	Әзірлеме	Қожабай Н.Б.	Сәуір
6	«Таза сынып» акциясы	Әлеуметтік желілерге жариялым	Кабинет меңгерушілері	Жыл бойы
7	«Кәсіби бағыт» диагностикасы	Анықтама	Психолог Сейдахметова А.С.	28.10.2022
8	«Кім боламын?» кәсіптік бағдар беру жұмысы	Анықтама	Сейдахметова А.С.	13.02.2023
9	Мектеп ауласын көгалдандыру жұмыстары	Анықтама	Шукенов Н.К. Сынып жетекшілер	Сәуір, мамыр
10	«Мамандықтар әлемі сыр шертеді» таныстырылым	Анықтама	Психолог Сейдахметова А.С.	Сәуір, мамыр
11	«Болашақта кім боласың жеткіншек?» кәсіптік техникалық мектеп және медициналық колледжге танысу саяхаты Кәсіби бағдар беру жұмыстары бойынша	Анықтама	8, 9- сынып жетекшілері Психолог Сейдахметова А.С.	21.04.2023
12	Мектеп үлескісіндегі өнімдерді жинау	Сайт, фейсбуг	Шукенов Н.К.	Қыркүйек

6. Бағыты: *Интеллектуалды тәрбие, ақпараттық мәдениетті тәрбиелеу*

Мақсаты: әр адамның интеллектуалдық мүмкіндіктерін, көшбасшылық қасиеттері мен дарындылығын, сондай-ақ ақпараттық мәдениетті, соның ішінде балалардың кибер мәдениеті мен кибер гигиенасын дамытуды қамтамасыз ететін мотивациялық кеңістікті қалыптастыру.

№	Тәрбие жұмысының атауы	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау мерзімі
1	Мектептің тәртіп кеңесінің жұмысы Еріктілер жылына арналған іс -шаралар жоспары бойынша	Анықтама	Акпарова Б.В. Сәбит Ж.Қ.	09.09.2022
2	Өзін - өзі басқару ұйымының	Анықтама	Сәбит Ж.Қ.	12.09.2022

	белсенділерін сайлау		1 - 9 сынып жетекшілер	
3	«Пікірсайыс өнер емес, өмір салты» пікір алмасу алаңы	Әзірлеме Анықтама	Сәбит Ж.Қ.	11.11.2022
4	Әдеби эстафета	Анықтама	Акпарова Б.В.	09.12.2022
5	«21 ғасыр көшбасшысы» сайыс	Әзірлеме Анықтама	Тіл мамандары	22.12.2022
6	«Әлеуметтік желідегі дұрыс қарым-қатынас ережесі» тәрбие сағаттары	Әзірлеме Анықтама	Сынып жетекшілер	09.12.2022
7	«Ең оқырман сынып» мектепшілік кітап оқу байқауы	Анықтама	Кітапханашы Сәбит Ж.Қ.	Ай сайын
8	«Жер– ортақ мекен» асфальтта сурет салу	Анықтама	Бастауыш сынып мұғалімдері	Сәуір
9	Жасөспірімдер арасындағы интернетке тәуелділік	Анықтама	Психолог	28.04.2023
10	«Балаңыздың интернетке тәуелділігі» ата-аналарға сауалнама	Анықтама	Сынып жетекшілер	05.05.2023
11	Жазғы демалысты ұйымдастыру	Жоспар Анықтама	Акпарова Б.В. Сәбит Ж.Қ.	Мамыр

7. Бағыты: *Көпмәдениеттік және көркем - эстетикалық тәрбие*

Мақсаты: Жалпы мәдени мінез - құлық дағдыларын қалыптастыру, жеке тұлғаның өнер мен шынайылыққа эстетикалық объектілерді қабылдауға, меңгеруге, бағалауға дайындығын дамыту, оның ішінде "Ұшқыр ой алаңы" мектеп оқушыларының дебаттық қозғалысы" жалпыұлттық мәдени - білім беру жобасын іске асыру арқылы білім беру ұйымдарында полимәдени орта құру, эстетикалық талғам мен сезімнің эстетикалық санасын, халықтардың ұлттық мәдениеттері құндылықтарына көркемдік - эстетикалық сезімталдықты қалыптастыру.

№	Тәрбие жұмысының атауы	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау мерзімі
1	1-қыркүйек - Білім күні «Білімге ұмтылу, еңбексүйгіштік және отаншылдық» алғашқы білім сабағы	Әзірлеме Анықтама	ТІМ Сынып жетекшілер	01.09.2022

2	«Аяулы күз – алтын күз» мерекелік іс – шара	Әзірлеме Анықтама	Комиссия мүшелері	Қазан
3	«Қыздар – көктем гүлі» қыз сыны	Әзірлеме Анықтама	Сәбит Ж.Қ. Сынып жетекшілер	Наурыз
4	«Құстар – әлем досы» айлығы	Әзірлемелер Анықтама	Ақпарова Б.В.	03.04- 28.04.2023
5	«Шебер қолдар» шығармашылық көрмесі	Анықтама	Шукенов Н.К.	15.05.2023

8. Бағыты: Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты

Мақсаты: салауатты өмір салтының, дене шынықтыру мен спорттың, дене шынықтырудың құндылығын, өз денсаулығына жауапкершілікпен қарау құндылығын қалыптастыру.

№	Тәрбие жұмысының атауы	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау мерзімі
1	Денсаулық апталығы аясында іс - шараларды жоспарлау	Анықтама	Сәбит Ж.Қ. Баймолдина Б.Т. Шукенов Н.К.	Қыркүйек
2	Күзгі кросс Президенттік тест бойынша норматив тапсыру	Анықтама	Шукенов Н.К.	23.09.2022
3	«Қауіпсіз мектеп ортасы» республикалық акциясы аясында іс-шаралар	Анықтама	1-9 сынып жетекшілер	Қыркүйек
4	«Біз салауатты өмір салтын насихаттаймыз!» спартакиадасы	Анықтама Әлеуметтік желілерде жариялау	Шукенов Н.К.	Қазан
5	«Зиянды заттардың зардабы» сынып сағаты	Әзірлеме	ТІМ Сынып жетекшілер	21.10.2022
6	«Қызға 40 үйден тыйым» дөңгелек үстел	Анықтама	Сәбит Ж.Қ. Баймолдина Б.Т. Тажихметова А.А. Жатаева Г.Е.	Қазан
7	«Коронавирустан сақтау	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	28.10.2022

	ережелері», «Жеке гигиена,тазалық сақтау» сынып сағаттары			
8	«ЖИТС,АИТВ-ғасыр дерті» әңгіме	Анықтама	Баймолдина Б.Т. Тажахметова А.А.	10.11.2022
9	«Қызға қырық үйден тию» әңгіме	Анықтама	Ақпарова Б.В. Баймолдина Б.Т. Тажахметова А.А. Жатаева Г.Е.	22.11.2022
10	«Біз салауатты өмір салтын таңдаймыз!» мектепшілік акция	Анықтама	Шукенов Н.К.	26.11.2022
11	«Салауатты өмір салты» сынып сағаты	Әзірleme	Сынып жетекшілер	Желтоқсан
12	«Тоғызқұмалақ» турнир	Анықтама	Шукенов Н.К.	Қаңтар
14	Темекі шегудің алдын-алу мен шектеу апталығы	Әзірleme Анықтама	Тажахметова А.А. Сынып жетекшілер	15.05- 19.05.2023

Аға тәлімгердің 2022-2023 оқу жылына арналған іс-шара жоспары

Іс-шараның атауы	Іс-шараның өтетін түрі	Іс-шараның өткізілетін мерзімі	Жауаптылар
«Жас Ұлан», «Жас Қыран» ұйымының жұмыс жоспарын құру, бекіту	Отырыс	31.08.2022	Аға тәлімгер Сәбит Ж.Қ.
Мектепте Президент сайлауын өткізу	Отырыс	15.09.2022	ДТІЖО, Аға тәлімгер
Қарттарды аялайық!	Мектепшілік іс-	17.10.2022	Жас Ұлан ұйымы

	шара		
«Құстар қайтып барады!»	Сурет көрмесі	11.11.2022	Аға тәлімгер, Жас Ұлан ұйымы
«Жас Ұлан», «Жас Қыран» ұйымына оқушыларды салтанатты қабылдау	Мерекелік іс-шара	12.12.2022	Аға тәлімгер, Жас Ұлан ұйымы, сынып жетекшілер
2022-2023 оқу жылында І жартыжылдықта атқарған жұмыстардың есебін беру және мектеп Президентінің жалпы отырысы	Отырыс	13.01.2023	Аға тәлімгер, Мектеп Президенті
Өрт қауіпсіздігінің атқарған жұмыстарын талдау. «Жас өрт сөндірушілер» тобының есебін алу	Дөңгелек үстел	23.01.2023	Аға тәлімгер
«Мен және менің ортам!» мектеп психологымен жұмыс. Тренинг	Дөңгелек үстел	20.02.2023	Психолог
«Наурыз жыл басы»	Мерекелік іс-шара	17.03.2023	Аға тәлімгер, сынып жетекшілер
«Тал егіп, Табиғатты аялайық!» мектеп ауласына көгалдандыру акциясын ұйымдастыру	Табиғат аясында	30.03.2023	ДТІЖО, Аға тәлімгер
«Бейбітшілік – ел тірегі!» ауыл ардагерлерінің үйінің ауласын жинау, жасыл желек отырғызу.	Ардагерлермен жұмыс	10.04.2023	Аға тәлімгер, сынып жетекшілер
Өрт қауіпсіздігінің. «Жас өрт сөндірушілер» тобының атқарған жұмыстарының есебін алу, талдау	Отырыс	17.04.2023	Аға тәлімгер, сынып жетекшілер
«Экобекет» мектеп ауласында тазалық жұмыстарын жүргізу	Мектеп алаңы	05.05.2023	Аға тәлімгер
Соңғы қоңырау салтанатты жиынына қатысу. Атқарылған жұмыстарға сараптама	Отырыс	31.05.2023	ДТІЖО, Аға тәлімгер

6.2. 2022-2023 оқу жылына арналған барлық мектептегі ата-аналар жиналысының жоспары

Мерзімдері	Ата-аналар жиналысының тақырыбы	Жауаптылар
Қыркүйек	<p>«Отбасы мен мектеп: бір бағытта»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Жаңа 2022/2023 оқу жылының ұйымдық басталуы. 2. 2022/2023 оқу жылындағы оқу орнындағы қызметтің негізгі бағыттары және оларды жүзеге асыру жолдары. 3. Құқық бұзушылықтың алдын алу және қоғамдық тәртіп ережелерін сақтау. 4. I-XI сынып оқушыларының әлеуметтік-психологиялық ерекшеліктері туралы 5. Тәрбие жұмысын ұйымдастыру туралы 6. Әр түрлі 8. сынып б/ша ата-аналар жиналысы. 	<p>Мектеп басшысы Басшының ОТ жұмысы жөніндегі орынбасары, Әлеум.педагог, психолог, ДТЖО Аға тәлімгер</p>
Қазан	<p>«Бала құқығы - ата -ананың міндеті. Отбасында толеранттылыққа тәрбиелеу»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. I тоқсан қорытындысы. 2. Тақырып бойынша сөйлеу: «Оқушының жағымды өзін-өзі бағалауын қалыптастыру-отбасы тәрбиесінің маңызды құрамдас бөлігі» 3. Әңгімелесу «Жолда жүру ережелері, қоғамдық орындар, өрт пен жарылғыш заттармен жұмыс істеу ережелері ». 4. Оқушылардың күзгі демалысын ұйымдастыру. 5. Әр түрлі. 6. Сынып бойынша ата-аналар жиналысы. 	<p>Мектеп басшысы Басшының ОТ жұмысы жөніндегі орынбасары, Әлеум.педагог, психолог, ДТЖО Аға тәлімгер</p>
Желтоқсан	<p>«Жасөспірімдік кезеңдегі жағымсыз көріністердің алдын алудың өзекті мәселелері »</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. II тоқсанның қорытындысы. 2. Кәмелетке толмағандардың психоактивті заттарды қолдануын болдырмау, суицидтік көріністердің, қорқытудың алдын алу. 3. Сөйлеу «Жасөспірім және көше. Зиянды әдеттер мен жасөспірімдер ортасы » 4. Балалардың қыста жолдағы қауіпсіздігі. 5. Оқушылардың қысқы демалысын ұйымдастыру. 6. Әр түрлі. 7. Сынып бойынша та-аналар жиналысы. 	<p>Басшының ОТ жұмысы жөніндегі Мектеп басшысы Басшының ОТ жұмысы жөніндегі орынбасары, Әлеум.педагог, психолог, ДТЖО Аға тәлімгер</p>

Наурыз	<p>«Құқық бұзушылық пен қараусыздықтың алдын алу бойынша отбасы мен мектеп арасындағы өзара іс -қимыл»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. III тоқсанның қорытындысы. 2. Кәмелетке толмағандар мен ата -аналардың құқық бұзушылық жасағаны үшін жауапкершілігі, суицидтік көріністердің алдын алу, жасөспірімдер арасындағы қорқыту. 3. <i>Сөз сөйлеу:</i> «Баланың қабілеттерін дамытудағы отбасының рөлі». 4. Оқушылардың көктемгі демалысын ұйымдастыру. 5. Әр түрлі. 6. Сынып бойынша ата -аналар жиналысы. 	<p>Басшының ОТ жұмысы жөніндегі Мектеп басшысы Басшының ОТ жұмысы жөніндегі орынбасары, Әлеум.педагог, психолог, ДТЖО Аға тәлімгер</p>
Мамыр	<p>«Қазіргі заманғы балалар мен қазіргі заманғы мұғалімдер»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 4 тоқсанның қорытындысы. 2022/2023 оқу жылының қорытындысы 2. «Қорытынды емтихандарды тапсыру кезеңінде IX, XI сынып оқушыларына ата -аналық қолдау» 3. Қауіпсіз демалыс 4. Оқушылардың жазғы демалысын, сауықтырылуын және жұмыспен қамтылуын ұйымдастыру. Мектептегі лагерь жұмысы. 5. Әр түрлі 6. Сынып б/ша ата-аналар жиналысы. 	<p>Мектеп басшысы Басшының ОТ жұмысы жөніндегі орынбасары, Әлеум.педагог, психолог, ДТЖО Аға тәлімгер</p>

6.3.2022-2023 оқу жылына арналған сынып жетекшілері әдістемелік бірлестігі отырысының жоспары

2022-2023 оқу жылына арналған сынып жетекшілері әдістемелік бірлестігі отырысының жоспары

Әдістемелік тақырыбы:

«Білім беру мен тәрбие үдерісінде инновациялық технологияларды ұштастыру арқылы мұғалім құзыреттілігін дамыту»

Әдістемелік мақсаты:

Тәрбие үдерісіне жаңашыл бағытты енгізу арқылы, оқушы бойына патриотизмді, азаматтық сананы, жоғары мәдениеттілікті қалыптастыра отырып, салауатты өмір салтына тәрбиелеу

Жұмыс мазмұны	Уақыты	Жауапты	Қаралатын орны
Ұйымдастыру жұмыстары			
1. Өзара тәжірибе алмасу бағытында сынып сағаттарына қатысу	Үнемі		Сынып жетекшілер бірлестігінің отырысы
2. Күнделікті сабақ жоспарларының жазылу барысын бекіту			
3. Білім беру жүйесіндегі тәрбие тұжырымдамасының орындалуын жүзеге асыру	Үнемі		
4. Сынып сағаттары, сыныптан тыс кештер мен ертеңгіліктердің өтілуіне талдау жасау	Үнемі Әр тоқсан сайын		
5. Бірлестік мүшелерінің өзекті тақырыптарына қорытынды жасай отырып, инновациялық жұмыстарға жетелеу	Жыл бойы		
6. Әр сынып жетекшілерінің сынып сағаттарында жаңа технологиялық әдіс-тәсілдерді қолдану	Жыл бойы	Тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары	
7. Сынып жетекшілерінің сынып сағаттарында көрнекі құралдарды тиімді пайдалануын қадағалау	Үнемі	Сынып жетекшілер бірлестігінің жетекшісі	
8. Оқушылардың үйірмелерге, пәндік апталықтарға көбірек қатысуын қамтамасыз ету	Уақытында	Сынып жетекші	
9. Сынып белсенділерінің, дарынды оқушылардың жұмысын анықтау және олармен жұмыс жүргізу	Жыл бойы	Тәлімгер	
10. Үлгерімі төмен оқушылармен жеке жұмыс жүргізу	Үнемі	Әлеуметтік педагог	
11. Дарынды оқушылармен жұмыс жүргізу	Үнемі	Мектеп психологы	
12. Психолог кеңесі (пікірін таңдау)	Айына 1 рет		
13. Жас сынып жетекшілерінің сабақтарына қатысып, көмек көрсету	Үнемі		
14. Озық тәжірибелі, жаңашыл жетекшілердің іс-тәжірибесін оқып-үйрену	Үнемі		
15. Бірлестік отырысында сынып жетекшілерінің есебін, тәжірибесін тарату, шығармашылығының есебін тыңдау, бағалау, насихаттау. Арнайы бет, буклет, плакаттар шығару.	Тоқсан сайын		
16. Әр тоқсан соңында сынып жетекшілердің атқарған жұмыстары туралы есебін тыңдау.	Тоқсан сайын Жосп.түрде Үнемі		
17. Ай сайын бірлестік отырысын өткізу			
18. Сынып жетекшілерінің білімін жетілдіру мен көтеруде курстар мен семинарларға қатысу			
Тамыз Тақырыбы: «Тәрбие жоспары – сынып жетекшісінің шығармашылық зертханасы»			

<p>1.Өткен оқу жылындағы ӘБ жұмысының қорытындысын талдап, жаңа оқу жылының жылдық жұмыс жоспарын бекіту.</p> <p>2. Сынып жетекшілердің іс-әрекеттері және сынып ұжымының тәрбие жұмысына қатысты әдістемелік- нұсқаушылық құжаттармен таныстыру.</p> <p>3. Жаңа оқу жылының жылдық жоспарының мазмұнымен таныстыру. Мектептегі тәрбие жүйесінің негізгі бағыттарын анықтау. Сынып жетекшісінің тәрбие жұмысының мазмұны және жоспарлау.</p> <p>4. Сынып жетекшісінің қызметтік міндеттері және қызмет мазмұны. Сынып жетекшісінің құжаттамасы.</p> <p>5. Мектеп оқушыларының сыртқы келбеті мен тәртібіне қойылатын бірыңғай талаптар.</p> <p>6.Сынып сағаттарын жоспарлауда толықтығы және сапасын бақылау</p> <p>7.Қоғамдық ұйымдардың («Жас ұлан», «Қыз жібек», «Мұрагер») жұмыс жоспарын бекіту.</p> <p>8. Республикалық «Мектепке жол» акциясын өткізу жұмысын ұйымдастыру.</p>		<p>Тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары</p> <p>Сынып жетекшілер бірлестігінің жетекшісі</p>	<p>Сынып жетекшілер бірлестігінің отырысы</p>
---	--	---	---

Қыркүйек

Тақырыбы: «Білім мекемесіндегі өмір қауіпсіздігі»

<p>1. Білім күніне арналған тәрбие сағаттарының тақырыбын анықтау,сапалы өткізу бағытында жұмыстану</p> <p>2. Жас сынып жетекшілермен жұмыс жоспарын құрып, оларға тәлімгерлер тағайындау</p> <p>3. «Қауіпсіз жол» айлығын өткізу бойынша әдістемелік нұсқау.</p> <p>4. Мектепте және одан тыс жерлердегі техника қауіпсіздігін сақтау туралы.</p>		<p>Тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары</p> <p>Сынып жетекшілер бірлестігінің жетекшісі</p>	<p>Сынып жетекшілер бірлестігінің отырысы</p>
--	--	---	---

Қазан

Тақырыбы: «Тәрбие жүйесін ұйымдастырудың тиімді әдістері»

<p>1. Тәрбие жүйесі, сыныптағы тәрбие жұмысын ұйымдастырудың тиімді әдісі ретінде.</p> <p>2. Сыныптың тәрбие жүйесі. Оқушылардың іс-әрекет түрлері.</p> <p>3. Сынып жетекшілерінің өз білімін көтеру бағытында әдістемелік басылымдарға жазылуын ұйымдастыру.</p> <p>4. Мектепшілік шаралардың, сынып сағаттарының, клуб, үйірме және секция жұмыстарының сапасы.</p>		<p>Тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары</p> <p>сынып жетекшілер бірлестігінің жетекшісі</p>	<p>Директор жанындағы кеңес, сынып жетекшілер ӘБ отырысы</p>
---	--	---	--

Қараша

Тақырыбы: «Сынып жетекшісінің тәрбиелік қызметі»			
1. Мектептегі тәрбие жұмысын ұйымдастыруда сынып жетекшісінің рөлі 2. Тәрбие сағатын талдау үлгісі мен ұйымдастыру жолдары 3. Сынып жетекшісінің портфолиясы 3.Сыныптарда қыз балалар және олардың аналарымен бірлескен жұмысты ұйымдастырып, жандандыру 4. 5 - 9 сыныптарының жағдайын, сынып жетекшісінің сыныппен жұмысын бақылау 5.Оқушылардың пәндік олимпиадаға қатысуын қадағалау 6. Сыныпта шығармашылық істер ұйымдастыру әдістемесі.		Сынып жетекші Сынып жетекші Тәлімгер Әлеуметтік педагог Мектеп психологы	Сынып жетекшілер бірлестігінің отырысы
Желтоқсан			
Тақырыбы: «Кәмелетке толмағандар құқық бұзушылығының алдын алу»			
1. Зорлық –зомбылықтың алдын алу жұмыстану 2. Оқушылардың азаматтық-патриоттық тәрбиесінің жағдайы. 3. Ата-аналар жиналысын дайындау мен өткізу технологиясы 4. Сынып жетекшілерін қалада, мектепте өткізілетін шаралар, байқаулар, акцияларды өткізу бойынша нұсқаулық-әдістемелік хаттармен, ережелермен, БМ нұсқауларымен, тапсырма және бұйрықтарымен таныстыру.		Тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілер бірлестігінің жетекшісі	Директор жанындағы кеңес, сынып жетекшілер ӘБ отырысы
Қаңтар			
Тақырыбы: «Тәрбие қызметін сапалы жетілдіру»			
1.Сынып жетекшілердің жарты жылдық қорытынды есебін талдау 2.«Тәрбие қызметін сапалы жетілдіру» атты сынып жетекшілер онкүндігі: Шығармашылықпен жұмыс жасайтын сынып жетекшілердің іс – тәжірибесімен бөлісуі; - Кәмелетке толмағандардың суицидтік мінез – құлқының алдын алуда психологиялық педагогикалық сүйемелдеу жолдары – оқыту семинары; - Балалар мен жасөспірімдердің теріс діни ағымдарға тартылуының алдын алу шараларын ұйымдастыруәмір талабы – ҮЕҰ мамандарымен кездесу; - Девиантты мінез – құлықты оқушыларды адамгершілікке		Тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары Сынып жетекшілер Мектеп психологы Кәсіби бағдар беруші Тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшісі, мектеп психологы	Сынып жетекшілер бірлестігінің отырысы Педагогика-лықкеңес,

<p>тәрбиелеу –әлеуметтік педагогикалық проблема – дөңгелек үстел, т.б.</p> <p>3. Балалар мен жасөспірімдердің теріс діни ағымдарға тартылуының алдын алу шаралары.</p> <p>4. Тұлғаға бағытталған сынып сағаттарын дайындау мен өткізу технологиясы</p> <p>5. Сынып белсенділерімен жұмыс.</p>			<p>ӘБ отырысы</p>
<p>Ақпан</p> <p>Тақырыбы: «Оқушылардың азаматтық-патриоттық тәрбиесі»</p>			
<p>1. Мектепшілік шаралардың, сынып сағаттарының, клуб, үйірме және секция жұмыстарының сапасы</p> <p>2. Қиын балалармен жұмыс</p> <p>3. Отан қорғаушылар күні мен 8 наурызды мерекелеу бойынша әдістемелік ұсынбалар.</p> <p>4. Азаматтық-патриоттық тәрбие айлығын өткізу жоспары. Айлықты өткізу бойынша әдістемелік ұсынбалар.</p>		<p>Директор жанындағы кеңес, сынып жетекшілер ӘБ отырысы</p>	<p>Тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасарлар сынып жетекшілер бірлестігінің жетекшісі</p>
<p>Наурыз</p> <p>Тақырыбы: «Бала тұлғасының дамуы және оның тәрбиесі»</p>			
<p>1.Сынып жетекшілердің ата-анамен байланыс жүйесін бақылау /ата-аналармен жұмыс дәптерлері/</p> <p>2. Сынып жетекшісі және оқушылар ұжымын тәрбиелеу</p> <p>3. 5 – 9 сыныптарының жағдайын, сынып жетекшінің сыныппен жұмысын бақылау</p> <p>4. Құқықбұзушылықтың алдын алу бағытындағы жұмыстар</p> <p>5. сынып жетекшілерінің озық тәжірибелерін байқау және насихаттау бағытында «Жыл жетекшісі» сайысын өткізу.</p> <p>6. Оқушылардың өзін-өзі басқаруын дамытудың ұйымдастырушылық-педагогикалық аспектілері.</p> <p>7. Тәрбие шараларын педагогикалық талдау.</p>		<p>Тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары Сынып жетекшілер бірлестігінің жетекшісі Мектеп инспекторы</p>	<p>Сынып жетекшілер бірлестігінің отырысы</p>
<p>Сәуір</p> <p>Тақырыбы: «Тәрбие үрдісін жүйелі талдау оны оңтайландырудың шарты ретінде»</p>			
<p>1. Сынып жетекшілерінің өз білімін көтеру бағытында әдістемелік басылымдарға жазылуын ұйымдастыру.</p> <p>2. Сынып жетекшілерінің жыл бойғы жұмысына талдау жасау.</p>		<p>Тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары сынып жетекшілер бірлестігінің жетекшісі</p>	<p>Директор жанындағы кеңес, сынып жетекшілер ӘБ отырысы</p>

Мамыр

Тақырыбы: «Оқушылардың жазғы еңбек қызметі мен жазғы демалысын ұйымдастыру»

1. 9 сыныптың жағдайын бақылау, кәсіптік бағдар беру жұмыстарын қорытындылау		Сынып жетекшілер бірлестігінің жетекшісі	Сынып жетекшілер бірлестігінің отырысы
2. Соңғы қоңырау мен Мектеп бітіру кештерін ұйымдастыру бойынша әдістемелік ұсынбалар.		Тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары	
3.Тәрбие қызметінің қорытындысын талдау, сынып жетекшілер жұмысындағы проблемалар, перспективалар			
4.Мониторинг нәтижесі			
5. Жазғы демалысты ұйымдастыру, бала еңбегінің нашар түріне жол бермеу			
6. Жаңа оқу жылына арналған перспективті жұмыс жоспарын талқылау			
7. Оқушылардың жазғы еңбек практикасын және сауықтыру демалысын ұйымдастыру			

«ЖАС ҰЛАН» МЕН «ЖАС ҚЫРАН» БАЛАЛАР МЕН ЖАСӨСПІРІМДЕР ҰЙЫМЫНЫҢ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

«Жас Ұлан» ұйымының мақсаты:

өскелең жас ұрпақтың бойында патриоттық, білім мен өзін-өзі жетілдіруге деген құштарлық, беріктік, Отан тарихына, Тәуелсіз Қазақстанның бүгінгі мен болашағына деген жауапкершілікті қалыптастыру.

«Жас Ұлан» ұйымының міндеттері:

- Қазақстан халқының тілін, мәдениетін, тарихын білу негізінде өскелең жас ұрпақтың бойында рухани-адамгершілік әлеуетті қалыптастыру;
- балалар мен жасөспірімдердің азаматтық белсенділігі мен саналылығын арттыру;
- танымдық жұмыстарды ынталандыру;

- балалар мен жасөспірімдердің зияткерлік, шығармашылық және әлеуметтік дамуы үшін қолайлы жағдай жасау;
- жауапкершілік пен еңбексүйгіштікті қалыптастыруға, көшбасшылық және ұйымдастырушылық қабілеттерін дамытуға бағытталған баланың жеке тұлғалық қасиеттерін дамыту.

1. «Зерде» (танымдық) бағыты
2. «Руханият» (адамгершілік, адалдық) бағыты
3. «Отан» (патриоттық) бағыты
4. «Салауат» (салауатты өмір салты) бағыты
5. «Еңбек» (еңбексүйгіштік, іскерлік) бағыты
6. «Жеті жарғы» (құқықтық) бағыты
7. «Экоәлем» (экологиялық) бағыты

1.«Зерде» (танымдық) бағыты- өзін-өзі тану, отбасы және қоршаған орта туралы толық білу, осы заманға ғылыми және мәдени біліммен қарулану, өз елінде және өзге елде болып жатқан жаңалықтармен танысу. Сабақтан тыс уақытта оқушылардың зияткерлік деңгейінің көтерілуін жан-жақты көзқарасының кеңейуін жетілдіруге, үнемі ізденіс пен білімге деген құштарлығын арттыруға ықпал ететін шараларды қамтиды.

Бағыты	Іс-шаралар мазмұны	Сыныбы	Мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
«Зерде» бағыты	1-Қыркүйек білім күні Алғашқы қоңырау «Білімге ұмтылу, еңбексүйгіштік және отаншылдық»	5-9 Сынып	Қыркүйек	Аға тәлімгер	Жоспармен жұмыс
	«Жас Қыран», «Жас Ұлан» ұйымының топ басшыларын тағайындау, міндеттерін бөліп беру. «Жас Ұлан» ұйымына қабылданған жалпы оқушылардың тізімін жасау,кеткен оқушыларды анықтау		қыркүйек	Аға тәлімгер Жас Ұландықтар	Тізім анықтау
	Оқушылардың формасын,сабақ үлгерімін,оқулықтардың тазалықтарын тексеру сыныптардың тазалығына рейд жұмыстарын жүргізу	1- 9сынып	үнемі	Мектеп парламенті фракция көшбасшылары	Рейд
	Отбасы күні «Отбасы-бақыт мекені» суреттер байқауы	1-9 Сынып	11 қыркүйек	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	Стенд безендіру
	«Мейірімді жүрек» еріктілер тобы Қарттарға көмек көрсету	5-9 сынып	Қыркүйек айы	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	Әлеуметтік желіде жариялау

	«Мен қызығатын-әлем» фото коллаж	7-9 Сынып	Қазан	Аға тәлімгер Кәсіби бағдарлаушы педагог	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
	16 желтоқсан – Тәуелсіздік күні Мен және болашақ! «Жас Ұлан», «Жас Қыран» ұйымына қабылдау жиыны	1-5 сынып	15 желтоқса н	ДТЖО Аға тәлімгер Тарих пәні мұғалімі	Әлеуметтік желіде жариялау
	Әр апта сайын сыныптарда бекітілген кезекшілік дәптерлерінің қорытындысын шығарып отыру	5-9 Сынып	Жыл бойы	Аға тәлімгер Мектеп парламенті	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
	«Менің Отанымның рәміздері!» зияткерлік ойын	5-7 сынып	25 ақпан	Аға тәлімгер Кітапханашы	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
	12-сәуір – Ғарышкерлер күніне орай «Ғарышқа түрен салған қыран қазақ!» фотокөрме, суреттер жасақтау.	5-9 Сынып	12 сәуір	Қосымша білім беру педагогы Аға тәлімгер	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
	Маншүк Маметованың 100-жылдығына орай «Біз білмейтін таланттар» патриоттық әндер байқауы	1-9 сынып	7 сәуір	Аға тәлімгер Музыкалық жетекші	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
	«Табиғат-ортақ үйіміз» Табиғат аясына серуен	1-9 сынып	19 мамыр	«Өзін-өзі басқару» ұйымы Аға тәлімгер	Әлеуметтік желіде /сілтеме/

2.«Руханият» (адамгершілік, адалдық) бағыты-балалар мен жас жеткіншектерді жалпы адамгершілік қасиеттерге ие болуға және Отанға, еңбекке, жалпы қоршаған ортаға, өзінің жеке тұлғасына деген сезімін тәрбиелеу. Даму және дамыту, ізгілік пен парасаттылық қасиеттерін сіндірту. Жақсылық атаулыға деген арттырып, жамандыққа жол бермейтін ата-ана, туыс, достар, ұжым, халқы, Отан алдындағы парызды сезінетін, адалдық, адамгершілік ұстанымдарды берік сақтауға үйрететін шараларды қамтиды.

Бағыты	Іс-шаралар мазмұны	Сыныбы	Мерзімі	Жауаптылар	Орындалу мәліметі
«Руханият» бағыты	Ақын – жазушылар және тарихи тұлғалардың мерейтойларына сәйкес кештер мен түрлі іс – шаралар ұйымдастыру.	8-9с ынып	Жылбойы	ДТЖО Тәлімгер Музыка пәнінің мұғалімі	Әлеуметтік желіде /сілтеме
	«Қарттарым асыл қазынам» қарттар күніне арналған концерттік бағдарлама (Facebook парақшасында жариялау)	5-9 сынып	30 қыркүйек	ДТЖО Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	Әлеуметтік желіде /сілтеме
	Республика күні	1-9 сынып	21 қазан	ДТЖО Аға тәлімгер	Әлеуметтік желіде /сілтеме
	Кітап оқу марафоны (фото, бейне ролик)	5-9 сынып	Қараша	Аға тәлімгер Кітапханашы	Әлеуметтік желіде /сілтеме
	Жаңа жыл мерекесіне арналған ертеңгіліктер	1-9	30	Аға тәлімгер	Әлеуметтік

		сынып	желтоқсан	сынып жетекшілер	желіде/сілтеме/
	«Кешірім қалай сұрау керек?» оқушылар арасында сауалнама жүргізу	5-9 сынып	20 қаңтар	Аға тәлімгер Кәсіби бағдарлаушы педагог	Әлеуметтік желіде/сілтеме/
	«Ерлік даңқы - мәңгілік!» 15-ақпан Ауған соғысы ардагерлерімен кездесу.	5-9 сынып	15-ақпан	Аға тәлімгер Дене шынықтыру мұғалімі	Әлеуметтік желіде
	« Алғыс айту –азаматтардың бір біріне құрмет білдіретін күні» атты іс-шараға қатысу	1-9 сынып	1 наурыз	Аға тәлімгер «Жас ұлан»және «Жас қыран»мүшелері	Әлеуметтік желіде /сілтеме
	8 наурыз-Халықаралық әйелдер күніне орай «Сыйынар ем Ана деген тәңірге» мерекелік іс-шара	1-9 сынып	7 наурыз	ДТІЖО Аға тәлімгер Сынып жетекшілер Фракция мүшелері «Жас ұлан» және «Жас қыран» мүшелері	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
	Береке, бірлік бастауы өз- Наурыз мерекесін атап өту «Қош келдің –өз Наурыз!»	1-9 сынып	17 наурыз	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер Кәсіби бағдарлаушы педагог Қосымша білім беру педагогы	Әлеуметтік желіде/сілтеме/
	«Отбасымдағы демалыс күні» сұхбат	5-6 сынып	10 сәуір	Аға тәлімгер Кәсіби бағдарлаушы педагог	Әлеуметтік желіде /сілтеме
	9 мамыр " Желбіре, жеңіс туы" салтанатты жиын	1-9сынып	8 мамыр	ДТІЖО Аға тәлімгер Дене шынықтыру мұғалімі	Әлеуметтік желіде/сілтеме/
	«Сыңғырла, соңғы қоңырау!» салтанатты жиыны	1-9сынып	31мамыр	ДТІЖО Тәлімгер Музыка пәнінің мұғалімі Сынып жетекші	Әлеуметтік желіде /сілтеме

3. «Отан» (патриоттық) бағыты – Отанымыз Қазақстанның өткен тарихы мен оның қалыптасу, даму, нығайту жолдарымен таныстыратын, халық тарихына қатысты ұлы тұлғалар жөнінде білім беретін, әдеби және мәдени құндылықтард, жалпы халықтық мейрам - мерекелерді өткізуді, мемлекеттік тілді меңгертіп, оның қолдану аясын кеңейтуге бағытталған шараларды қамтиды.

«Отан» бағыты	Іс-шаралар мазмұны	Сыныбы	Мерзімі	Жауаптылар	Орындалу мәліметі
	«Адал Ұрпақ» мүшелерінің сайлауы; жұмыс жо спарына сәйкес үйлестіру.	1-9 сынып	20 қазан	Аға тәлімгер	жоспар
	«Отбасы - орта мектеп» оқушылармен әңгіме	7-9 сынып	11 қараша	Аға тәлімгер Кәсіби бағдарлаушы педагог	Әлеуметтік желіде/сілтеме/
	«Ұлттық әндер, поэзия, ойындар мен билер» байқауы	1-9 сынып	15 наурыз	Аға тәлімгер Музыкалық жетекші	Әлеуметтік желіде/сілтеме/
	7 мамыр «Отан қорғаушылар күні» мерекелік концерт	5-9 сынып	7 мамыр	Аға тәлімгер Жас ұландықтар	Әлеуметтік желіде/сілтеме
	Жеңіс күні «Бейбіт күні жасасын әлемде» ҰОС ардагерлерін құттықтау Мерекелік іс-шара	5-9 сынып	8 мамыр	ДТІЖО Аға тәлімгер Дене шынықтыру мұғалімі	Әлеуметтік желіде/сілтеме/
	«Сыңғырла, соңғы қоңырау» салтанатты жиын	1-9сынып	31 мамыр	ДТІЖО Аға тәлімгер Сынып жетекші Музыка пәнінің мұғалімі	Әлеуметтік желіде/сілтеме/

4.«Салауат» (салауатты өмір салты) бағыты - ағзаны шынықтыратын, дененің дұрыс қалыптасуын, мүсіннің сымбатты болуын қамтамасыз ететін, гигиеналық дағдыларға баулитын, ұлттық ойындарды меңгертетін, олардың пайда болу және даму тарихымен таныстыратын, салауатты өмір салтын насхаттайтын, ірі спорттық жетістіктерге ынталадыратын, әр кезеңдегі спорт саңлақтарының өмірі мен спорттағы жетістіктерімен таныстыратын іс-шараларды қамтиды.

«Салауат» бағыты	Іс-шаралар мазмұны	Сыныбы	Мерзімі	Жауаптылар	Орындалу мәліметі
	Салауатты өмір салтын қалыптастыру мақсаты аясында сынып тазалығы, оқушылардың жеке-бас гигиенасының сақталуына арналған рейдтік жұмыстар	5-9 сынып	Кестеге сай	Спорт және салауатты өмір фракциясы көшбасшысы Медбике	Рейд
	«Телефонның зияны мен пайдасы» оқушылармен әңгіме жүргізу	5-9 сынып	10 қараша	Аға тәлімгер Психолог	Әлеуметтік желіде/сілтеме/
	«1- желтоқсан Дүниежүзілік АИТВ қарсы күрес күні»	5-9сынып	1 желтоқсан	Аға тәлімгер Әлеуметтік педагог Медбике	Әлеуметтік желіде/сілтеме/
	«Гигиеналық тазалық және	1-4	15 қаңтар	Әлеуметтік педагог	Әлеуметтік

	вирустық инфекциядан қалай қорғанамыз» әңгіме жүргізу	сынып		Медбике Аға тәлімгер	желіде/сілтеме/
	«Жат әрекеттен сақтан!» оқушылар арасында темекі, насыбай, алкоголь өнімдерін зияндылығы туралы түсіндіру жұмыстарын жүргізу (диафильмдер көрсету)	5-9сынып	10 ақпан	Аға тәлімгер Әлеуметтік педагог	Әлеуметтік желіде/сілтеме/
	«Қош келдің –әз Наурыз!» спорттық ойындар жүргізу	5-9сынып	17 наурыз	ДТІЖО Аға тәлімгер Сынып жетекшілері Әлеуметтік педагог	Әлеуметтік желіде/сілтеме/
	«Жас Қыран» буыны арасында «Көңілді спорттық ойындар»	1-4 сынып	11 сәуір	Аға тәлімгер Денешынықтыру пәні мұғалімі	Әлеуметтік желіде/сілтеме/

5.«Еңбек» (еңбексүйгіштік, іскерлік) бағыты - жеке тұлға ретінде қалыптасуға ықпал ететін, қоғамдық негізде ұйымдастырылған жұмыстарға қатысу, өзі тұратын өңірде кең таралған еңбек түрлерімен танысу арқылы қажетті еңбек дағдыларын үйрену. Туған өңірінде әр кезеңде еңбегімен танымал болған, атақты тұлғалардың өмірі мен еңбектегі жетістіктерімен таныстырып, оны мақтаныш етуге, өнер түрлері (архитектура, қолөнер, құрылысшы, сурет, мүсінші) туралы түсініктерін кеңейтуге, еңбек рахатын, сұлулығын сезіне білуге ықпал ететін шараларды қамтиды.

«Еңбек» бағыты	Іс-шаралар мазмұны	Сыныбы	Мерзімі	Жауаптылар	Орындалу мәліметі
	«Ұстаз-ұлы тұлға!» тақырыбы аясында іс-шаралар ұйымдастыру	1-9 сынып	30 қыркүйек	Аға тәлімгер Музыка пәнінің мұғалімі	Әлеуметтік желіде/сілтеме/
	«Суреттер көрмесі «Ғажайып қыс»	1-4 сынып	Желтоқсан	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	Әлеуметтік желіде/сілтеме/
	«Театрдың ғажайып әлемі» атты қойылым	1-6 сынып	Наурыз	Музыка пәнінің мұғалімі Аға тәлімгер Сынып жетекшілері	Әлеуметтік желіде/сілтеме/
	«Құстар - табиғат байлығы» сурет байқауы	1-6 сынып	Сәуір	Аға тәлімгер Мектеп парламентінің фракциялары	Әлеуметтік желіде/сілтеме/
	«Таза ауа –тіршілік кепілі» сурет байқауы	1-5 сынып	Мамыр	Аға тәлімгер	Әлеуметтік желіде/сілтеме/

6. «Жеті жарғы» (құқықтық) бағыты - мектеп Жарғысын, оқушыларға арналған мінез-құлық ережелерін білуге, оны сақтауға, мемлекет пен оның заңдарын құрметпен қарауға, жеткіншектердің күнделікті өмірде өздерінің жүріс тұрысына басшылық жасай білуіне ықпал ететін, өз мемлекетінің азаматтарына қамқорлықпен қарап, ел байлығын халық игілігіне жұмсауға салысатын оқушылардың азаматтық белсенділігін қалыптастыруға, заң бұзушылыққа қарсы күресуге ықпал ететін шараларды, жастар арасында әр түрлі жүргізілетін әлеуметтік – құқықтық маңызы бар шараларды қамтиды.

«Жеті жарғы» бағыты	Іс-шаралар мазмұны	Сыныбы	Мерзімі	Жауаптылар	Орындалу мәліметі
	«Жас Ұлан» ұйымының бағыты бойынша «Тарих беттері» ҚР рәміздерінің шығу тарихын зерттеп, деректер жинақтау	4-8 сынып	16 қазан	Кәсіби бағдарлаушы педагог	Деректер жинау
	"Абай бол жолда!" ЖЖЕ бойынша тақырыптық сынып сағаттарын өткізу	1-9 сынып	12 қараша	ДТІЖО Сынып жетекшілер Аға тәлімгер	Әлеуметтік желіде/сілтеме/
	«Жас Ұлан» ұйымының топбасшылар жиынын өткізу	Хаттама	Әр ай сайын	Кеңес отырысы	Аға тәлімгер, Жас Ұлан дықтар
	Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күніне арналған «Жас ұлан « «Жас қыран мүшелерін қабылдау» іс-шара	«Жас ұлан» «Жас қыран» мүшелері	15 желтоқсан	ДТІЖО Фракция мүшелері Аға тәлімгер	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
	Мектепте құқықбұзушылықтың алдың алу мақсатында рейдік іс-шаралар	5-9 сынып	14 ақпан	ДТІЖО Тәлімгер	рейд
	«Жасөспірімдер және заң» атты дөңгелек үстелдер ұйымдастыру	1-9 сынып	15 наурыз	ДТІЖО Тәлімгер Сынып жетекшілер	Әлеуметтік желіде/сілтеме/
	«Ер есімі ел есінде» Ұлы Жеңіс мерекесіне арналған іс – шара өткізу	5-9 сынып	8 Мамыр	ДТІЖО Тәлімгер	

7. «Экоәлем» (экологиялық) бағыты-табиғат туралы түсініктерін кеңейтуге, табиғат пен адамзат арасындағы байланысты сезінуге, қоршаған орта сұлулығын сезінуге және көре білуге, оны қорғауға, туған өлке табиғатын танып білуге, экологиялық мәдениетті қалыптастыруға, экологиялық зардаптардың себебін түсініп, оны жоюға ұмтылатын, жалпы экологиялық мәселенің адамзат тіршілігіне тікелей байланысын сезінуге ықпал ететін шараларды қамтиды.

«Эко-әлем» бағыты	Іс-шаралар мазмұны	Сыныбы	Мерзімі	Жауаптылар	Орындалу мәліметі
	«Жас Ұлан» ұйымының мүшелерін сайлау, жылдық жұмыс жоспармен таныстыру	5-9 сынып	Қыркүйек	Аға тәлімгер	отырыс
	«Таза болса табиғат, Аман болар адамзат!» мектеп ауласында тазалық күндерін, сенбіліктерді ұйымдастыру.	5-9 сынып	Қыркүйек -қазан, сәуір-мамыр	ДТЖО Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	Әлеуметтік желіде/сілтеме/
	«Ең таза гүлдендірілген сынып» рейд	1-9 сынып	Тоқсан сайын	Аға тәлімгер	рейд
	«Күз – мереке, күз – береке»	1-9 сынып	27 қазан	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	Әлеуметтік желіде/сілтеме/
	«Менің Отаным Қазақстан» сурет байқауы	1-6 сынып	15 желтоқсан	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	Әлеуметтік желіде/сілтеме/
	«Мектеп ауласын гүлдендірейік » сенбілік	5-9 сынып	21 Сәуір	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	Тәлімгер Жас Ұлан дықтар

«МЕКТЕП ПАРЛАМЕНТІ» және ӨЗІН-ӨЗІ БАСҚАРУ ҰЙЫМЫНЫҢ ЖҰМЫС Ж О С П А Р Ы

№	Фракциялар	Іс-шара атауы	Сынып	Мерзімі	Жауапты	Орындалуы туралы мәлімет
1	<i>Құқық және тәртіп</i>	1-Қыркүйек Білім күні. «Білімге ұмтылу, еңбексүйгіштік және отаншылдық» Оқу жылына жұмыс жоспарын бекіту.	5-9 сыныптар	1 қыркүйек	Фракция мүшелері Аға тәлімгер	Жоспар құрылды
2	<i>Дебат қозғалысы</i>	Дебат клубының жоспарын құру	5-9 сыныптар	Қыркүйек	«Адал ұрпақ» дебат клубының мүшелері	Жоспармен таныстыру
	<i>Ақпарат</i>	Мектеп парламенті мүшелерінің фракция көшбасшылары тізімдерін жинақтау	7-9 сынып	Қыркүйек	Аға тәлімгер Мектеп президенті	Тізім құру
3	<i>Экология және еңбек</i>	Суреттер байқауы «Табиғат тамашалары»	1-5 сыныптар	25 Қыркүйек	Фракция мүшелері Сынып жетекшілер	Байқау өткізу

4	Қамқорлық (еріктілік)	«Мейірімді жүрек» еріктілер қозғалысының жұмысы. Ардагер ұстаздармен жалғыздікті қарттарға көмек көрсету.	5-9сынып	30 қыркүйекке дейін	Аға тәлімгер Қамқорлық комитеті Фракция мүшелері	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
5	Мәдениет және өнер	«Қарттарым асыл қазынам» мерекелік іс-шара ұйымдастыру	1-9 сыныптар	30 қыркүйек	Музыка пәнінің мұғалімі Аға тәлімгер	Әлеуметтік желіде жариялау
6	Бақыт фракциясы	«Ұстаз –ұлы тұлға!»тақырыбы аясында іс –шаралар ұйымдастыру өзін-өзі басқару «Дублер күні»	1-9 сыныптар	30 қыркүйек	Музыка пәнінің мұғалімі Аға тәлімгер	Әлеуметтік желіде жариялау

№	Фракциялар	Іс-шара атауы	Сынып	Мерзімі	Жауапты	Орындалуы туралы мәлімет
1	Құқық және тәртіп	Мектептің ішкі тәртіп ережелері, оқушылардың құқықтары мен міндеттері»«Мектеп парламентінің» тұжырымдама сы, ережемен таныстыру. Дөңгелек үстел өкізу.	5-9 сыныптар	14 қазан	Фракция мүшелері Аға тәлімгер	Ережемен таныстыру
2	Бақыт фракциясы	«Мен қызығатын-әлем» фото коллаж	5-9 сыныптар	19 қазан	Аға тәлімгер Психолог Қосымша білім беру педагогы	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
3	Дебат қозғалысы	«Интернеттің пайдасы мен зияны» пікірталас ұйымдастыру	5-9 сыныптар	26 қазан	«Адал ұрпақ» клубының мүшелері	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
4	Спорт және салауатты өмір салты	Салауатты өмір салтын қалыптастыруда оқушыларды түрлі спорт және басқа да үйірмелерге жұмылдыру	1-9 сыныптар	28 қазан	Аға тәлімгер Дене шын ықтыру пәні мұғалімі Қосымша білім беру педагогы	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
5	Экология және еңбек	Күзгі бал мерекесін өткізу	1-9 сыныптар	27 қазан	Фракция мүшелері Сынып жетекшілер Аға тәлімгер	Әлеуметтік желіде /сілтеме/

6	<i>Мәдениет және өнер</i>	«Ұстаз-ұлы тұлға!» тақырыбы аясында іс-шаралар ұйымдастыру	1-9 сыныптар	30 қазан	Фракция мүшелері Аға тәлімгер Музыка пәнінің мұғалімі	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
---	---------------------------	--	--------------	----------	---	-----------------------------

№	Фракциялар	Іс-шара атауы	Сынып	Мерзімі	Жауапты	Орындалуы туралы мәлімет
1	<i>Құқық және тәртіп</i>	Мектепшілік рейд /мектеп формасы, оқулық,	1-9 сыныптар	Апта сайын	Фракция мүшелері Аға тәлімгер Мектеп президенті	Мектепшілік рейд жүргізу
2	<i>Дебат қозғалысы</i>	Жас пікірсайысшыларға арналған «Логика» ойынын өткізу;	5-9 сыныптар	10 қараша	Фракция мүшелері «Адал ұрпақ» клубының мүшелері	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
3	<i>Спорт және салауатты өмір салты</i>	Медбикемен кездесу"Тазалық - денсаулық кепілі»	1-9 сыныптар	16 қараша	Фракция мүшелері Сынып жетекшілер	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
4	<i>Ақпарат</i>	«Ақпараттық қауіпсіздік: кибермәдениет, кибергигиена» тақырыбында әңгіме жүргізу	5-9 сыныптар	5 қараша	Фракция мүшелері	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
5	<i>Мәдениет және өнер</i>	«Әнім сенсің, Туған жер!» ән - кеші;	1-9 сыныптар	25 қараша	Мектеп парламенті Сынып жетекшілер Музыка пәнінің мұғалімі Аға тәлімгер	Әлеуметтік желіде /сілтеме/

№	Фракциялар	Іс-шара атауы	Сынып	Мерзімі	Жауапты	Орындалуы туралы мәлімет
1	<i>Бақыт фракциясы</i>	Менің бақытты -отбасым Фото көрме	1-9 сыныптар	7 желтоқсан	Фракция мүшелері	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
2	<i>Дебат қозғалысы</i>	16 желтоқсан Тәуелсіздік күнікарсаңында «Тәуелсіз елім-тірегім» дөңгелек үстел	5-9 сыныптар	14 желтоқсан	«Адал ұрпақ» дебат клубының мүшелері	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
3	<i>Экология және еңбек</i>	Суреттер көрмесі «Ғажайып қыс»	1-4 сыныптар	15 желтоқсан	Фракция мүшелері Сынып жетекшілер	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
4	<i>Ақпарат</i>	Жаңа жыл мерекесін өткізу	1-9 сыныптар	30 желтоқсан	Фракция мүшелері Сынып жетекшілер	Әлеуметтік желіде /сілтеме/

5	<i>Мәдениет және өнер</i>	Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күніне арналған «Жас ұлан « «Жас қыран мүшелерін қабылдау» іс-шара	«Жас ұлан» «Жас қыран» мүшелері	15 желтоқсан	ДТІЖО Фракция мүшелері Аға тәлімгер	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
---	---------------------------	--	---------------------------------	--------------	-------------------------------------	-----------------------------

№	Фракциялар	Іс-шара атауы	Сынып	Мерзімі	Жауапты	Орындалуы туралы мәлімет
1	<i>Бақыт фракциясы</i>	«Мейірімділік әлемі» оқушылармен әңгіме	Бастауыш сынып	10 қаңтар	Аға тәлімгер Кәсіптік бағдарламашы	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
2	<i>Дебат қозғалысы</i>	«Ең жақсы өмір ауылда» пікірталас ұйымдастыру	5-9 сыныптар	6 қаңтар	«Адал ұрпақ» дебат клубының мүшелері	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
3	<i>Спорт және салауатты өмір салты</i>	Спорттық би (флешмоб) ұйымдастыру	1-9 сыныптар	12 қаңтар	Музыка пәнінің мұғалімі Аға тәлімгер	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
4	<i>Экология және еңбек</i>	«Қарттарға ,аз қамтылған отбасына көмек көрсету» «Қамқорлық» акциясы	1-9 сыныптар	қаңтар бойы	Аға тәлімгер Әлеуметтік педагог	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
5	<i>Ақпарат</i>	Бейнебайқау «Жаңа жылыңызбен!» баспасөз және ақпарат фракциясы үшін	1-9 сыныптар	Қаңтар	Аға тәлімгер Кәсіптік бағдарламашы	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
6	<i>Мәдениет және өнер</i>	Ақын – жазушылар және тарихи тұлғалардың мерейтойларына сәйкес түрлі іс – шаралар ұйымдастыру.	5-9 сыныптар	Қаңтар	Фракция мүшелері Аға тәлімгер	Әлеуметтік желіде /сілтеме/

№	Фракциялар	Іс-шара атауы	Сынып	Мерзімі	Жауапты	Орындалуы туралы мәлімет
1	<i>Құқық және тәртіп</i>	«Ауғанның от жалыны» ауған соғысы стенд ұйымдастыру «Ұмытуға құқық жоқ» виртуалды көрме	1-9 сыныптар	14 ақпан	Фракция мүшелері Аға тәлімгер Дене шынықтыру мұғалімі	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
2	<i>Дебат қозғалысы</i>	«Ғаламтордың пайдасы мен зияны» ойын	5-9 сыныптар	9 ақпан	«Адал ұрпақ» дебат клубының мүшелері	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
3	<i>Ақпарат</i>	Ата-аналарға арналған кеңес және үй жағдайында қауіпсіздік шаралары» ақпарат стенд ұйымдастыру	5-9 сыныптар	15 ақпан	Фракция мүшелері	анықтама

4	Қамқорлық (еріктілік)	«Қамқорлық – асыл қасиет» оқушылармен сұхбат жүргізу	5-9 сыныптар	22 ақпан	Фракция мүшелері	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
5	Бақыт фракциясы	«Өмір жолын таңдау» дөңгелек үстел	8-9 сыныптар	27 ақпан	Аға тәлімгер Психолог Қосымша білім беру педагогы	Әлеуметтік желіде /сілтеме/

№	Фракциялар	Іс-шара атауы	Сынып	Мерзімі	Жауапты	Орындалуы туралы мәлімет
1	Бақыт фракциясы	Челлендж «1-наурыз - Алғыс айту күніне « Алтын жүрек»	1-9 сыныптар	Наурыз	Фракция мүшелері Аға тәлімгер	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
2	Дебат қозғалысы	«Туған елге тағзым» дөңгелек үстел	5-9 сыныптар	Наурыз	«Адал ұрпақ» дебат клубының мүшелері	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
3	Спорт және салауатты өмір салты	«Дұрыс тамақтану – таза салмақ – денсаулық кепілі» кеңес беру	1-9 сыныптар	Наурыз	Фракция мүшелері медбике	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
4	Ақпарат	Мерекелік іс-шара «Қош келдің, өз-Наурыз!»	1-9 сыныптар	Наурыз	Фракция мүшелері Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
5	Мәдениет және өнер	«Сыйынар ем Ана деген тәңірге» мерекелік іс-шара	1-9 сыныптар	Наурыз	Фракция мүшелері Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	Әлеуметтік желіде /сілтеме/

№	Фракциялар	Іс-шара атауы	Сынып	Мерзімі	Жауапты	Орындалуы туралы мәлімет
1	Құқық және тәртіп	Қиын және құқықбұзуға бейім оқушылармен жұмыс	1-9 сыныптар	5 сәуір	Фракция мүшелері Әлеуметтік педагог	(үнемі) жүргізіледі
2	Дебат қозғалысы	«Жасөспірімдер арасындағы құқықбұзушылық» дебат	5-9 сыныптар	25 сәуір	«Адал ұрпақ» дебат клубы мүшелері Әлеуметтік педагог Аға тәлімгер	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
3	Спорт	Спорт түрлерінен жарыстар	1-9	13 сәуір	Фракция мүшелері	Әлеуметтік желіде

	<i>және салауатты өмір салты</i>		сыныптар			/сілтеме/
4	<i>Экология және еңбек</i>	«Мектеп ауласын тазалауға бағыт талған таза бейсенбілік ұйымдастыру»	5-9 сыныптар	Бейсенбі сайын	Фракция мүшелері Аға тәлімгер	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
5	<i>Қамқорлық (еріктілік)</i>	Дөңгелек үстел-«Жазғы демалыс мерзімін пайдалы өткізуге кеңес»	1-9 сыныптар	14 сәуір	Фракция мүшелері Сынып жетекшілер	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
6	<i>Мәдениет және өнер</i>	Салтанатты іс-шара «1-мамыр Қазақстан халықтарының бірлігі күні»	1-9 сыныптар	Сәуір	Фракция мүшелері Аға тәлімгер	Әлеуметтік желіде /сілтеме/

№	Фракциялар	Іс-шара атауы	Сынып	Мерзімі	Жауапты	Орындалуы туралы мәлімет
1	<i>Бақыт фракциясы</i>	Тренинг «Мектептегі буллингке жол жоқ! Өзін-өзі бақылау жолы»	1-9 сыныптар	Мамыр	Фракция мүшелері Мектеп психологы Аға тәлімгер	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
2	<i>Дебат қозғалысы</i>	9 мамыр мерекесіне «Ұлы Жеңіске 77 жыл» атты дөңгелек үстел	5-9 сыныптар	Мамыр	«Жігер» дебат клубы мүшелері	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
3	<i>Экология және еңбек</i>	«Таза ауа –тіршілік кепілі» сурет байқауы	5-9 сыныптар	15мамыр	Фракция мүшелері Аға тәлімгер	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
4	<i>Ақпарат</i>	Аудан, мұражайына саяхат жасау.	5-9 сыныптар	Мамыр	Фракция мүшелері Аға тәлімгер	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
5	<i>Қамқорлық (еріктілік)</i>	9 мамыр " Желбіре, жеңіс туы" салтанатты жиын	1-9 сыныптар	8 мамыр	ДТІЖО Аға тәлімгер Дене шынықтыру мұғалімі	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
6	<i>Мәдениет және өнер</i>	«Соңғы қоңырау» салтанатты жиын	1-9 сыныптар	Мамыр	Фракция мүшелері Аға тәлімгер	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
7	<i>Фракциялар</i>	Жылдық есеп беру		мамыр	Мектеп парламенті	есебі

6.4.Әлеуметтік педагогтің жұмыс жоспары

№	Іс – шаралар	Орындау мерзімдері	жауаптылар	Есеп беру нысандары
I. Сыныптарға, мектепке әлеуметтік паспорттауды жүргізу				
1	Бір жылға арналған жұмыс жоспарын құру және бекіту.	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог Тажихметова А.А.	
2	Сыныптың, мектептің әлеуметтік төлқұжатын әзірлеу.	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог Тажихметова А.А. Сынып	

			жетекшілер	
3	«Мектепке жол» акциясын ұйымдастыру, стенд жабдықтау Акцияға демеушілерді тарту	Тамыз,қыркүйек.	Мектеп әкімшілігі, Тәрбие ісі орынбасары, сынып жетекшілер, әлеуметтік педагог	Аудандық білім бөліміне есеп беру, мектеп сайтына жариялау.
4	Мектеп оқушыларының тізімін құрастыру	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог Тажихметова А.А.	
5	Деректер банкін жаңарту және әлеуметтік мәртебесі бойынша балалардың тізімін құру: - толық емес отбасылар; - көп балалы отбасылар; - аз қамтылған отбасылар;	Қыркүйек жыл ішінде түзету	Әлеуметтік педагог Тажихметова А.А. Сынып жетекшілер	Әлеуметтік паспорт жасау
6	Мектеп асханасынан тегін ыстық тамақпен қамтамасыз етілетін оқушыларды анықтау,ұйымдастыру.	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог Тажихметова А.А. Мектеп әкімшілігі, Сынып жетекшілер	Әлеуметтік қорғалмаған отбасы балаларына көмек көрсету.
7	Асхана жұмысын тексеру. Асханадағы оқушылардың дұрыс тамақтануын қадағалау	Үнемі	Әлеуметтік педагог Тажихметова А.А. Мед бике Баймолдина Б.Т.	
8	«Қамқорлық» акциясын насихаттайтын топ құру және акцияны өткізу. Көмек қажет ететін аз қамтылған, көпбалалы отбасы балалары	Қаңтар,ақпан	сынып жетекшілер, әлеуметтік педагог	Әлеуметтік қорғалмаған отбасы балаларына көмек көрсету.

9	Көп балалы отбасылар және тұрмыстары нашар отбасынан шыққан балалардың тұрғын үй жағдайын тексеру.	Жылына екі рет, қыркүйек, ақпан айлары	Әлеуметтік педагог, педагог-психолог, сынып жетекші	Акт
II. Бала құқығын қорғау жұмысы				
1	Жасөспірімдер арасында қылмысты болдырмау мақсатында кездесулер ұйымдастыру;	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, психолог, сынып жетекші	Мектеп сайтына, инстаграм, фейсбук желісіне жариялау.
2	Мектепшілік және сыныптағы шиеленіс жағдайларының алдын алу, ескерту шаралары.	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, психолог, сынып жетекші	
3	Зорлық -зомбылықты, үйден кетіп қалу және қаңғыбасты болдыртпау бойынша жұмыс.	Ай сайын	Әлеуметтік педагог Тажихметова А.А. Сынып жетекшілер	Мектеп сайтына, инстаграм, фейсбук желісіне жариялау.
4	ЖИТС-ке қарсы күрес күніне байланысты іс-шаралар ұйымдастыру	Қараша, желтоқсан	Тәрбие ісі орынбасары Әлеуметтік педагог Тажихметова А.А.	Анықтама
5	Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог Уч.инспектор	Анықтама
III. Әртүрлі есепте тұрған оқушылармен жеке-профилактикалық жұмыс				
1	Құқық бұзушылықтың алдын алу мақсатында құқық қорғау қызметкерлерімен кездесу	Қараша, қаңтар, наурыз, мамыр	Әлеуметтік педагог, тәрбие жұмысының орынбасары	Әңгімелесу

2	Оқушылардың әлеуметтік ортасын (отбасы, әлеуметтік ортасы және қызығушылығы) диагностикалау және отбасын анықтау мақсатында анкеталар жүргізу (5-8 сыныптар арасында).	қараша	Әлеуметтік педагог, психолог	Анықтама
3	ЖӨИ (жасөспірімдер) инспекторымен кездесу өткізу	Желтоқсан	Әлеуметтік педагог	Дөңгелек үстел
4	- Қолайсыз отбасыларды анықтау және рейд жүргізу;	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог Тажахметова А.А.	Анықтама
5	Оқушылармен жеке әңгіме жүргізу (сынып жетекшілерінің өтініші бойынша)	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог Тажахметова А.А.	
6	Салауатты өмір салтын насихаттауға бағытталған іс-шараларға қатысу: «Жасөспірім», «Отбасы» акциялары, спорт. жарыстар, жаяу жүру	Жоспар бойынша	Әлеуметтік педагог Тажахметова А.А. Сынып жетекшілер	Мектеп сайтына, инстаграм, фейсбук желісіне жариялау.
7	Қазақстан Республикасының президентінің және аудан әкімінің жаңа жылдық шыршасына баратын балалардың тізімін жасақтау	Желтоқсан	Тәрбие ісі орынбасары Әлеуметтік педагог Тажахметова А.А.	
8	Құқықбұзушылықтың алдын алу жөніндегі кеңестің отырысын өткізу.	Жоспар бойынша	Әлеуметтік педагог Уч.инспектор Сынып жетекшілер	Хаттама
9	Өтінімдерге сүйене отырып, жетім балалардың,	Қажет болған	Әлеуметтік	

	АҚҚБ мен аз қамтылған отбасы балаларының тамақтануын бақылау.	жағдайда	педагог Тажахметова А.А.	
10	Оқушыларды үйірмелер мен секцияларға тарту	Үнемі	Әлеуметтік педагог Тажахметова А.А. Сынып жетекшілер	
11	Профилактикалық әңгіме жүргізу, жанжалды жағдайларды талдау	Жоспар бойынша	Әлеуметтік педагог Тажахметова А.А. Сынып жетекшілер	

IV. Педагогикалық ұжыммен және сыртқы ұйымдармен (кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі бөлім, кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі комиссия, қамқоршылық және қорғаншылық және т.б.) өзара іс-қимыл жүргізу жұмысы

1	Кездесулерде, мұғалімдер кеңестерінде хабарламалары	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог Тажахметова А.А.	Анықтама
2	Жеке консультациялар өткізу	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог Тажахметова А.А.	Анықтама
3	Тіркеу, сынып жетекшілерімен әңгімелесу, құжаттарды жинау, «тәуекел тобы» оқушыларын бақылау нәтижелері бойынша кеңес беру	Жыл бойы	Тәрбие ісі орынбасары Әлеуметтік педагог Тажахметова А.А. Сынып жетекшілер	

4	Құқық бұзушылық пен кәәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша КІБ инспекторымен бірігіп жұмыс жасау.	Үнемі оқу жылы бойы	Әлеуметтік педагог Уч.инспектор Сынып жетекшілер	
5	Мектеп әкімшілігімен және сынып жетекшілермен бірлесе ҚР «Баланың құқығы туралы» заңы мен БҰҰ «Баланың құқықтары туралы» халықаралық конвенцияны талқылау	Жоспар бойынша	Тәрбие ісі орынбасары Әлеуметтік педагог Тажахметова А.А.	Анықтама
6	Ерекше педагогикалық назар аударуды қажет ететін оқушылармен жұмыс барысында туындайтын жанжалды жағдайларды шешу үшін мұғалімдермен бірлескен жұмыс	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшісі Пән мұғалімдері	Әңгімелесу
V. Білім алушылардың ата-аналарымен (отбасыларымен) профилактикалық жұмыс				
1	«Сенің отбасың қандай?» рейдін жүргізу /үйлеріне бару/	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог Тажахметова А.А.	Анықтама
2	Балалардың проблемалары бойынша ата-аналармен жеке отбасылық консультациялар өткізу.	Қараша, ақпан, сәуір	Әлеуметтік педагог	консультация
3	Қамқоршылық және қорғаншылық бөлімінің нұсқауы бойынша шағын аудандағы отбасылардың тұрмыстық жағдайын зерттеу.	Қажет болған жағдайда	Әлеуметтік педагог Тажахметова А.А.	
4	Балалардың бос уақытының дұрыс ұйымдастырылуы туралы консультациялар	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог	Консультация, ұсыныс

5	Балалардың жазғы сауықтыру демалысын ұйымдастыру бойынша ата-аналарға әлеуметтік-педагогикалық кеңес беру.	Мамыр	Әлеуметтік педагог	Консультация, ұсыныс
6	Ата-аналар жиналысына қатысу	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог Тажахметова А.А.	
VI. Диагностикалау-талдау қызметі				
1	Кәмелетке толмағанның әлеуметтік әл ауқатын жинақталған көрсеткішін анықтау матрицасы	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог Тажахметова А.А.	Қорытынды
2	Қолайсыз отбасыларды зерттеу.	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог	анықтама
3	Әр түрлі санаттағы педагогикалық кадрлардың АИТВ\ЖИТС мәселелері бойынша арналған тест	Кесте бойынша	Әлеуметтік педагог Тажахметова А.А.	Қорытынды
4	АИТВ\ЖИТС мәселелері бойынша ата аналарға тест	Кесте бойынша	Әлеуметтік педагог Тажахметова А.А.	Қорытынды
5	Оқушылармен маскүнемдіктің, нашакорлықтың және темекі шегудің зияны туралы дәрістер мен әңгімелер өткізу.	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог	Дәріс оқу
6	Оқуда қиындықтары бар, танымдық қызығушылықтары төмен деңгейдегі білім алушылармен жеке әңгімелесулер өткізу.	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог Тажахметова А.А.	Қорытынды

6.5. Экстремизм мен терроризмнің алдын алу бойынша іс -шаралар жоспары

Мақсаты: білім беру мекемесінің оқушылары, тәрбиеленушілері мен қызметкерлерінің еңбек және оқу қызметі кезінде олардың өмірінің қауіпсіздігін арттыру арқылы қауіпсіздігін қамтамасыз ету.

Міндеттері:

- білім беру ұйымдарының қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы заңнамалық және басқа да нормативтік актілердің талаптарын орындау;
- экстремизмге қарсы тұру мәселесі бойынша оқушылардың, мұғалімдердің, мектеп қызметкерлерінің, ата -аналардың теориялық білімдерін жетілдіру;
- оқушыларда төтенше жағдайлардан қорғану шараларының тиімділігіне сенімділікті қалыптастыру;
- оқушылардың экстремалды жағдайларда әрекет етуге дайындығын практикалық тексеру.

№	Іс-шаралар	Мерзімдері	Жауаптылар
I. Педагогикалық ұжыммен, оқу орнының қызметкерлерімен іс -шаралар			
1.	Оқу жылына экстремизмге қарсы тұру іс -шаралар жоспарымен таныстыру	<i>қыркүйек</i>	Әлеуметтік педагог, ДТЖО
2.	Мектеп қызметкерлеріне терроризмге қарсы нұсқаулық	<i>Тоқсанына I рет</i>	Әлеуметтік педагог, ДТЖО
3.	Экстремизмге қатысты мәселелерді өндірістік жиналыстарда, әдістемелік бірлестіктердің жиналыстарында, жоспарлау кездесулерінде және т.б.	<i>жыл бойына</i>	Әлеуметтік педагог, ДТЖО
4.	Экстремизмге қарсы тұру бойынша әдістемелік материал жинақтау	<i>жыл бойына</i>	Әлеуметтік педагог, ДТЖО
5.	Экстремизмге қарсы тұру бойынша парақшалар, әдістемелік нұсқаулар тарату.	<i>жыл бойына</i>	Әлеуметтік педагог, ДТЖО
6.	Әкімшіліктің, экстремизмге қарсы нормативтік құжаттарды оқытушылардың зерттеуі.	<i>жыл бойына</i>	Әлеуметтік педагог, ДТЖО
7.	Мектеп аумағында рұқсат етілмеген адамдардың болмауын бақылау.	<i>жыл бойына</i>	Вахтер, күзетші
8.	Мұғалімдердің, әкімшілік мүшелерінің кезекшілігі	<i>жыл бойына</i>	Әлеуметтік педагог, ДТЖО
II. Оқушылармен іс-шаралар			
1.	Экстремизмге қарсы тұру бойынша сынып сағаттары, профилактикалық әңгімелер өткізу:	<i>жыл бойына</i>	Сынып жетекшілер

	<ul style="list-style-type: none"> «Қарсыластықсыз әлем. Жанжалдарды шешуді үйрену »; «Көп қырлы әлемде өмір сүруді үйрену»; 		
2.	Оқушылармен экстремизм мен терроризмге қарсы күрес бойынша нұсқаулық өткізу.	<i>жыл бойына</i>	Сынып жетекшілер
3.	Өмірді қамтамасыз ету бойынша жадынамалар, әдістемелік нұсқаулар тарату.	<i>жыл бойына</i>	Сынып жетекшілер
5.	«Балаларды қорғау күні» аясында іс -шаралар өткізу	<i>мамыр</i>	Сынып жетекшілер
6.	Ұлттық бірлік күніне арналған шаралар.	<i>мамыр</i>	Сынып жетекшілер
7.	<ul style="list-style-type: none"> Халықаралық толеранттылық күні аясындағы іс -шаралар: «Сақ бол» әлеуметтік жарнама байқауы; «Жастар құндылықтары», «Терроризм - адамзатқа қарсы зұлымдық», «Шекарасыз ұлт» тақырыптарында пікірталастар. 	<i>қараша</i>	Әлеуметтік педагог, ДТЖО, сынып жетекшілер
8.	«Этноаралық қатынастар туралы Қазақстан Республикасының Конституциясы» заң сабақтары.	<i>желтоқсан</i>	Тарих мұғалімдері
9.	«Төтенше жағдайлар кезіндегі адамның қауіпсіздігі мен қорғанысы» тренинг сабақтары	<i>жыл бойына</i>	Әлеуметтік педагог, ДТЖО
10.	Экстремистік жастар ұйымдары туралы ақпараттық сағаттар өткізу.	<i>жыл бойына</i>	Әлеуметтік педагог, ДТЖО, сынып жетекшілер
11.	Экстремизмге қарсы тұру үшін құқық қорғау органдарының қызметкерлерімен профилактикалық әңгімелер жүргізу.	<i>жыл бойына</i>	Әлеуметтік педагог, ДТЖО, сынып жетекшілер
III. Ата-аналармен іс-шаралар			
1.	Осы тақырып бойынша ата -аналарға жалпы білім беру.	<i>жыл бойына</i>	Әлеуметтік педагог, ДТЖО, сынып жетекшілер
2.	Балаларға арналған қауіпсіздік парақтарын тарату	<i>жыл бойына</i>	Сынып жетекшілер
3.	Экстремизмге қарсы тұру мәселелерін ата -аналар жиналысында қарау.	<i>жыл бойына</i>	Сынып жетекшілер
IV. Профилактикалық субъектілерімен бірлескен іс -шаралар			
1.	Құқық қорғау органдарының қызметкерлерімен бірге	<i>жыл бойына</i>	Әлеуметтік педагог, ДТЖО, сынып

7. Бөлім «Мектепті басқару және МІБ ұйымдастыру»**7.1. 2022-2023 оқу жылына арналған мектептің циклограмма жұмысы**

Апта күндері	Ұйымдастырудың негізгі формалары
Дүйсенбі	Директор жанындағы кеңес (айдың бірінші дүйсенбісі). Педкеңестер (тоқсанына 1 рет).
Сейсенбі	Әкімшілік кеңес (апта сайын)
Сәрсенбі	Мұғалімдердің әдістемелік бірлестік отырысы (екі айда 1 рет)
Бейсенбі	Сынып жетекшілердің әдістемелік бірлестік отырысы

	(екі айда 1 рет)
Жұма	Дамыту күні: Спорттық секция жұмысы

7.2. 2022-2023 оқу жылына педагогикалық кеңес жұмыс жоспары

Мектеп миссиясы: Білім алушылардың бейімділігі мен қабілетін қалыптастыру арқылы, жан-жақты, бәсекеге қабілетті жеке тұлғаны тәрбиелеу.

Педагогикалық ұжымның әдістемелік тақырыбы: «Білім беру үдерісіне қатысушылардың мотивациялық сферасын дамыту арқылы негізгі құзыреттіліктерді қалыптастыру

Мерзімі	Тақырыбы	Қарастырылатын сұрақтар	Жауаптылар
<p>№1 Педкеңес Тамыз айы</p>	<p>2022-2023 оқу жылында мектептің оқу-тәрбие үрдісін ұйымдастырудың өзекті мәселелері</p>	<p>1.2021-2022 оқу жылындағы жұмыстардың қорытындысы -2022-2023 жаңа оқу жылында ҚР жалпы білім беретін ұйымдарында оқу процесін, ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы әдістемелік нұсқаулықпен таныстыру, талқылау, өзгешеліктері мен ерекшеліктері жайлы пікір алмасу.</p>	<p>Жатаева Г.Е. -мектеп директорының м.а.</p>
		<p>2. Мектептің 2022-2023 оқу жылына арналған оқу - тәрбие жұмыстарының жоспарын талқылау, бекіту. -Мұғалімдердің жүктемесін нақтылау, бекіту. -Әдістемелік бірлестік жетекшілерін, сынып жетекшілерін бекіту.</p>	<p>Хамитова Ж.З. ДОІЖО</p>
		<p>3. Аз қамтылған отбасы оқушыларының тізімін бекіту. «Мектепке жол» қайырымдылық акциясының өту барысы.</p>	<p>Хамитова Ж.З. ДОІЖО</p>
<p>№2 Педкеңес Қараша айы</p>	<p>Шәкірттердің жетістігін қалыптастыру үшін мұғалімдердің кәсіби құзыреттілігін дамыту</p>	<p>1.Баяндама: «Бала өмірінің қауіпсіздігі»</p>	<p>Әлеуметтік ұстаз Тажахметова А.А.</p>
		<p>2.Мемлекеттік тілдің жүзеге асырылуы бойынша жұмыстың жүргізілуін бақылау</p>	<p>Ақпарова Б.В.-қазақ тілі мен әдебиеті пәні</p>
		<p>3. Білім беру ұйымдарындағы тәлімгер қызметінің ұйымдастырушылық-әдістемелік аспектілері</p>	<p>Касымова К.Б, Хамитова Ж.З. бастауыш сынып мұғалімдері</p>
		<p>4.Оқу техникасы (2-7 сынып)</p>	<p>Хамитова Ж.З. ДОІЖО</p>
		<p>5.І тоқсан қорытындысы бойынша білім сапасының қорытындысы</p>	<p>Хамитова Ж.З. ДОІЖО</p>
<p>№3 Педкеңес Қаңтар айы</p>	<p>Қазіргі қоғамда әлеуметтік бейімделу және табысқа жету үшін тәрбие ортасын құру, оқушылардың азаматты</p>	<p>1.Баяндама: «Шағын жинақты мектептерде ақпараттық-технология арқылы білім сапасын арттыру»</p>	<p>Кабдулқалыков Ж.М.</p>
		<p>2.«Оқуға құштар мектеп» жобасын жүзеге асырудағы жетістіктер мен мәселелер</p>	<p>Ақпарова Б.В. ДТІЖО Шагирова Г.Т.- кітапханашы</p>

		3.Мектепшілік пән олимпиадасының қорытындысы	Хамитова Ж.З. ДОІЖО
		4. Оқушылар арасындағы қатыгездік пен зорлық-зомбылықтың алдын алу	Тажахметова А.А. әлеуметтік ұстаз Тугумбаева Г.Р. психолог
		5.ІІ тоқсан қорытындысы бойынша білім сапасын қорытындылау	Хамитова Ж.З. ДОІЖО
		6.Педагогтарды жаңа стандартқа байланысты аттестациялауға жіберу.	Хамитова Ж.З. ДОІЖО
№4 Педкеңес Наурыз айы	«Қазіргі мектептегі инклюзивті білім беру: мәселелер және оларды шешу жолдары.»	1. Баяндама: «Суицидалдық мінез құлықтың алдын алу тәсілдері».	Тугумбаева Г.Р. педагог-психолог
		2. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалармен жұмыс істеуге қойылатын негізгі талаптар	Хамитова Ж.З. ДОІЖО
		3. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалармен жұмыс. істеу формалары мен әдістерін жетілдіру (тренинг)	Тугумбаева Г.Р. психолог
		4.ІІІ тоқсан қорытындысы бойынша білім сапасын қорытындылау	Хамитова Ж.З. ДОІЖО
№5 Педкеңес Мамыр айы	2022-2023 оқу жылындағы оқу-тәрбие жұмысының қорытындысы	1.Тәрбие бөлімі жұмысының жылдық есебі	Ақпарова Б.В.ДТІЖО
		2. ІV тоқсан және жылдық қорытынды бойынша білім сапасын қорытындылау	Хамитова Ж.З. ДОІЖО
		3.ҚРБЖҒМ-нің оқу жылының аяқталу туралы бұйрығы	Жатаева Г.Е.мектеп директорының м.а
		4.«Жаз-2023» Балалардың жазғы демалыс лагерінің ұйымдастырылуы және оқушылардың өмір қауіпсіздігі	Ақпарова Б.В.ДТІЖО
№6 Педкеңес Маусым айы	Қорытынды аттесттау нәтижелері	1. 9-сынып оқушысының қорытынды аттесттау, мемлекеттік емтихан тапсыру қорытындысы	Хамитова Ж.З. ДОІЖО
		2.2022-2023 оқу жылында негізгі орта білім беру курсы аяқтау, аттестатты табыстау және 9 сынып оқушысын келесі сыныпқа көшіру туралы.	Жатаева Г.Е.мектеп директорының м.а

7.3. 2022-2023 оқу жылына арналған әкімшілік кеңестер жоспары

№	Мазмұны	Мерзімдері	Жауаптылар
	<ul style="list-style-type: none">- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің бұйрықтарын зерделеу - Жаңа оқу жылына арналған сынып жинақтарын толтыру.- Сыныптардың, спорт залының, кітапхананың жаңа оқу жылына дайындығы туралы.- Әкімшіліктің қызметтің міндеттерін бөлу туралы- Конституция күнін мерекелеу туралы.- 1-сыныпқа қабылдау	26 тамыз	ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова
	<ul style="list-style-type: none">- Оқу-тәрбие процесінің кадрлық құрамы.- ОТП ұйымдастыру туралы: оқу сабақтарының кестесі, факультативтер, үйірмелер мен спорттық секциялар: мектеп кестесін құруда, электронды оқулықтар мен компьютерлік технологияларды қолдана отырып нормаларының сақталуы.- Оқушылардың бос уақытында жұмысқа орналасуы туралы. Оқушылармен үйірме, секциялық және студиялық жұмыс кестесін бекіту туралы.	5 қыркүйек	ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова
3	<ul style="list-style-type: none">- Мәліметтер қорын жаңарту туралы- «Күнделік» электрондық журнал жүйесі, ҰБДҚ ұлттық білім беру деректер қорының жұмысы туралы,- Мұғалімдердің тарификациясын бекіту.- Тақырыптық кестелерді, үйірмелерді қарау	7 қыркүйек	ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова Информатика пәні мұғалімі Кабдулкалыков Ж.М.

	<p>және бекіту нәтижелері туралы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыстың жағдайы - Жас мамандармен жұмыс. Тәлімгерлікті ұйымдастыру. 		
4	<p>- Кітапхананы оқу жылының басында әдістемелік және көркем әдебиеттермен қамтамасыз ету туралы.</p> <p>2022-2023 жылы оқу материалын пайдалану туралы. Ата-аналар дәрісінің 2022-2023 жылдарға арналған жоспарын бекіту.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 сынып оқушыларының бастауыш қабілеттерінің деңгейін анықтау. 	31 тамыз	Мектеп басшысы, ДОІЖО Ж.З.Хамитова
5	<p>- Мектеп мұғалімдерін қайта даярлау курсы туралы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1-9- сынып оқушыларына әлеуметтік карталарды құрастыру нәтижелері туралы. - 2022-2023 жыл қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша жұмыс жоспарларын бекіту туралы. - Педагогикалық кадрларды аттестаттау бойынша жұмысты ұйымдастырудың тиімділігі. 	22 қыркүйек	ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова Әлеуметтік ұстаз А.А.Тажахметова
6	<p>- Мектеп ғимаратын, оқу кабинеттерін жобалауда мемлекеттік рәміздерді қолдану туралы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Қауіпсіздік шаралары мен төтенше жағдайларды сақтау. - Үйде оқытуды ұйымдастыру туралы. 	3 қазан	Мектеп басшысы, ДОТЖО
7	<p>- Денсаулық топтары бойынша 1-4, 5-9 сынып оқушыларының денсаулық жағдайы туралы</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ыстық тамақтануды ұйымдастыру туралы. 	10 қазан	Мектеп басшысы, ДТЖО, медицина қызметкері, әлеуметтік ұстаз
8	<p>- Азаматтардың өтініштерімен жұмысты</p>	15 қазан	Мектеп басшысы, ДОІЖО

	<p>ұйымдастыру туралы. Мемлекеттік қызмет көрсету туралы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Жетім балалар мен қамқорлығынсыз қалған балаларды әлеуметтік -құқықтық қорғаудың жағдайы. - «ҚР тілдері туралы» заңның орындалуы. Іс қағаздарын жүргізуде екі тілділікті сақтау. 		Ж.З.Хамитова
9	<ul style="list-style-type: none"> -Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыстың жағдайы туралы - Үйірмелер мен секциялардың жұмысын ұйымдастыру туралы. 	17 қазан	Мектеп басшысы, ДОІЖО, ДТЖО, педагог-психолог, әлеуметтік ұстаз
10	<ul style="list-style-type: none"> - Тоқсанды ұйымдастырылған түрде аяқтау. Демалыстағы жұмысты жоспарлау. - ТЖБ нәтижелері. - Бірінші тоқсанның қорытындысы бойынша. - оқушыларды кәсіптік бағдарлау бойынша жұмысты ұйымдастыру 	21 қазан	ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТЖО Б.В.Ақпарова Сейдахметова А.С.-кәсіби бағдар беруші
11	<ul style="list-style-type: none"> - Аудандық олимпиадаға дайындық туралы. - Жол -көлік жарақаттарының алдын алу және өрт қауіпсіздігі бойынша мектептің педагогикалық ұжымының қызметі туралы. <p>«Табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлар туралы» Қазақстан Республикасының Заңын іске асыру (ҚР 12 желтоқсандағы 98 желтоқсандағы № 307-1, ҚР Заңдарымен енгізілген өзгерістер мен толықтырулармен, 1999 жылғы № 347-1, 19 мамырдағы № 51-ІІ, 02/07/03 № 454-ІІ, 15.06.04 № 563-ІІ, 20.12.04 № 13-ІІІ), «Қазақстан Республикасындағы өрт қауіпсіздігі туралы» 22.11.1996 ж. №48-1 Заңы және Үкіметтің 25.11.97 жылғы № 1650 қаулысы «Балалардың</p>	3 қараша	Мектеп басшысы, ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТЖО Б.В.Ақпарова

	жолда қауіпсіздігі үшін».		
12	- «Күнделік» электронды жүйесіндегі уақытылы оқытушылардың жұмысы туралы. - бітірушілерді қорытынды аттестаттауға дайындау барысы туралы.	11 қараша	Мектеп басшысы, ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова
13	- ONLINE МЕКТЕП оқу порталын және басқаларды қолдануды бақылау. - Мектепшілік олимпиада туралы. - ОТП 5 сыныпта ұйымдастырудағы сабақтастық туралы (КПКшешімі негізінде)	18 қараша	Мектеп басшысы, ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова
14	- Мұғалімдерді аттестациялау науқанының барысы туралы. - 2-4 сыныптарда орыс тілі, көркем оқу, әлемді тану сабақтарында сөйлеу дағдыларын дамыту - мұғалімдер мен оқушылардың жеке істерін тексеру нәтижелері.	25 қараша	Мектеп басшысы, ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова
15	- 5-9- сыныптарда үй тапсырмасының көлемін бақылау - Оқушылардың ақпараттық құзыреттілігін қалыптастыруда кітапхананың рөлі. - Балаларды қалалық, облыстық пәндік олимпиадаларға дайындау туралы	5 желтоқсан	ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова
16	- Тәуелсіздік күніне дайындық туралы. - Интернетте балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету бойынша жұмыстың жағдайы туралы	8 желтоқсан	Мектеп басшысы, ДТІЖО Б.В.Ақпарова
17	- Жаңа жылдық мерекелер мен қысқы демалысты ұйымдастыру туралы. Білім беру жобаларын жүзеге асыру - Қысқы демалысқа дайындық туралы. - 1 -ші жартыжылдықтың ұйымдасқан түрде	19 желтоқсан	Мектеп басшысы, ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова

	аяқталуы туралы. - Қазақстан Республикасының «Тіл туралы» Заңының орындалуы.		
18	- Мектептің жұмыс жоспарының орындалуы туралы. Жылдың 2 -жартыжылдығына түзетулерді жоспарлау - мектептегі АҚ бойынша жұмыс жағдайы. - Белсенді өзгерістерді ұйымдастыру туралы - «Күнделік» электронды жүйесіндегі мұғалімдердің жұмысы туралы	23 желтоқсан	Мектеп басшысы, ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова
19	- Әлеуметтік педагог пен психологтың 1 жартыжылдық жұмыс жоспарын орындау - факультативтердің жұмысы және оларға оқушылардың қатысуы туралы. - 1 -сынып оқушыларын бейімделу бойынша ұсыныстарды енгізу	6 қаңтар	Мектеп басшысы, ДТІЖО Б.В.Ақпарова
20	- тәрбиелік құқық және құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыстың жағдайы. - салауатты өмір салтын қалыптастыру бойынша жұмыстың жағдайы	13 қаңтар	Мектеп басшысы, ДТІЖО Б.В.Ақпарова
21	- «Дінтану» пәнін оқытудың жағдайы - Қоғамдық тәрбиешілердің ерекше назар аударуды қажет ететін балалармен жұмысы туралы.	20 қаңтар	ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова
22	- Аудандық олимпиадаларға, ғылыми жобалар сайыстарына қатысу нәтижелері туралы. - Оқу кабинеттерін түгендеу туралы.	3 ақпан	Мектеп басшысы, ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова
23	- Кәмелетке толмаған оқушылар арасындағы суицидтің алдын алу бойынша жұмыстың жағдайы - ОТП кітапхана сабақтарын өткізу жүйесі	17 ақпан	Мектеп басшысы, ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова Педагог-психолог Тугумбаева Г.Ү.
24	- Мектептің спорттық іс -шараларға қатысуы	3 наурыз	Мектеп басшысы, ДОТЖО

	туралы. - 8 наурыз мерекесі туралы		Б.В.Ақпарова
25	- Өрт қауіпсіздігі нормаларын сақтау бойынша жұмыстың жағдайы туралы. - оқушыларды 9- сыныпта қорытынды аттестаттауға дайындау жұмысы туралы (бақылау бөлімдері) - Оқушыларға құқықтық білім мен тәрбие беру туралы	11 наурыз	Мектеп басшысы, ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова
26	-3 тоқсанның ұйымдасқан түрде аяқталуы туралы. - Наурыз мерекесін мектепте тойлау туралы. - 5-8 сыныптардағы қазақ тілі мен әдебиеті сабақтарында инновациялық технологияларды қолдану	17 наурыз	Мектеп басшысы, ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова
27	- Мұғалімдердің демалыс кестесін бекіту. - 6-7 сыныптарда ағылшын тілі сабағында қарым-қатынас дағдыларын дамыту - көктемгі демалыс жоспарын орындау және оның орындалуын бақылау.	24 наурыз	Мектеп басшысы, ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова
28	- Оқу жылының аяқталуына дайындық. - Оқушылардың жазғы демалысына дайындық.	3сәуір	Мектеп басшысы, ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова
29	- Мектеп ауласын абаттандыру мен тазарту туралы. - сабақтағы және сабақтан тыс жас және жаңа мұғалімдердің педагогикалық шеберлік деңгейі	7 сәуір	Мектеп басшысы, ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова
30	Емтихан кестесін бекіту. - түлектердің құжаттандыру жағдайы. - Президенттік тесттерді өткізу туралы.	14 сәуір	Мектеп басшысы, ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова
31	-Жеңіс күніне, Отан қорғаушылар күніне	21 сәуір	Мектеп басшысы, ДОІЖО

	арналған іс -шара өткізу туралы. - Жалпы сенбілікке қатысу туралы. - 2-4 сыныптарда оқу техникасын тексеру нәтижелері туралы		Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова
32	- Соңғы қоңырау мерекесі туралы. - Мұғалімдердің алдын ала жүктелуі туралы. - Мектептегі сауықтыру лагері мен балалардың жазғы демалысын ұйымдастыру туралы.	28 сәуір	Мектеп басшысы, ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова
33	- Оқу жылының ұйымдасқан түрде аяқталуы туралы. - Жол қозғалысы ережелерінің бағдарламасын жүзеге асыру. - Түлектерді алдын ала жұмысқа орналастыру туралы.	5 мамыр	Мектеп басшысы, ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова
34	- Мектептің, спорт алаңының күрделі жөндеуі туралы. - білім алушылардың қорытынды аттестациясы туралы	12 мамыр	Мектеп басшысы, ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова
35	- 2022-2023 оқу жылына арналған бағдарламаларды іске асыру. - 2022-2023 оқу жылына арналған мектептің жұмысын жоспарлау туралы. - Әлеуметтік-психологиялық қызметтің бір жылдағы жұмысының нәтижесі	19 мамыр	Мектеп басшысы, ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова
36	- қатаң есептілік құжаттарын ресімдеу және беру туралы - оқушылардың сыныптан тыс жұмыстарының жоспарын орындау (үйірмелер, бөлімдер) - 9- сынып түлектерін жұмысқа орналастыру туралы - «Рухани Жаңғыру» білім беру жобаларын іске асыру туралы	26 мамыр	Мектеп басшысы, ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова

37	-Оқушылардың жазғы жұмыспен қамтылуын бақылау - 9 сынып түлектерін жұмысқа орналастыру	3 маусым	Мектеп басшысы, ДОТЖО
----	---	----------	--------------------------

7.4. 2022-2023 оқу жылына арналған басшы жанындағы кеңесті өткізу жоспары

№	Мазмұны	Мерзімдері	Жауаптылар
1	1. Тамыз педагогикалық кеңесін өткізу туралы, тамыз конференциясына қатысу туралы. 2. 2022-2023 оқу жылының басындағы тапсырыстарды және «2022-2023 оқу жылында ғылым негіздерін оқытудың ерекшеліктері туралы» әдістемелік хатты зерттеу 3. Жалпы білім беру айлығын өткізу туралы	22.08.22	Мектеп басшысы, ДОТЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова
2	1. Жаңа оқу жылының ұйымдастырылған басталуы: - жаңа оқу жылының басталу мәселелерін шешу (жұмыс уақыты, кезекшілік, оқулықтармен қамтамасыз ету, есеп беру материалдарын дайындау, ҰБДҚ толтыру,); - мұғалімнің оқу жүктемесін бекіту 2. Еңбек тәртібі ережесімен танысу. 3. Оқушыларға ыстық тамақ беруді ұйымдастыру. Мектепте жасалған санитарлық - гигиеналық жағдайларды, СанПин талаптарын сақтау. 4. Жазғы сауықтыру маусымының қорытындысы туралы. 5. Жол қауіпсіздігі бойынша бір айлық өткізу туралы. 7. Әлеуметтік қорғалмаған оқушылармен жұмысты ұйымдастыру және үйірмелер мен	5.09.22	Мектеп басшысы, ДОТЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова

	<p>спорт секцияларына жұмысқа орналастыру. Қоғамдық қызметкерлердің жұмысын ұйымдастыру. Қазақстан Республикасының «Бала құқықтары туралы» Заңының сақталуы. 8. «Мектепке жол» акциясының нәтижесі. 9. ЕБҚЕ балаларға білім беруді ұйымдастыру, үйде оқыту. 10. Мектептегі әлеуметтік -психологиялық қызметтің жұмысын ұйымдастыру.</p>		
3	<p>1. ТҚ және оқушылардың денсаулығы бойынша жұмысты ұйымдастыру. Жарақаттанудың алдын алу. Қажетті еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасының болуы. 2. Қазақстандық патриотизмге тәрбиелеу, Қазақстан Республикасының мемлекеттік рәміздерін зерттеуге ықпал ету 3. Сыныптарда пәндер бойынша жобалық әрекеттерді ұйымдастыру. Кіші мектеп оқушыларының «Зерде» ғылыми жобаларының тиімділігі. 4. 9- сыныпта қазақ тілі сабағында тілдік құзыреттілікті қалыптастыру 5.Мектептегі өзін-өзі басқаруды ұйымдастыру туралы. 6. «Күнделік» электронды жүйесіндегі мұғалімдердің жұмысы туралы</p>	3.10.22	Мектеп басшысы, ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова
4	<p>1.Күзгі каникулға арналған жоспардың орындалуы. 2.Қазақстан Республикасының Конституциясын оқуды ұйымдастыру және Мемлекеттік рәміздерді қолдану туралы PISA, PIRLS халықаралық зерттеулерге дайындық кезінде оқушылардың</p>	1.11.22	Мектеп басшысы, ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова

	<p>функционалдық сауаттылығын қалыптастыру.</p> <p>3.7-9 сыныптардан жаратылыстану, география, физика сабақтарында АКТ технологиясын қолдану</p> <p>4.2-4 сыныптардағы үй тапсырмаларының көлемі. мониторингі</p> <p>5.Жол -көлік жарақаттарының алдын алу және өрт қауіпсіздігі бойынша мектептің педагогикалық ұжымының қызметі.</p> <p>5.«Суицидтің алдын алу» жобасы бойынша психологтардың жұмысы</p>		
5	<p>1.7-9 сыныптарда физика мен химия сабақтарында жаратылыстану сауаттылығын дамыту</p> <p>2.Діни экстремизмнің алдын алу бойынша жұмысты ұйымдастыру туралы</p> <p>3.Республиканың Тәуелсіздік күнін ұйымдастыру.</p> <p>4.Бірінші жартыжылдыққа сабаққа қатысу нәтижелері.</p> <p>6. Педагогикалық ұжымның «Неке және отбасы туралы» кодекске (және «Қамқоршылық кеңестердің қызметі туралы» Үлгілік ережеге) сәйкес кәмелетке толмағандардың құқықтарын қорғау жөніндегі қызметі.</p> <p>7.Әлеуметтік педагог пен педагог-психологтың әлеуметтік қорғалмаған және жағдайы нашар оқушылармен жұмысы</p>	6.12.22	Мектеп басшысы, ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова
6	<p>1.МІБ аралық бақылаудың орындалуы</p> <p>2. Бірінші жартыжылдықтың қорытындысы. Бірінші жартыжылдықтағы бағдарламалық материалды жүзеге асыру.</p>	3.01.23	Мектеп басшысы, ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова

	<p>3. Біліктілікті арттыру және біліктілікті арттыру курстарынан өту туралы</p> <p>4. 1-9 сынып оқушыларының, аз қамтылған оқушылардың тамақтануын бақылау.</p> <p>7. Сыныптан тыс жұмыстарды ұйымдастыру .</p> <p>8. «Күнделік» электронды жүйесіндегі мұғалімдердің жұмысы туралы</p>		
7	<p>1.Оқушылардың жеке істерінің жағдайы. Мемлекеттік қызмет көрсету бойынша тапсырысты орындау.</p> <p>2. Мектепте дене шынықтыруды оқытудың жағдайы</p> <p>3. Оқулықтардың қауіпсіздігі бойынша рейдтердің қорытындысы туралы. Мектеп кітапханасының жұмысы.</p> <p>4.Сынып сағаттарының, қазақстандық патриотизм мен азаматтыққа тәрбиелеу үшін сыныптан тыс жұмыстардың тиімділігі, құқықтық тәрбие.</p> <p>5. «Суицидтің алдын алу» жобасы бойынша жұмыс нәтижелері</p>	7.02.23	Мектеп басшысы, ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова
8	<p>1.Мектеп бітірушіні алдын ала жұмысқа орналастыру.</p> <p>2.Әлеуметтік педагог пен педагог-психологтың әлеуметтік қорғалмаған және жағдайы нашар оқушылармен жұмысы туралы.</p> <p>3.Оқушылардың салауатты өмір салты дағдыларын қалыптастыру туралы</p> <p>4.«Күнделік» электронды жүйесіндегі мұғалімдердің жұмысы туралы</p> <p>5.Діни экстремизм мен терроризмнің алдын алу бойынша мектептің жұмысы</p> <p>6.Оқушылардың қоғамға қарсы мінез -</p>	7.03.23	Мектеп басшысы, ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова

	кұлқының алдын алу бойынша мектептің әлеуметтік -психологиялық қызметінің жұмысы		
9	1.Қорытынды аттестаттауға дайындық және оқу жылының аяқталуы туралы. 2.Мектеп оқушыларын тереңдетілген медициналық тексерудің нәтижелері туралы. 3.Оқушылармен үйірме жұмысы мен сыныптан тыс жұмыстардың нәтижелері туралы. 4. Күнделік жүйесіндегі жұмыс мониторингі 5.ЖЖЕ, жол -көлік оқиғаларының, өрт қауіпсіздігі бойынша жұмыстың жағдайының алдын алу	4.04.23	Мектеп басшысы, ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова
10	1.Оқу жылының соңындағы іс -шаралар туралы. 2.Мектептің әдістемелік қызметі жұмысының нәтижесі. ӘБ мектебінің жұмысы. 3. МІБ жоспарын іске асыру нәтижелері 4.Оқушылардың жазғы сауықтыру демалысына дайындық туралы. ЖЕЖ және мамандандырылған топтардың қызметі туралы. Жазғы мектепті ұйымдастыру.	16.05.23	Мектеп басшысы, ДОІЖО Ж.З.Хамитова ДТІЖО Б.В.Ақпарова

7.5.2022-2023 оқу жылына мектептің қамқоршылық кеңесі жұмыс жоспары

№	Айы	Іс-шаралар	Жауаптылар
---	-----	------------	------------

1	Қыркүйек	<p><u>ҚК №1 Отырыс :</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мектеп қамқоршылық кеңесінің құрамын бекіту. 2. ҚК Төрағасын, ҚК Төрағасының орынбасарын, ҚК хатшысын сайлау. 3. Негізгі жұмыс бағыттарын анықтау, әдістемелік ұсыныстармен және білім беру жүйесінде қамқоршылық кеңестерді құру бойынша нормативтік құқықтық базаның өзгерістерімен танысу; мектеп Жарғысымен таныстыру. 4. 2022-2023 оқу жылына арналған ҚК жұмыс жоспарын бекіту 5. «Мектепке жол» акциясының қорытындысы туралы. 	Мектеп басшысы, ДОТІЖО
2	қазан	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оқу үрдісінің сапасын жақсартуға көмек. 2. Мұғалімдер күнін мерекелеуді ұйымдастыруға қатысу. 	ҚК төрағасы, ҚК мүшелері
3	қараша	<ol style="list-style-type: none"> 1. <u>ҚК отырысы №2</u> <ol style="list-style-type: none"> 1. 1 тоқсандағы жұмыс нәтижелерін талдау. Оқушылардың құқық бұзушылықтарының алдын алу мәселелерін талқылау 2. Жаңа жыл шыршаларына қатысатын балалардың тізімін бекіту - 2022 Қазақстан Республикасы Президенті мен облыс әкімінің тапсырмасы бойынша. 3. Тұңғыш Президент күніне және Тәуелсіздік күніне арналған іс - шараларды ұйымдастыруға көмек көрсету. 	Мектеп басшысы, ДТІЖО ,Қамқ.кеңес
4	желтоқсан	<p><u>ҚК отырысы №3</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тұрмысы төмен отбасынан шыққан оқушыларды кеңсе керек-жарақтарымен және киіммен қамтамасыз ету нәтижелері туралы; «Қамқорлық» акциясына қатысу. 2. Аз қамтылған отбасы балаларына сыйлықтар жинауды ұйымдастыруға көмектесу. 3. Конькимен сырғанауды орнату және оған қызмет көрсету, жаңа жылдық жарықтандыруды орнату, жаңа жылдық костюмдерді 	Мектеп басшысы, ДТІЖО , Қамқ.кеңес

		тігу. 4. Жаңа жылдық мерекеге мектепті безендіруді ұйымдастыруға көмек.	
5	қаңтар	1. Оқушылар арасында салауатты өмір салты мен құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыс. 2. Білім беру процесінің жағдайын жақсарту және оқушыларға медициналық көмек көрсету бойынша мемлекеттік органдармен жұмыс.	Қамқ.кеңес
6	ақпан	1. Интернационалист -жауынгерлермен, жергілікті қақтығыстарға қатысушылармен кеңес әскерлерінің Ауғанстаннан шығарылған күніне орай кездесу ұйымдастыруға көмек көрсету. 2. Мектеп әкімшілігімен бірлесе отырып, өрт қауіпсіздігі бойынша теориялық және практикалық сабақтар ұйымдастыру және өткізу.	Қамқ.кеңес
7	наурыз	<u>ҚК отырысы №4</u> 1. Көктемгі іс -шаралар өткізу және оқушылардың демалысын өткізу туралы Мектептің қосымша білім беру жүйесінің жағдайы мен даму перспективаларын бағалау 2. Халықаралық әйелдер күніне арналған мерекелік бағдарламаға қатысу. Наурыз-мейрамды мерекелеуге арналған іс-шараларға қатысу.	Мектеп басшысы, ДТІЖО , Қамқ.кеңес
8	сәуір	1. Мектеп алаңдары мен мектептерді абаттандыруға қатысу.	Қамқ.кеңес

9	мамыр	<u>ҚК отырысы №5</u> 1. 2022-2023 оқу жылының барысы туралы есеп. 2. 2023-2024 оқу жылына қамқоршылық кеңестің жұмысын жоспарлау туралы. 3. Тұрмысы төмен отбасылардан шыққан оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру және тіркеудің барлық түрлерінде жүрген оқушыларды жұмысқа орналастыру туралы. 4. Жеңіс күніне және Отан қорғаушылар күніне арналған іс -шараларды ұйымдастыруға және өткізуге қатысу Ұлы Отан соғысының ардагерлері мен тылдың үміткерлеріне көмек көрсету.	Мектеп басшысы, ДТІЖО , Қамқ.кеңес
10	маусым	1. Бітіру кештерін ұйымдастыруға және өткізуге көмек.	Қамқ.кеңес

7.6. 2022-2023 оқу жылының соңындағы іс-шаралар

№	Іс-шаралар	Мерзімдері	Жауаптылар
1.	Ағымдағы, тақырыптық, сауалнаманы қайталау бойынша жоспарларды жүзеге асыру және оны жоспарға сәйкес ұйымдастыру.	сәуір, май	Мектеп басшысы, ДОТІЖО
2.	Қорытынды аттестаттауға ұсынылатын пәндер бойынша консультациялар ұйымдастыру, консультациялар кестесін құру	20.04 дейін	Мектеп басшысы, ДОТІЖО
3.	5-11 сынып мұғалімдері мен оқушыларын бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында оқушылардың үлгерімін ағымдағы бақылаудың, оқушылардың аралық және қорытынды аттестаттауының Үлгілік ережесімен таныстыру (ҚР Министрінің бұйрығы) Қазақстан Республикасының Білім және ғылым 2008 ж. 18 наурыздағы № 125 Өзгерістер мен толықтырулар енгізілді)	6 сәуірге дейін	Мектеп басшысы, ДОТІЖО
4.	2021-2022 оқу жылына арналған барлық пәндер	10-20. 05	ДОТІЖО

	бойынша мемлекеттік бағдарламалардың орындалуын бақылау.		
5.	Қорытынды аттестаттауға дайындық үшін ақпараттық стендтерді рәсімдеу (жуықталған есептер, талдау мен шешімдер алгоритмдері, практикалық тапсырмаларды орындауға қойылатын талаптар).	01. 05 дейін	Кабинет меңгерушілері
6.	Емтихандар мен емтихан алдындағы консультацияларды құру	10 мамырға дейін	ДОТІЖО
7.	Кітапханада қорытынды аттестаттауға дайындық үшін бұрыш ұйымдастыру, оқулықтарды беру мерзімдерін құрастыру.	Наурыз сәуір мамыр	К.Н.Шарипова
8.	«Назар аударыңыз, қорытынды аттестация!» стендтерді рәсімдеу	9. 05 10.дейін	ДОТІЖО
11.	Күн тәртібі бар сабақтарда ата -аналар жиналысын өткізу «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында оқушылардың үлгерімін ағымдағы бақылаудың, аралық және қорытынды аттестаттаудың үлгі ережесімен танысу (Білім министрінің бұйрығы) және Қазақстан Республикасының ғылымы «18» наурыз 2008 ж. № 125. Өзгерістер мен толықтырулар енгізілді). Қорытынды аттестаттау ережелері.	21. 03дейін қыркүйек, сәуір	Мектеп басшысы, ДОТІЖО
12.	9 және 11 сыныптарда қорытынды аттестаттауға емтихан және апелляциялық комиссиялардың құрамын бекіту.	Сәуір	Мектеп басшысы, ДОТІЖО
13.	«Алтын белгі» талапкер-оқушыларға арналған құжаттарды дайындау	Сәуір	Мектеп басшысы, ДОТІЖО
14.	Қорытынды аттестаттаудан босатылған оқушыларға құжаттар дайындау	мамыр	ДОТІЖО

15.	5-8, 10 сынып оқушыларын келесі сыныпқа ауыстыру бойынша педагогикалық кеңес өткізу.	24. 05	ДОТІЖО
16.	1-4 сынып оқушыларын ауыстыру бойынша педагогикалық кеңес өткізу	24.05	ДОТІЖО
17.	9 және 11 сынып оқушыларын қорытынды аттестаттауға жіберу және жұмыстан шығару бойынша педагогикалық кеңес өткізу	24.05	ДОТІЖО
18.	Оқушылардың қорытынды аттестациясы ұйымдастыру	мерзімдері, ҚР БҒМ анықтайды	ДОТІЖО, сынып жетекшілері
19.	Қорытынды аттестаттаудың жазбаша жұмыстарын тексеру бойынша тәуелсіз комиссия жұмысын ұйымдастыру	Емтихандардың аяқталуы б/ша	ДОТІЖО
20.	9, 11 сынып оқушыларына негізгі орта және жалпы орта білім беру курсына құжаттар беру бойынша педагогикалық кеңес өткізу	17.06	ДОТІЖО
21.	Білім туралы құжаттарды дайындау нұсқаулығына және қатаң үлгідегі құжаттарды беру ережесіне сәйкес қатаң есеп беретін құжаттарды тіркеу.	20.06.2016 дейін	ДОТІЖО
22.	«Соңғы қоңырау» желісін дайындау және енгізу.	25 мамыр	ДТІЖО 11 сынып жетекшілері,
23.	10 сыныптарды алдын ала жинақтау, колледждегі оқушылардың анықтамасы.	сәуір, мамыр	ДОТІЖО Сын.жетекш.
24.	V еңбек тоқсанын ұйымдастыру: а) жөндеу тобын құру; б) қаланы көгалдандыру бригадасын құру (ЖЕЖ).	Мамыр -тамыз	Мектеп басшысы, ДОТІЖО, ДТІЖО
25.	Мектептегі сауықтыру лагерін ұйымдастыру.	Мамыр-шілде	ДТІЖО, әлеуметтік педагог
26.	Жазғы спорт аландарының қызметін ұйымдастыру.	Маусым -тамыз	дене тәрбиесі мұғалімдерінің ӘБ

7.7.Мектепшілік бақылау жоспары

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындалу мерзімі	Қорытындысы
------------------	-----------------	-------------------	----------------------	--------------	----------------	------------------	------------	------------------	-------------

Тамыз

Білім беру қызметін реттейтін нормативтік құжаттарды орындау

«Мектепке жол акциясы» акциясын ұйымдастыру; 9 сынып бітірушілердің оқуға түсуі мен жұмыспен қамтылуын талдау; мектеппен сыныптардың санитарлық жағдайы, техникалық базаның іске асыруы, мектеп асханасының дайындығы.	Мектептің жаңа оқу жылына дайындығы	Оқушының жеке іс құжаттары және мектеп тексерісі бойынша анықтама құжаттары, «Мектепке жол» акциясының өткізілуі туралы есеп, 9 сынып бітірушілердің оқуға орналасуы мен жұмыспен қамтылуының есебі	Сынып жетекші, Әлеуметтік педагог	Ағымдағы	Тақырыптық	Құжаттарды тексеру, талдау, сұхбаттасу.	ДОТІЖ О	тамыз	
Оқушыларды оқулықтармен қамтамасыз ету	Аз қамтылған отбасынан шыққан оқушыларды	Оқулықтармен қамтамасыз ету	Сынып жетекші	Ағымдағы	Тақырыптық	Сұхбаттасу құжаттарды тексеру,	ДТІЖО Кітапханашы	тамыз	

	оқулықтармен қамтамасыз етуді бақылау								
Мектеп құжаттарының жүргізілуін бақылау									
2022-2023 оқу жылындағы оқу процесін ұйымдастырудың нормативтік құжаттары.	Нормативтік құжаттардың талаптарына сәйкес оқу жоспарларының ұйымдастыру.	Мектеп ережесі, жылдық жоспар.	Мектеп ұжымы	Ағымдағы	Шолу жасау	Сұхбаттасу құжаттары тексеру,	ДОТІЖ О Бірлестік жетекшілері	тамыз	
Күнтізбелік тақырыптық жоспарлау, әдістемелік бірлестіктің жұмыс жоспарлары, үйірмелердің, факультативтардың, курстардың жұмыс жоспары.	Күнтізбелік тақырыптық жоспардың пән бойынша оқу бағдарламасына сәйкестігі, оқу жүктемесінің сәйкестігі, жоспарлау сапасы және қойылған мақсат пен міндеттерді	Күнтізбелік тақырыптық жоспардың жоспарлану құжаттамасы, курстар, әдістемелік бірлестікке арналған жоспарлар.	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Жеке	Талдау, қарау, сұхбаттасу	ДОТІЖ О	тамыз	Жұмыс жоспары

	орындауға бағдарлану.								
Оқушылардың жеке істерінің жағдайы.	Жеке істердің құжаттар тізіміне сәйкестігі.	1 - 9 сынып оқушыларының жеке істері.	Сынып жетекшілер	Тақырыптық	Жеке	Құжаттарды талдау.	ДОТІЖ О	Жылына 2 рет (тамыз-мамыр)	Аналитикалық анықтам а.
Оқу жоспарларын ғылыми әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау.									
Оқу жүктемесінің бөлінуі. Кабинет меңгерушілерін бекіту, бағдарламаны бекіту, жоспарлар, регламенттер, оқу жоспарлары бағдарламаларын бекіту, ыстық тамақтануды ұйымдастыру.	Мектептің бір жылдық жұмысын талдау. Жылдық жоспарды бекіту. Жүктемені бөлу. Кабинет меңгерушілерін бекіту.	Жылдық жұмыс жоспары.	Мұғалімдер	Тақырыптық	Шолу	Талдау	Мектеп әкімшілігі	тамыз	
Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау.	Пед. жұмысшыларды аттестаттаудың 2021 жылғы	Оқу жоспарын ұйымдастыру.	Сертификат талған мұғалімдер.	Тақырыптық	Ағымдағы	Талдау, тізімді бекіту.	ДОТІЖ О	тамыз	

	қорытындысы. Аттестацияланған мұғалімдер тізімін бекіту.								
Педагогикалық ұжымның өткен жылдағы жұмысын талдау. Мектеп рейтингінің қорытындысы. Жаңа 2021-2022 оқу жылына арналған тапсырмалар.	Жыл қорытындысы. Тапсырмалар. Жаңа жылға тапсырмалар.	Оқу үрдісі	Мектеп ұжымы	Тақырыптық	Фронтальды	Талдау	ДОТІЖ О	тамыз	
Мектеп қызметкерлерінің функционалдық міндеттері.	Мектеп ұжымы	Оқу жоспарын ұйымдастыру.	Мұғалім туралы білуі және олардың қызметтік міндеттері.	Тақырыптық	Шолу	Міндеттері мен таныстыру. Сұхбаттасу.	Мектеп директоры	тамыз	Әңгімелесу
Білім беру ұйымының жұмысын қамтамасыз ету тәртібіне, шектеу шараларының шарттарына	Шектеу шаралары жағдайында білім беру ұйымының тәртібіне, қызметіне және	Оқу процесін ұйымдастыру.	1-9 сынып жетекшілері, МҚ	Тақырыптық	Жеке	Санпін ережесімен танысу. Әңгімелесу.	ДОТІЖ О	Карантин шаралары жойылғанша.	Ақпарат

қойылатын санитарлық - эпидемиологиялық талаптар.	жұмысына санитарлық - эпидемиологиялық талаптарды құру.								
Инклюзивті білім беруді ұйымдастыру. Тұрмысы төмен және көп балалы отбасылардан шыққан балалармен жұмыс.	Білімге ерекше қажеттіліктегі бар оқушылардың тізімін нақтылау.	Оқу жоспарын ұйымдастыру	Сынып жетекшісі Ерекше білімге мұқтаж оқушылар. Аз қамтылған және көп балалы отбасылардың балалары	Фронтальды	Жеке	Құжаттарды тексеру. Ақпарат жинау. Тізім құру	ДТІЖО Психолог .	Жылына 2 рет	

Қыркүйек

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындалу мерзімі	Қорытындысы
------------------	-----------------	-------------------	----------------------	--------------	----------------	------------------	------------	------------------	-------------

Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз етуді бақылау

«Мектепке жол акциясы» акциясының қорытындысы	Көп балалы және аз қамтылған отбасыларға	Оқу жоспарын ұйымдастыру	Сынып жетекшісі, Әлеуметтік педагог	Тақырыптық	Ағымдағы	Құжаттарды тексеру, талдау, сұхбаттасу	Әлеуметтік педагог	қыркүйек	ақпарат
---	--	--------------------------	-------------------------------------	------------	----------	--	--------------------	----------	---------

	мектепке дайындалуда көмек көрсетуді тексеру								
Жалпы оқумен қамту бойынша жалпы білім беретін білім туралы заңның іске асырылуы	Білім туралы заңның орындалуын тексеру.	Жалпы оқумен қамту бойынша айлық қорытынды	Сынып жетекші, Пән мұғалімдері	Фронтальді	Тақырыптық	Құжаттарды тексеру. Рейдтерді жүргізу	ДТІЖО	Айына 1 рет	Аула аралау штабы
Мектептегі санитарлық - гигиеналық режимді сақтау және пандемия кезіндегі қауіпсіздік шаралары	Мұғалімдерге карантин жағдайындағы қауіпсіздік, сыныптағы және сабақтан кейінгі тәртіп ережелері туралы нұсқаулар берілгенін және олардың орындалуын бақылауды тексеру.	Оқу жоспарын ұйымдастыру	Пән мұғалімдері, бастауыш сынып жетекшілері	Тақырыптық	Алдын ала	Сұхбат. Бақылау. Нұсқаулықтың өткізілуін тексеру	Оқу ісінің меңгерушісі, Шаруашылық меңгерушісі, Медбик е	қыркүйек	
Баланың отбасындағы өмір сүру	Отбасының өмір сүру жағдайы	Оқу жоспарын ұйымдастыру	Психолог Сынып жетекші	Фронтальді	Шолу	Сұхбаттасу, Бақылау	ДТІЖО	1 ай бойы	

жағдайын зерттеу	бойынша зерттеу								
Мектеп құжаттарының жүргізілуін бақылау									
Қатаң есеп беретін құжаттар. Алфавит кітабына 1-9 сынып оқушыларының жеке істерін тіркеу	Оқушылардың жеке істерін тіркеуге қойылатын талаптарды орындау 1 сынып оқушылары мен келген оқушылардың жеке іс нөмірлерін тағайындау	Оқу үрдісі	Іс қағаздарын жүргізуші. 1-9 сынып оқушыларының жеке істері. Оқушылардың алфавит кітабы	Тақырыптық	Ағымдағы	Құжаттарды тексеру. Қарау	Мектеп директоры	Жылына 2 рет	
«Білімал» электронды журналымен жұмыс талаптарының орындалу жағдайы	«Білімал» электронды журналының апталар бойынша толтырудың уақтылығы мен толықтығы	Сынып жетекшілерінің «Білімал» электронды журналына ақпаратты толтыру жұмысы	Пән мұғалімдері	Фронтальді	Тақырыптық	Бақылау, есеп	Оқу ісінің меңгерушісі	қыркүйек	«Білімал» жүйесі бойынша бақылау
Оқу жоспарының ғылыми әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									
Мотивациясы төмен оқушылармен жұмысты	Мотивациясы төмен оқушылармен жұмысты	Оқу үрдісі	Пән мұғалімдері	Фронтальді	Тақырыптық	Оқытудың құжаттамалық форматын	ДҒӘІЖ О	Айына 1 рет	Жұмыс жоспары

ұйымдастыру	ұйымдастыруды талдау. Жұмыс жоспарын бекіту. Қосымша сабақтардың кестесін құру					бақылау, тексеру			
Оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау	Оқушылардың сабаққа қатысуын тексеру	Оқу үрдісі	1-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Ағымдағы	Бақылау, есеп	ДТІЖО	күнделікті	
Дарынды балалармен жұмысты ұйымдастыру	Оқушылармен олимпиадаға қатысу үшін жеке сабақтардың жүйелі түрде жүргізілуі. Жұмыс жоспарының бекітілуі. Қосымша сабақтардың кестесі.	Оқу үрдісі	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Негізгі түрде жалпылау	Бақылау, синхронды оқытуда құжаттарды қарау	ДФӨІЖ О	Айына 1 рет	Жұмыс жоспары
Инклюзивті білім беруді ұйымдастыру. Тұрмысы төмен	Науқас, үйде оқытылатын балалардың	Оқу жоспарын ұйымдастыру.	Психолог, оқушылар, Үйде оқытылаты	Тақырыптық	Жалпы	Құжаттарды тексеру. Сұхбат. Ақпаратты	ДОТІЖ О	қыркүйек	

және көп балалы отбасылардан шыққан балалармен жұмыс	тізімін нақтылау. Мұғалімдерді анықтау, сабақ кестесін бекіту		ндар, науқас, аз қамтылған және көп балалы отбасылардың балалары			жинау, Тізімдерді құру			
Оқушылардың жетістіктерін бағалаудың критериалды жүйесін қолдану	БЖБ және ТЖБ алуына дайындық	БЖБ және ТЖБ алынуының кестесі	Бірлестік жетекшілері, Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Ағымдағы	БЖБ және ТЖБ кестесінің бекітілуі. Құжаттарды тексеру	ДҒӘІЖ О	Кестеге сәйкес	Ақпарат
Жас мамандар мен жаңадан келген мұғалімдердің кәсіби құзыреттілік деңгейімен танысу	Жас мамандар мен жаңадан келген мұғалімдер қолданатын әдістерді анықтау. Қиындықтарын анықтау, әдістемелік көмек көрсету	Оқу жоспарын ұйымдастыру	Жаңадан келген мұғалімдер мен жас мамандар	Тақырыптық	Жеке	Сұхбаттасу, ақпарат	ДҒӘІЖ О	4 апта	
Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау	Жаңа аттестаттау ережелерін анықтау. Қажетті құжаттаман	Оқу жоспарын ұйымдастыру	Аттестациядан өтетін мұғалімдер	Алдын ала	Жеке	сұхбат	ДҒӘІЖ О	Айына 1 рет	Әңгімелесу

	ы уақытында ресімдеу үшін жағдай жасау. Аттестацияд ан өтетін мұғалімдер тізімін нақтылау								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Оқу жоспарын психологиялық -педагогикалық қолдау сапасын бақылау

Бірінші сынып оқушыларының бейімделуі. Мектепте оқуға психологиялық дайындық дәрежесі	Мектепте оқуға дайындық деңгейін анықтау. Нәтижелерді түзету.	Оқу үрдісі	Психолог, сынып жетекшісі, пән мұғалімдері, 1 сынып оқушылары, мұғалімдер	Тақырыптық	Ағымдағы	Бақылау. Сұрақ қою. әңгімелесу	психолог	Қыркүйектің 4 аптасы	Анықтама
5 сынып оқушыларын орта буынға бейімдеу	5 сынып оқушыларының жаңа білім беру жағдайларына сәтті бейімделу процесін белсендіру үшін жағдай жасау.	Оқу үрдісі	Психолог, сынып жетекшісі, пән мұғалімдері, 5 сынып оқушылары	Тақырыптық	Ағымдағы	Сұрақ қою. Бақылау. әңгімелесу	Психолог	Қыркүйектің 4 аптасы	

Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау

Тәрбие жұмысын жоспарлау	Тәрбие жұмысының жоспарын тексеру және бекіту	Тәрбие жоспарлары	Сынып жетекшілері	Тақырыптық	Ағымдағы	Тәрбие жоспарын тексеру. Талдау	ДТІЖО	Жылына 2 рет	Сынып жетекшілерімен сұхбаттасу
Қазақстан Республикасындағы тіл туралы заңның қолданылуы. Қазақстан халықтарының тілдерінің онкүндігінің қорытындысы	Онкүндіктің нәтижелерін талдау. Іс - шараны желіде өткізуде үш тілді қолдану	Оқу жоспарын ұйымдастыру	Пән мұғалімдері, Оқушылар, Бірлестік жетекшілері	Тақырыптық	Ағымдағы	Іс -шараға қашықтан қатысу	ДТІЖО	Қыркүйек	
«Рухани жаңғыру» бағдарламасын жүзеге асыру бойынша сынып жетекшілерінің тәрбие жоспарларын тексеру	Жоспарда рухани құндылықтар бағдарламасының болуы. Барлық пәндер бойынша оқу бағдарламаларының оқу мақсаттарына «Рухани жаңғыру» бағдарламасының	Оқу жоспарын ұйымдастыру	Сынып жетекшілерінің тәрбие жұмысының жоспары. Оқу бағдарламалары	Тақырыптық	Ағымдағы	Тәрбие жоспарын тексеру.Әңгімелесу	ДТІЖО	Жылына 2 рет	Сынып жетекшілерінің жиналысы

	құндылықта рын енгізу								
Қазан									
Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектіле рі	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақы лау әдісте рі	Жауапт ылар	Орынд ау мерзімд ері	Қорыт ын -дысы
Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз етуді бақылау									
Жалпы білім беретін пәннің айлық қорытындысы	Балаларды біліммен толық қамтуды қамтамасыз ету, бұл үшін жағдай жасау.	Жалпы білім беретін іс - шара	Сынып жетекші,	Тақырып тық	Ағымд ағы	Құжаттард ы тексеру, талдау, сұхбаттасу	ДТІЖО	Қазан айының 1-ші аптасы	
Сабаққа қатысуды күнделікті бақылау мен есепке алуды ұйымдастыру	Балаларды сыныптан тыс жұмысқа орналастыру жауапкерші лігі туралы ата - аналардың хабардар болуы	Тәрбие жоспарын ұйымдастыру	1-9 сынып оқушылары	Тақырып тық	Алдын ала	Бақылау, сабаққа келуін қадағалау	ДФӨІЖ О ДТІЖО	Қазан	
Үйірмелерді ұйымдастыру бойынша жұмыс	Жоспарлау талаптарын, құжаттаман ы, тізімдерді	Тәрбие жоспарын ұйымдастыру	Пән мұғалімдері , дене	Тақырып тық	Жеке	Құжаттама ны тексеру	ДТІЖО	Ай бойы	

	сақтау		шынықтыру мұғалімдері						
Мектеп құжаттарының жүргізілуін бақылау									
Электронды журналымен жұмыс істеу талаптарының орындалу жағдайы	«Білімал» толтырудың уақтылығы мен толықтығы	Сынып жетекшісінің кунделикке ақпарат толтырудағы жұмысы	Пән мұғалімдері	Фронтальды	Тақырыптық	Бақылау, есеп	ДФӘІЖ О ДТІЖО	Қазан	«Білімал» жүйесінің мониторингі
Оқу жоспарын ғылыми -әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									
Сыныптық жүйенің жойылуымен оқушыларды тұрақты режимде оқу жағдайына бейімдеу	Оқушылар мен мұғалімдерге психологиялық - педагогикалық қолдау көрсету.	Оқу үрдісі	1-9 сынып	Тақырыптық	Жеке	Бақылау	Психолог	Қазан	Анықтама
1 және 5 сынып оқушыларының бейімделуі	Оқушылардың бейімделу процесін бақылау	Оқу үрдісі	Пән мұғалімдері , 1, 5 сынып оқушылары	Тақырыптық	Пәндік жалпылау	Бақылау, құжаттама ны тексеру	ДОТІЖ О психолог	Қазан	Ұсыныстар
Дарынды балаларды қашықтықтан олимпиадалар мен жарыстарға дайындау үшін білім беру	Оқушылардың жақсы дайындалуына ықпал ету	Дарынды балаларға арналған жеке жұмыс жоспарлары	Пән мұғалімдері , ынтасы жоғары оқушылар	Тақырыптық	Жеке	Ақпарат жинау	ДФӘІЖ О	Айына 1 рет	Жеке сессиялар

ортасын құру									
Педагогикалық кадрларды аттестациялау	Жаңа аттестаттау ережелері туралы анықтау, қажетті құжаттама ны уақытында ресімдеу үшін жағдай жасау, аттестатталған мұғалімдер тізімін нақтылау	Оқу жоспарын ұйымдастыру	Аттестациядан өтетін мұғалімдер	Алдын ала	Жеке	сұхбат	ДФӘЖ О	Айына 1 рет	Әңгімелесу

Тәрбие жоспарын психологиялық-педагогикалық қамтамасыз ету сапасын бақылау

Бірінші сынып оқушыларының бейімделуі – мектептегі оқуға дайындықтың психологиялық дәрежесі	Мектепте оқуға дайындық деңгейін анықтау, нәтижелерді түзету, онлайн оқыту режиміне ыңғайлы бейімделу үшін	Оқу үрдісі	Психолог, сынып жетекшілер, пән мұғалімдері, 1 сынып оқушылары	Тақырыптық	Ағымдағы	Бақылау. Сұрақ қою. Желіде сөйлесу	ДОТІЖ О психолог	Қазан	
---	--	------------	--	------------	----------	------------------------------------	------------------------	-------	--

	қолайлы жағдай жасау								
5-сынып оқушыларының бейімделуі	5 сынып оқушыларының жаңа білім беру жағдайларына сәтті бейімделу процесін белсендіру үшін жағдай жасау	Оқу үрдісі	Психолог , сынып жетекшілер, пән мұғалімдері , 5 сынып оқушылары	Тақырыптық	Ағымдағы	Сұрақ қою. Бақылау. Желіде сөйлесу	ДОТІЖ О психолог	Қазан	

Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау

Сынып сағаттарын тексеру	Тәрбие жұмысының жоспарына сәйкес сынып сағаттарын өткізу	Оқу жоспарын ұйымдастыру	Сынып жетекшілері	Тақырыптық	Ағымдағы	Сынып сағаттары онлайн режимінде тексеру	ДТІЖО	Қазан	
Ата -аналар жиналысын өткізу	Карантиндік шаралар кезеңінде оқушылардың үлгерімі, санитарлық нормалардың сақталуы туралы әңгіме	Ата -аналармен жұмысты ұйымдастыру	Сынып жетекшілерінің тәрбие жұмысының жоспары, оқу жоспарлары	Тақырыптық	Ағымдағы	Ата-аналар жиналысының онлайн режимінде өтуін тексеру	ДТІЖО	Әр тоқсан сайын	Ата -аналар жиналысының жоспары , ақпарат

	жүргізу								
Қараша									
Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындалу мерзімдері	Қорытындысы
Баланың сапалы білім алу құқықтарының қамтамасыз етілуін бақылау									
Сабаққа қатысуды күнделікті бақылау мен есепке алуды ұйымдастыру	Балалардың мектептен тыс бос уақытын ұйымдастыру жауапкершілігі туралы ата - аналардың хабардар болуы	Оқу-тәрбие жоспарын ұйымдастыру	1-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Жалпы	Бақылау, сабаққа келуін тексеру	ДҒӘІЖ О ДТІЖО	Күнделікті	
Мектеп құжаттарының жүргізілуін бақылау									
Мектеп құжаттамасын, әліпби кітабын, мұғалімдер мен оқушылардың жеке істерін, тапсырыс кітапшасын енгізуге қойылатын	Талдау, кемшіліктерді анықтау, құжаттама ны талаптарға сәйкестендіру	Құжаттар	Есеп беру құжаттарының қатаң сақталуына жауаптылар	Тақырыптық	Жеке	Құжаттама ны тексеру	ДОТІЖ О ДҒӘІЖ О ДТІЖО іс-қағаздарды жүргізуші	Қараша айының 2 аптасы	

талаптарды сақтау									
Электронды журналымен жұмыс істеу талаптарына сәйкес келу жағдайы	«Білімал» электронды журналын толтырудың уақтылығы мен толықтығы.	«Білімал» электронды журналына ақпаратты толтыру бойынша сынып жетекшілерінің жұмысы	Пән мұғалімдері	Фронтальды	Тақырыптық	Бақылау, есеп	ДФӘІЖ О ДТІЖО	Апта сайын	«Білімал» электронды журналы жүйесін бақылау.

Оқу жоспарын ғылыми әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау

Оқушылардың оқу жетістіктерін бағалауда критериалды бағалауды қолдану	БЖБ және ТЖБ орындалуы	БЖБ және ТЖБ өтілу кестесі	Бірлестік жетекшілері, пән мұғалімдері	Тақырыптық	Ағымдағы	БЖБ және ТЖБ кестесі. Құжаттама ны тексеру	ДОТІЖ О ДФӘІЖ О ДТІЖО	Кестеге сәйкес	Хаттаманы модерациялау жөніндегі комиссия отырысы
ББЖМ және халықаралық зерттеулерге дайындық.	Халықаралық форматтағы тапсырмаларды орындауға дайындық бойынша мұғалімдердің жұмысын	Онлайн тестілеу	4,9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Жеке	Тестілеу	ДФӘІЖ О	Қараша айының 4 аптасы	Бірлестік отырысы

	бағалау								
Оқушыларды мектеп олимпиадасына дайындауда мұғалімдер жұмысының тиімділігі	Оқушылардың жақсы дайындығына ықпал ету.	Оқушылардың пәндік олимпиадаларға дайындау	Мотивациясы жоғары оқушылар	Тақырыптық	Жеке	Жеке жұмыс	Бірлестік жетекшілері	Қараша	Әңгімелесу
Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау	Жаңа ережелер туралы анықтау, аттестаттау, қажетті құжаттаманың уақытында орындалуына жағдай жасау, аттестаттаушы мұғалімдердің тізімін нақтылау	Оқу-тәрбие жоспарын ұйымдастыру	Аттестациядан өтетін мұғалімдер	Алдын ала	Жеке	сұхбат	ДФӘЖ О	Айына 1 рет	Әңгімелесу
Балдық бағалау жүйесінің артықшылықтары мен кемшіліктері. Оны сабақтың барлық	Қалыптастырушы және жиынтық бағалауды өткізу жұмысының қорытындысы	1 тоқсанның қорытындысы бойынша педагогикалық ұжымның жұмысы	Пән мұғалімдері, 1-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Жалпы	Пед. кеңес	ДОТІЖ О ДФӘЖ О ДТІЖО	Қараша айының 2 аптасы	Хаттама

кезеңдерінде форматталған бағалау ретінде ұйымдастыру жолдары. 1-тоқсанның қорытындысы	ы								
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Тәрбие жоспарын психологиялық-педагогикалық қамтамасыз ету сапасын бақылау

Сынып жетекшісінің, психологтың суицидтің алдын алу бойынша бірлескен жұмысы	Жүргізілетін іс - шаралардың тиімділігін анықтау	Жұмысты жоспарлау	Суицидке бейім оқушылар	Тақырыптық	Жеке	Әңгімелесу	Психолог	Қараша айының 3 аптасы	Ұсыныстар
--	--	-------------------	-------------------------	------------	------	------------	----------	------------------------	-----------

Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау

Сынып жетекшілерінің кабинеттерді уақытылы жаңарту бойынша жұмысы	Сынып бұрыштарының сапасы мен мазмұнын анықтау	Стендті безендіру	Сынып жетекшілер	Тақырыптық	Жеке	Сынып бұрыштарының безендірілуін тексеру	ДОТІЖ О ДФӘІЖ О ДТІЖО	Қараша айының 4 аптасы	Анықтама
---	--	-------------------	------------------	------------	------	--	-----------------------------------	------------------------	----------

Желтоқсан

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындалу мерзімдері	Қорытындысы
-------------------------	------------------------	--------------------------	-----------------------------	---------------------	-----------------------	-------------------------	-------------------	----------------------------	--------------------

Баланың сапалы білім алу құқықтарының қамтамасыз етілуін бақылау

Күнделікті бақылауды және сабаққа қатысуды есепке алуды ұйымдастыру	Балалардың мектептен тыс бос уақытын ұйымдастыру жауапкершілігі туралы ата - аналардың хабардар болуы	Оқу-тәрбие жоспарын ұйымдастыру	1-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Алдын ала	Бақылау, сабаққа келуін тексеру	ДОТІЖ О ДФӘІЖ О ДТІЖО	Күнделікті	
---	---	---------------------------------	---------------------	------------	-----------	---------------------------------	-----------------------------------	------------	--

Мектеп құжаттарының жүргізілуін бақылау

Электронды журналымен жұмыс істеу талаптарына сәйкес келу жағдайы	«Білімал» электронды журналын толтырудың уақтылығы мен толықтығы.	«Білімал» электронды журналына ақпаратты толтыру бойынша сынып жетекшілерінің жұмысы	Пән мұғалімдері	Фронтальды	Тақырыптық	Бақылау, есеп	ДОТІЖ О ДФӘІЖ О ДТІЖО	Апта сайын	«Білімал» электронды журналы жүйесін бақылау.
Оқушылардың күнделіктеріне қалыптастырушы бағалардың қойылуы	Қалыптастырушы бағалаудың уақытылы қойылуы	Оқушылардың күнделіктерін толтыру бойынша пән мұғалімдерінің жұмысы	Пән мұғалімдері	Фронтальды	Тақырыптық	Оқушылардың күнделіктерін тексеру	ДОТІЖ О ДФӘІЖ О ДТІЖО	Желтоқсан айының 2 аптасы	Анықтама

Оқу жоспарын ғылыми -әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау

Жаңартылған орта білім	Жаңартылған	Оқу-тәрбие жоспарын	1-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Жалпы	Сабақтарға қатысу	ДОТІЖ О	Желтоқсан	Анықтама
------------------------	-------------	---------------------	---------------------	------------	-------	-------------------	------------	-----------	----------

мазмұны аясында сабақтарды жоспарлау және жеткізу	бағдарлама талаптарына сәйкестігі	ұйымдастыру					ДФӘЖ О ДТІЖО		
Мектепшілік олимпиаданың қорытындысы, аудандық олимпиадаға дайындық	Оқушылардың пән бойынша білімдерін кеңейту және тереңдету	Олимпиадаға дайындық	8-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Жеке	Жеке жұмыс	ДОТІЖ О ДФӘЖ О ДТІЖО	Желтоқсан	Бірлестік отырысы
Жиынтық жұмыстарын жүргізу	Оқушылардың білім, білік дағдыларының деңгейінің талаптарға сәйкестігін анықтау және білім сапасын арттыру жолдарын көрсету	Оқу-тәрбие жоспарын ұйымдастыру	2-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Жалпы	БЖБ және ТЖБ жұмыстары	ДОТІЖ О ДФӘЖ О ДТІЖО	Кестеге сәйкес	Хаттаманы модерациялау жөніндегі комиссия отырысы
Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау	Жаңа ережелер туралы анықтау, аттестаттау, қажетті құжаттаман	Оқу-тәрбие жоспарын ұйымдастыру	Аттестациядан өтетін мұғалімдер	Алдын ала	Жеке	Онлайн сұхбат, синхронды оқыту	ДОТІЖ О ДФӘЖ О ДТІЖО	Айына 1 рет	Әңгімелесу

	ың уақытында орындалуын а жағдай жасау, аттестаттау шы мұғалімдерд ің тізімін нақтылау								
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

ҚАҢТАР

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектіле рі	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақы лау әдісте рі	Жауапт ылар	Орынд ау мерзімд ері	Қорыт ын -дысы
-------------------------	------------------------	--------------------------	------------------------------	---------------------	-----------------------	---------------------------	--------------------	-----------------------------	-----------------------

Баланың сапалы білім алу құқықтарының қамтамасыз етілуін бақылау

Күнделікті бақылауды және сабаққа қатысуды есепке алуды ұйымдастыру	Балалардың мектептен тыс бос уақытын ұйымдастыру жауапкершілігі туралы ата - аналардың хабардар болуы	Оқу-тәрбие жоспарын ұйымдастыру	1-9 сынып оқушылары	Тақырып тық	Алдын ала	Бақылау, сабаққа келуін тексеру	ДОТІЖ О ДФӨІЖ О ДТІЖО	Күнделікті	
---	---	---------------------------------	---------------------	-------------	-----------	---------------------------------	-----------------------------------	------------	--

Мектеп құжаттарының жүргізілуін бақылау

Электронды журналымен жұмыс істеу	«Білімал» электронды журналын	«Білімал» электронды журналына	Пән мұғалімдері	Фронталь ды	Тақыр ыптық	Бақылау, есеп	ДОТІЖ О ДФӨІЖ	Апта сайын	«Білімал » электро
-----------------------------------	-------------------------------	--------------------------------	-----------------	-------------	-------------	---------------	---------------------	------------	--------------------

талаптарына сәйкес келу жағдайы	толтырудың уақтылығы мен толықтығы.	ақпаратты толтыру бойынша сынып жетекшілерінің жұмысы					О ДТІЖО		нды журнал ы жүйесін бақылау .
Оқушылардың күнделіктерін е қалыптастырушы бағалардың қойылуы	Қалыптастырушы бағалаудың уақытылы қойылуы	Оқушылардың күнделіктерін толтыру бойынша пән мұғалімдерінің жұмысы	Пән мұғалімдері	Фронтальды	Тақырыптық	Оқушылардың күнделіктерін тексеру	ДОТІЖ О ДФӘІЖ О ДТІЖО	Желтоқсан айының 2 аптасы	Анықтама

Оқу жоспарын ғылыми -әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау

Жаңартылған орта білім мазмұны аясында сабақтарды жоспарлау және жеткізу	Жаңартылған бағдарлама талаптарына сәйкестігі	Оқу-тәрбие жоспарын ұйымдастыру	1-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Жалпы	Сабақтарға қатысу	ДОТІЖ О ДФӘІЖ О ДТІЖО	Желтоқсан	Анықтама
Мектепшілік олимпиаданың қорытындысы, аудандық олимпиадаға дайындық	Оқушылардың пән бойынша білімдерін кеңейту және тереңдету	Олимпиадаға дайындық	8-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Жеке	Жеке жұмыс	ДОТІЖ О ДФӘІЖ О ДТІЖО	Желтоқсан	Бірлестік отырысы
Жиынтық жұмыстарын жүргізу	Оқушылардың білім, білік дағдыларыны	Оқу-тәрбие жоспарын ұйымдастыру	2-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Жалпы	БЖБ және ТЖБ жұмыстар	ДОТІЖ О ДФӘІЖ	Кестеге сәйкес	Хаттаманы модерац

	ң деңгейінің талаптарға сәйкестігін анықтау және білім сапасын арттыру жолдарын көрсету					ы	О ДТІЖО		иялау жөніндегі комиссия отырысы
Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау	Жаңа ережелер туралы анықтау, аттестаттау, қажетті құжаттаманың уақытында орындалуына жағдай жасау, аттестаттаушы мұғалімдердің тізімін нақтылау	Оқу-тәрбие жоспарын ұйымдастыру	Аттестациядан өтетін мұғалімдер	Алдын ала	Жеке	Онлайн сұхбат, синхронды оқыту	ДОТІЖ О ДФӨІЖ О ДТІЖО	Айына 1 рет	Әңгімелесу

Желтоқсан

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындалу мерзімдері	Қорытындысы
Баланың сапалы білім алу құқықтарының қамтамасыз етілуін бақылау									
Күнделікті бақылауды	Балалардың мектептен тыс	Оқу-тәрбие жоспарын	1-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Алдын ала	Бақылау, сабаққа	ДОТІЖ О	Күнделікті	

және сабаққа қатысуды есепке алуды ұйымдастыру	бос уақытын ұйымдастыру жауапкершілігі туралы ата - аналардың хабардар болуы	ұйымдастыру				келуін тексеру	ДФӘЖ О ДТІЖО		
--	--	-------------	--	--	--	----------------	--------------------	--	--

Мектеп құжаттарының жүргізілуін бақылау

Электронды журналмен жұмыс істеу талаптарына сәйкес келу жағдайы	«Білімал» электронды журналының толтырудың уақтылығы мен толықтығы.	«Білімал» электронды журналына ақпаратты толтыру бойынша сынып жетекшілерінің жұмысы	Пән мұғалімдері	Фронтальды	Тақырыптық	Бақылау, есеп	ДОТІЖ О ДФӘЖ О ДТІЖО	Апта сайын	«Білімал» электронды журналы жүйесін бақылау.
--	---	--	-----------------	------------	------------	---------------	----------------------------------	------------	---

Оқушылардың күнделіктерінде қалыптастырушы бағалардың қойылуы	Қалыптастырушы бағалаудың уақытылы қойылуы	Оқушылардың күнделіктерін толтыру бойынша пән мұғалімдерінің жұмысы	Пән мұғалімдері	Фронтальды	Тақырыптық	Оқушылардың күнделіктерін тексеру	ДОТІЖ О ДФӘЖ О ДТІЖО	Желтоқсан айының 2 аптасы	Анықтама
---	--	---	-----------------	------------	------------	-----------------------------------	----------------------------------	---------------------------	----------

Оқу жоспарын ғылыми -әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау

Жаңартылған орта білім мазмұны аясында сабақтарды	Жаңартылған бағдарлама талаптарына сәйкестігі	Оқу-тәрбие жоспарын ұйымдастыру	1-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Жалпы	Сабақтарға қатысу	ДОТІЖ О ДФӘЖ О ДТІЖО	Желтоқсан	Анықтама
---	---	---------------------------------	---------------------	------------	-------	-------------------	----------------------------------	-----------	----------

жоспарлау және жеткізу									
Мектепшілік олимпиаданың қорытындысы, аудандық олимпиадаға дайындық	Оқушылардың пән бойынша білімдерін кеңейту және тереңдету	Олимпиадаға дайындық	8-9 сыны оқушылары	Тақырыптық	Жеке	Жеке жұмыс	ДОТІЖ О ДФӘІЖ О ДТІЖО	Желтоқсан	Бірлестік отырысы
Жиынтық жұмыстарын жүргізу	Оқушылардың білім, білік дағдыларының деңгейінің талаптарға сәйкестігін анықтау және білім сапасын арттыру жолдарын көрсету	Оқу-тәрбие жоспарын ұйымдастыру	2-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Жалпы	БЖБ және ТЖБ жұмыстары	ДОТІЖ О ДФӘІЖ О ДТІЖО	Кестеге сәйкес	Хаттаманы модерациялау жөніндегі комиссия отырысы
Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау	Жаңа ережелер туралы анықтау, аттестаттау, қажетті құжаттаманың уақытында орындалуына жағдай жасау, аттестаттаушы мұғалімдердің	Оқу-тәрбие жоспарын ұйымдастыру	Аттестациядан өтетін мұғалімдер	Алдын ала	Жеке	Онлайн сұхбат, синхронды оқыту	ДОТІЖ О ДФӘІЖ О ДТІЖО	Айына 1 рет	Әңгімелесу

	тізімін нақтылау								
--	---------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

АҚПАН									
Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындалу мерзімі	Қорытындысы
Баланың сапалы білім алу құқықтарының қамтамасыз етілуін бақылау									
Күнделікті бақылауды және сабаққа қатысуды есепке алуды ұйымдастыру	Балалардың мектептен тыс бос уақытын ұйымдастыру жауапкершілігі туралы ата - аналардың хабардар болуы	Оқу-тәрбие жоспарын ұйымдастыру	1-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Алдын ала	Бақылау, сабаққа келуін тексеру	ДОТІЖ О ДФӨІЖ О ДТІЖО	Күнделікті	
Мектеп құжаттарының жүргізілуін бақылау									
Электронды журналымен жұмыс істеу талаптарына сәйкес келу жағдайы	«Білімал» электронды журналын толтырудың уақтылығы мен толықтығы.	«Білімал» электронды журналына ақпаратты толтыру бойынша сынып жетекшілерінің жұмысы	Пән мұғалімдері	Фронтальды	Тақырыптық	Бақылау, есеп	ДОТІЖ О ДФӨІЖ О ДТІЖО	Апта сайын	«Білімал» электронды журналы жүйесін бақылау.
Оқушыларды	Қалыптастыру	Оқушылардың	Пән	Фронталь	Тақыр	Оқушылар	ДОТІЖ	Желтоқс	Анықта

ң күнделіктерін е қалыптастырушы бағалардың қойылуы	шы бағалаудың уақытылы қойылуы	күнделіктерін толтыру бойынша пән мұғалімдерінің жұмысы	мұғалімдері	ды	ыптық	дың күнделікте рін тексеру	О ДФӘІЖ О ДТІЖО	ан айының 2 аптасы	ма
---	--------------------------------	---	-------------	----	-------	----------------------------	--------------------------	--------------------	----

Оқу жоспарын ғылыми -әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау

Жаңартылған орта білім мазмұны аясында сабақтарды жоспарлау және жеткізу	Жаңартылған бағдарлама талаптарына сәйкестігі	Оқу-тәрбие жоспарын ұйымдастыру	1-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Жалпы	Сабақтарға қатысу	ДОТІЖ О ДФӘІЖ О ДТІЖО	Желтоқсан	Анықтама
Мектепшілік олимпиаданың қорытындысы, аудандық олимпиадаға дайындық	Оқушылардың пән бойынша білімдерін кеңейту және тереңдету	Олимпиадаға дайындық	8-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Жеке	Жеке жұмыс	ДОТІЖ О ДФӘІЖ О ДТІЖО	Желтоқсан	Бірлестік отырысы
Жиынтық жұмыстарын жүргізу	Оқушылардың білім, білік дағдыларының деңгейінің талаптарға сәйкестігін анықтау және білім сапасын арттыру жолдарын	Оқу-тәрбие жоспарын ұйымдастыру	2-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Жалпы	БЖБ және ТЖБ жұмыстары	ДОТІЖ О ДФӘІЖ О ДТІЖО	Кестеге сәйкес	Хаттаманы модерациялау жөніндегі комиссия отырысы

	көрсету								
Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау	Жаңа ережелер туралы анықтау, аттестаттау, қажетті құжаттаманың уақытында орындалуына жағдай жасау, аттестаттаушы мұғалімдердің тізімін нақтылау	Оқу-тәрбие жоспарын ұйымдастыру	Аттестациядан өтетін мұғалімдер	Алдын ала	Жеке	Онлайн сұхбат, синхронды оқыту	ДОТІЖ О ДФӘІЖ О ДТІЖО	Айына 1 рет	Әңгімелесу

НАУРЫЗ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындалу мерзімі	Қорытындысы
------------------	-----------------	-------------------	----------------------	--------------	----------------	------------------	------------	------------------	-------------

Баланың сапалы білім алу құқықтарының қамтамасыз етілуін бақылау

Күнделікті бақылауды және сабаққа қатысуды есепке алуды ұйымдастыру	Балалардың мектептен тыс бос уақытын ұйымдастыру жауапкершілігі туралы ата-аналардың хабардар	Оқу-тәрбие жоспарын ұйымдастыру	1-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Алдын ала	Бақылау, сабаққа келуін тексеру	ДОТІЖ О ДФӘІЖ О ДТІЖО	Күнделікті	
---	---	---------------------------------	---------------------	------------	-----------	---------------------------------	-----------------------------------	------------	--

	болуы								
Мектеп құжаттарының жүргізілуін бақылау									
Электронды журналмен жұмыс істеу талаптарына сәйкес келу жағдайы	«Білімал» электронды журналын толтырудың уақтылығы мен толықтығы.	«Білімал» электронды журналына ақпаратты толтыру бойынша сынып жетекшілерінің жұмысы	Пән мұғалімдері	Фронтальды	Тақырыптық	Бақылау, есеп	ДОТІЖ О ДФӘІЖ О ДТІЖО	Апта сайын	«Білімал» электронды журналы жүйесін бақылау.
Оқушылардың күнделіктерінде қалыптастырушы бағалардың қойылуы	Қалыптастырушы бағалаудың уақытылы қойылуы	Оқушылардың күнделіктерін толтыру бойынша пән мұғалімдерінің жұмысы	Пән мұғалімдері	Фронтальды	Тақырыптық	Оқушылардың күнделіктерін тексеру	ДОТІЖ О ДФӘІЖ О ДТІЖО	Желтоқсан айының 2 аптасы	Анықтама
Оқу жоспарын ғылыми -әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									
Жаңартылған орта білім мазмұны аясында сабақтарды жоспарлау және жеткізу	Жаңартылған бағдарлама талаптарына сәйкестігі	Оқу-тәрбие жоспарын ұйымдастыру	1-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Жалпы	Сабақтарға қатысу	ДОТІЖ О ДФӘІЖ О ДТІЖО	Желтоқсан	Анықтама
Мектепшілік олимпиаданың қорытындысы	Оқушылардың пән бойынша білімдерін кеңейту және	Олимпиадаға дайындық	8-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Жеке	Жеке жұмыс	ДОТІЖ О ДФӘІЖ О	Желтоқсан	Бірлестік отырысы

, аудандық олимпиадаға дайындық	тереңдету						ДТІЖО		
Жиынтық жұмыстарын жүргізу	Оқушылардың білім, білік дағдыларының деңгейінің талаптарға сәйкестігін анықтау және білім сапасын арттыру жолдарын көрсету	Оқу-тәрбие жоспарын ұйымдастыру	2-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Жалпы	БЖБ және ТЖБ жұмыстары	ДОТІЖ О ДФӘІЖ О ДТІЖО	Кестеге сәйкес	Хаттаманы модерациялау жөніндегі комиссия отырысы
Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау	Жаңа ережелер туралы анықтау, аттестаттау, қажетті құжаттаманың уақытында орындалуына жағдай жасау, аттестаттаушы мұғалімдердің тізімін нақтылау	Оқу-тәрбие жоспарын ұйымдастыру	Аттестациядан өтетін мұғалімдер	Алдын ала	Жеке	Онлайн сұхбат, синхронды оқыту	ДОТІЖ О ДФӘІЖ О ДТІЖО	Айына 1 рет	Әңгімелесу

СӘУІР

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындалу мерзімі	Қорытындысы
Баланың сапалы білім алу құқықтарының қамтамасыз етілуін бақылау									
Күнделікті бақылауды және сабаққа қатысуды есепке алуды ұйымдастыру	Балалардың мектептен тыс бос уақытын ұйымдастыру жауапкершілігі туралы ата-аналардың хабардар болуы	Оқу-тәрбие жоспарын ұйымдастыру	1-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Алдын ала	Бақылау, сабаққа келуін тексеру	ДОТІЖ О ДФӨІЖ О ДТІЖО	Күнделікті	
Мектеп құжаттарының жүргізілуін бақылау									
Электронды журналмен жұмыс істеу талаптарына сәйкес келу жағдайы	«Білімал» электронды журналын толтырудың уақтылығы мен толықтығы.	«Білімал» электронды журналына ақпаратты толтыру бойынша сынып жетекшілерінің жұмысы	Пән мұғалімдері	Фронтальды	Тақырыптық	Бақылау, есеп	ДОТІЖ О ДФӨІЖ О ДТІЖО	Апта сайын	«Білімал» электронды журналы жүйесін бақылау.
Оқушылардың күнделіктерінде қалыптастырылған бағалардың	Қалыптастырылған бағалаудың уақтылығы қойылуы	Оқушылардың күнделіктерін толтыру бойынша пән мұғалімдерінің жұмысы	Пән мұғалімдері	Фронтальды	Тақырыптық	Оқушылардың күнделіктерін тексеру	ДОТІЖ О ДФӨІЖ О ДТІЖО	Желтоқсан айының 2 аптасы	Анықтама

қойылуы									
Оқу жоспарын ғылыми -әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									
Жаңартылған орта білім мазмұны аясында сабақтарды жоспарлау және жеткізу	Жаңартылған бағдарлама талаптарына сәйкестігі	Оқу-тәрбие жоспарын ұйымдастыру	1-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Жалпы	Сабақтарға қатысу	ДОТІЖ О ДФӨІЖ О ДТІЖО	Желтоқсан	Анықтама
Мектепшілік олимпиаданың қорытындысы, аудандық олимпиадаға дайындық	Оқушылардың пән бойынша білімдерін кеңейту және тереңдету	Олимпиадаға дайындық	8-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Жеке	Жеке жұмыс	ДОТІЖ О ДФӨІЖ О ДТІЖО	Желтоқсан	Бірлестік отырысы
Жиынтық жұмыстарын жүргізу	Оқушылардың білім, білік дағдыларының деңгейінің талаптарға сәйкестігін анықтау және білім сапасын арттыру жолдарын көрсету	Оқу-тәрбие жоспарын ұйымдастыру	2-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Жалпы	БЖБ және ТЖБ жұмыстары	ДОТІЖ О ДФӨІЖ О ДТІЖО	Кестеге сәйкес	Хаттаманы модерациялау жөніндегі комиссия отырысы
Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау	Жаңа ережелер туралы анықтау,	Оқу-тәрбие жоспарын ұйымдастыру	Аттестациядан өтетін мұғалімдер	Алдын ала	Жеке	Онлайн сұхбат, синхронды оқыту	ДОТІЖ О ДФӨІЖ О	Айына 1 рет	Әңгімелесу

	аттестаттау, қажетті құжаттаманың уақытында орындалуына жағдай жасау, аттестаттаушы мұғалімдердің тізімін нақтылау						ДТІЖО		
--	--	--	--	--	--	--	-------	--	--

МАМЫР

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындалу мерзімдері	Қорытындысы
------------------	-----------------	-------------------	----------------------	--------------	----------------	------------------	------------	---------------------	-------------

Баланың сапалы білім алу құқықтарының қамтамасыз етілуін бақылау

Күнделікті бақылауды және сабаққа қатысуды есепке алуды ұйымдастыру	Балалардың мектептен тыс бос уақытын ұйымдастыру жауапкершілігі туралы ата-аналардың хабардар болуы	Оқу-тәрбие жоспарын ұйымдастыру	1-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Алдын ала	Бақылау, сабаққа келуін тексеру	ДОТІЖ О ДФӘІЖ О ДТІЖО	Күнделікті	
---	---	---------------------------------	---------------------	------------	-----------	---------------------------------	-----------------------------------	------------	--

Мектеп құжаттарының жүргізілуін бақылау

Электронды журналымен	«Білімал» электронды	«Білімал» электронды	Пән мұғалімдері	Фронтальды	Тақырыптық	Бақылау, есеп	ДОТІЖ О	Апта сайын	«Білімал»
-----------------------	----------------------	----------------------	-----------------	------------	------------	---------------	------------	------------	-----------

жұмыс істеу талаптарына сәйкес келу жағдайы	журналын толтырудың уақтылығы мен толықтығы.	журналына ақпаратты толтыру бойынша сынып жетекшілерінің жұмысы					ДФӘЖ О ДТЖО		электронды журналы жүйесін бақылау.
Оқушылардың күнделіктерін е қалыптастырушы бағалардың қойылуы	Қалыптастырушы бағалаудың уақытылы қойылуы	Оқушылардың күнделіктерін толтыру бойынша пән мұғалімдерінің жұмысы	Пән мұғалімдері	Фронтальды	Тақырыптық	Оқушылардың күнделіктерін тексеру	ДОТІЖ О ДФӘЖ О ДТЖО	Желтоқсан айының 2 аптасы	Анықтама

Оқу жоспарын ғылыми -әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау

Жаңартылған орта білім мазмұны аясында сабақтарды жоспарлау және жеткізу	Жаңартылған бағдарлама талаптарына сәйкестігі	Оқу-тәрбие жоспарын ұйымдастыру	1-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Жалпы	Сабақтарға қатысу	ДОТІЖ О ДФӘЖ О ДТЖО	Желтоқсан	Анықтама
Мектепшілік олимпиаданың қорытындысы, аудандық олимпиадаға дайындық	Оқушылардың пән бойынша білімдерін кеңейту және тереңдету	Олимпиадаға дайындық	8-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Жеке	Жеке жұмыс	ДОТІЖ О ДФӘЖ О ДТЖО	Желтоқсан	Бірлестік отырысы
Жиынтық жұмыстарын	Оқушылардың білім, білік	Оқу-тәрбие жоспарын	2-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Жалпы	БЖБ және ТЖБ	ДОТІЖ О	Кестеге сәйкес	Хаттаманы

жүргізу	дағдыларының деңгейінің талаптарға сәйкестігін анықтау және білім сапасын арттыру жолдарын көрсету	ұйымдастыру				жұмыстары	ДФӘЖ О ДТЖО		модерац иялау жөнінде гі комисси я отырыс ы
Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау	Жаңа ережелер туралы анықтау, аттестаттау, қажетті құжаттаманың уақытында орындалуына жағдай жасау, аттестаттаушы мұғалімдердің тізімін нақтылау	Оқу-тәрбие жоспарын ұйымдастыру	Аттестациядан өтетін мұғалімдер	Алдын ала	Жеке	Онлайн сұхбат, синхронды оқыту	ДОТІЖ О ДФӘЖ О ДТЖО	Айына 1 рет	Әңгімелесу